第一图书网, tushu007.com

<<基础会计>>

图书基本信息

书名：<<基础会计>>

13位ISBN编号：9787562446095

10位ISBN编号：7562446091

出版时间：2008-8

出版时间：重庆大学出版社

作者：陈立波　主编

页数：272

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

《基础会计》是以《中华人民共和国会计法》（1999）和《企业会计准则》（2006）为依据编写的一本会计专业基础课教材。
本书坚持“以服务为宗旨，就业为导向，走产学结合发展道路”的高等职业教育办学方针，坚持以培养技术应用型、技术技能型人才为定位，力求做到教材定位明确、针对性强、教材内容先进与强调应用性的特点。
在编写过程中，按照高职会计专业学生的培养目标与人才规格设计教材结构，突出技能性、实践性和先进性，重点突出，难度适中。
全书共分为10章，包括总论、会计科目与账户、复式记账、企业主要经济业务的核算和成本计算、会计凭证、会计账簿、财产清查、财务报表、账务处理程序、会计工作的组织和管理。
本书既可作为高职高专会计类专业、经济类专业、管理类专业的教学用书，也可供从事会计工作的专业人员作为业务学习、技能提高的参考书。

书籍目录

第1章 总论 1.1 会计的基本概念 1.2 会计假设及会计信息质量要求 1.3 会计对象和会计要素 1.4 会计计量 1.5 会计方法第2章 会计科目与账户 2.1 会计等式 2.2 会计科目 2.3 账户第3章 复式记账 3.1 复式记账原理 3.2 借贷记账法 3.3 总分类账户和明细分类账户第4章 企业主要经济业务的核算和成本计算 4.1 资金筹集的核算 4.2 采购业务的核算 4.3 生产业务的核算 4.4 销售业务的核算 4.5 财务成果形成及其分配的核算 4.6 成本计算第5章 会计凭证 5.1 会计凭证的意义和种类 5.2 原始凭证 5.3 记账凭证 5.4 会计凭证的传递和保管第6章 会计账簿 6.1 会计账簿的意义和种类 6.2 会计账簿的设置与登记 6.3 账簿启用、登记规则和错账更正方法 6.4 对账和结账 6.5 会计账簿的更换与保管第7章 财产清查 7.1 财产清查的意义和种类 7.2 财产物资的盘存制度 7.3 财产清查的方法 7.4 财产清查结果处理第8章 财务报表 8.1 财务报表概述 8.2 资产负债表 8.3 利润表 8.4 现金流量表第9章 账务处理程序 9.1 账务处理程序的意义和种类 9.2 记账凭证账务处理程序 9.3 科目汇总表账务处理程序 9.4 汇总记账凭证账务处理程序 9.5 日记总账账务处理程序 9.6 多栏式日记账账务处理程序第10章 会计工作的组织和管理 10.1 组织会计工作的意义和原则 10.2 会计机构 10.3 会计人员 10.4 会计规范体系 10.5 会计档案 10.6 会计电算化概述附录 同步训练参考答案参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com