

<<公民常见应用文写作>>

图书基本信息

书名：<<公民常见应用文写作>>

13位ISBN编号：9787562457589

10位ISBN编号：7562457581

出版时间：2011-1

出版时间：重庆大学出版社

作者：袁智忠，陶举虎 编

页数：261

字数：278000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<公民常见应用文写作>>

### 内容概要

《公民常见应用文写作》由袁智忠、陶举虎主编，在体例安排和文种讲述方面，最大程度地考量了上述应用文对于当代公民个人以及和谐社会建设的作用和功能，并以此为准则，分析出常见公文、计划总结、规章制度、示情表意等10大类，每个大类又视具体情形选讲了若干个文种，总计文种70个。对各类及各具体文种，前面就其概念、特点等略作一概述，有话则长，无话则短。至于各个文种，则就其概念、特点、种类、格式和写作要求予以讲述，行文力求通俗简明，每个文种视情况配附一至多个例文，便于读者参考学习，以最好地达成编者们的编写目的和学会理念。

## <<公民常见应用文写作>>

### 作者简介

袁智忠，教授，博士，作家，电影学、传播学硕士研究生导师，重庆市应用写作学会会长，中国作家协会会员。

主要从事电影学和写作学等学科的教学和研究。

在《电影艺术》《现代传播》《高等教育研究》《当代文坛》《写作》等刊物发表电影学、写作学等学科学术论文60余篇，出版专

## <<公民常见应用文写作>>

### 书籍目录

1 应用文写作基础知识 一、主题 二、材料 三、结构 四、语言  
2 常见公文写作 一、通知 二、通报 三、决定 四、通告 五、公告 六、函  
3 计划总结类应用文 一、计划 二、规划 三、方案 四、总结 五、先进事迹材料 六、典型经验材料  
4 规章制度类应用文 一、规定 二、办法 三、制度 四、公约  
5 示情表意类应用文 一、表扬信 二、感谢信 三、慰问信 四、祝贺信 五、公开信 六、决心书 七、承诺书 八、申请书 九、挑战书 十、建议书 十一、倡议书 十二、自荐书  
6 礼仪致词类应用文 一、欢迎词 二、欢送词 三、答谢词 四、祝酒词 五、婚礼祝词 六、寿诞祝词  
7 丧礼哀祭类应用文 一、讣告 二、悼词 三、唁电 四、挽联  
8 凭据合同类应用文 一、条据 二、证明信 三、介绍信 四、意向书 五、协议书 六、经济合同 七、劳动合同  
9 法律诉讼类应用文 一、起诉状 二、上诉状 三、申诉状 四、答辩状 五、辩护词  
10 传播告启类应用文 一、告示 二、启事 三、声明 四、海报 五、喜报 六、标语 七、聘书 八、请柬  
11 述职演讲类应用文 一、竞聘演讲词 二、就职演讲词 三、述职演讲词 四、主持词 五、开幕词 六、闭幕词  
参考文献  
编后记

<<公民常见应用文写作>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>