第一图书网, tushu007.com

<<玩转商务英语>>

图书基本信息

书名：<<玩转商务英语>>

13位ISBN编号：9787563520732

10位ISBN编号：7563520732

出版时间：2010-8

出版时间：北京邮电大学出版社

作者：艾湘华 编

页数：231

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

随着时代的不断进步，世界各国之间的交往日趋广泛，商务贸易愈加频繁。
中国加入世界贸易组织后，竞争的焦点离不开经济、金融、贸易。
社会各界对于既熟悉商务业务，又精通英语的商务人才的需求大大提高。
本书为那些自愿成为社会精英，努力进入商务外贸领域的人员提供了一个很好的学习工具。
本书主要包括以下4部分：商务活动、日常商务、商务贸易、商务谈判。
在内容编排上，每单元又分为以下5个部分。
背景知识：围绕本部分话题，简单介绍相关背景.帮助读者快速掌握相关信息。
身临其境：围绕主题提供了可以进行自由对话的多种话题。
做到了英语知识和职业语境的有效结合。
本部分采用英汉对照的模式，方便读者阅读与理解。
知识拓展：经典语句、短语解析。
通过阅读这一部分，使读者在将来的商务贸易中更加游刃有余。
词海拾贝：围绕主题提供一些相关词汇，有利于更好地掌握句型，巩固会话交际能力。
跟被练：通过与主题相关的语句与短对话的词语填空，让读者在练习的同时既掌握了词语的用法，又更多地了解了与主题相关的情况。
全书包括了商务贸易的方方面面，可以说是实用性与知识性并重，为不同阶层、不同英语水平的商业人士提供了广阔的学习空间。

内容概要

玩转商务英语是一本涵盖商务实务的英语口语书籍。
全书信息量丰富，适合不同英语阶段的商务学习者使用。
本书在内容编排上为了帮助读者巩固和提高英语能力，专门设计了“跟我练”栏目，保证读者能活学活用。
相信读者会在阅读本书后，受益匪浅。

书籍目录

商务活动　商务接待　日程安排　商业用餐　参观游览日常商务　商务电话　收发传真　电脑办公　商业信函　商务会议商务贸易　询盘　报盘　还盘　包装　装运　付款　保险　索赔商务谈判参考答案

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com