

<<企业管理基础>>

图书基本信息

书名：<<企业管理基础>>

13位ISBN编号：9787562454113

10位ISBN编号：7562454116

出版时间：2010-9

出版时间：重庆大学出版社

作者：余允球 编

页数：286

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<企业管理基础>>

内容概要

本书是高职文秘类专业规划教材，编写中充分考虑到文秘专业的特点，吸收和借鉴了西方较为成熟的管理经验，注意做到理实结合，深入浅出，通俗易懂，为文书写作、材料总结、企业诊断等做好理论准备和方法准备，具有较强的理论性和实用性。

全书较为系统地简述了现代企业管理的基本理论、原则和方法，包括：企业概述、企业管理概论、组织管理、文化建设、战略管理、研究与开发、生产与企业管理、物流管理、质量管理、设备管理、财务管理、危机管理等。

本书可作为非管理类高职专业的通用教材，也可作为成人教育及企业管理人员的培训教材。

<<企业管理基础>>

书籍目录

第一单元 企业概述 第一节 企业及其类型 第二节 现代企业制度 第三节 企业集团第二单元 企业管理概论 第一节 企业管理的演进与变革 第二节 企业管理的职能与方法 第三节 企业管理基础工作 第四节 企业管理的现代化第三单元 企业组织管理 第一节 企业的概念 第二节 企业组织结构的形式 第三节 企业组织的设计 第四节 组织沟通 第五节 企业组织的发展趋势第四单元 企业文化建设 第一节 企业文化概述 第二节 企业形象识别系统(CIS) 第三节 企业文化建设与创新第五单元 企业战略管理 第一节 企业战略环境分析 第二节 企业战略管理的内容 第三节 企业战略的制定与实施 第四节 企业跨国经营战略第六单元 企业研究与开发 第一节 企业研究与开发概述 第二节 新产品开发管理 第三节 价值工程理论 第四节 知识产权保护第七单元 企业生产与作业管理 第一节 生产与作业管理概述 第二节 生产与作业流程的设计与选择 第三节 生产/服务设施选址与布置 第四节 生产与作业计划及控制 第五节 网络计划技术及其优化第八单元 企业物流管理 第一节 物流与物流管理的基本概念 第二节 物料采购与运输管理 第三节 物料仓储与配送管理 第四节 企业物流管理模式与技术第九单元 企业质量管理 第一节 质量及质量管理 第二节 质量管理体系与标准 第三节 质量成本控制 第四节 全面质量管理 第五节 常用的质量管理方法 第六节 服务质量第十单元 企业设备管理 第一节 企业设备管理概述 第二节 企业设备的选择与使用 第三节 企业设备的维护与修理 第四节 企业设备的更新与改造第十一单元 企业财务管理 第一节 财务管理概述 第二节 筹资和投资管理 第三节 成本与费用管理 第四节 利润管理 第五节 财务分析第十二单元 企业危机管理 第一节 企业危机的内涵及分类 第二节 企业危机管理的预防 第三节 企业危机管理的内部预控 第四节 企业危机事件的公关处理参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>