第一图书网, tushu007.com

<<会计模拟实训教程>>

图书基本信息

书名：<<会计模拟实训教程>>

13位ISBN编号：9787563810994

10位ISBN编号：7563810994

出版时间：2005-1

出版时间：首都经贸

作者：朱传华

页数：326

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

本书的特点是突出知识性、实用性，可操作性强，强调以实务为主，理论联系实际，深入浅出，通俗易懂，达到学以致用的目的。
编者根据“会计学基础”、“财务会计”和“成本会计”等知识体系，以分项训练与综合实训相结合为原则，不仅分项安排基础会计、财务会计和成本会计的实际操作，而且系统、全面地概括介绍了一个企业12个月份全部的会计核算业务，让学员采用企业会计凭证、会计账簿、会计报表格式进行实际操作。
因此，本书既可作为高等院校培养财务会计人才的必备实训教材，也适合对企业财会人员进行上岗培训。
　　本次修订过程中，作者依据中华人民共和国财政部制定的《企业会计准则》（2006）的相关规定，调整了部分内容，力图以实务为主，理论联系实际，使学生达到学以致用的目的。

第一图书网, tushu007.com

书籍目录

第一章 会计操作规范　第一节 会计文字和数字书写规范　第二节 原始凭证的填制和审核规范　第三节 记账凭证的填制和审核规范　第四节 记账规范与对账、结账规范　第五节 银行存款余额调节表　第六节 科目汇总表账务处理程序规范　实训题第二章 建账记账　第一节 企业资料　第二节 填制原始凭证和记账凭证　第三节 登记日记账、总分类账和明细分类账　第四节 试算平衡、对账和结账　实训题第三章 成本计算　第一节 企业资料　第二节 生产费用资料　第三节 生产费用的归集与分配　第四节 分配辅助生产费用　第五节 分配制造费用　第六节 计算完工产品成本　实训题第四章 报表编制　第一节 企业资料　第二节 编制会计报表前的准备工作　第三节 编制资产负债表　第四节 编制利润表　第五节 编制现金流量表　实训题第五章 综合实训　第一节 企业基本情况和会计政策　第二节 企业资料　实训题附录 模拟实训用纸　第一章模拟实训用纸　第二章模拟实训用纸　第三章模拟实训用纸　第四章模拟实训用纸　第五章模拟实训用纸

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com