

<<社交与礼仪知识全集>>

图书基本信息

书名：<<社交与礼仪知识全集>>

13位ISBN编号：9787563916580

10位ISBN编号：756391658X

出版时间：2006-5

出版时间：北京工业大学出版社

作者：云牧心

页数：443

字数：483000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<社交与礼仪知识全集>>

内容概要

社交礼仪是指人们在人际交往过程中所具备的基本素质、交际能力等。

社交礼仪已经成为人们社会生活中不可缺少的内容。

通过社交，人们可以沟通心灵，建立深厚友谊，获利支持与帮助；通过社交，人们可以互通信息，共享资源，对事业成功大有裨益。

掌握必须的社交与礼仪知识对于提高人们的礼仪修养和个人魅力将起到积极的促进作用。

这本《社交与礼仪知识全集》着重论述了社交活动中应遵循与注意的礼仪规范，具有很强的系统完整性和实用有效性。

本书首先从日常社交礼仪入手，介绍了个人仪容与仪态礼仪、见面礼仪、介绍礼仪、交谈礼仪、电话礼仪、礼品馈赠礼仪、演讲礼仪与礼仪文书写作。

针对商事活动的特点，又详细介绍了办公室礼仪、会客礼仪、商务接待礼仪、商务会议礼仪、商务谈判礼仪、仪式礼仪、餐饮礼仪与舞会礼仪在内的各种高级商务礼仪。

本书最后介绍了世界各国的礼仪与习俗，其中包括宗教习惯与节日风俗。

这些礼仪是在各种文化背景不同的国家入境随俗所应当具备的素质和及时掌握的知识。

<<社交与礼仪知识全集>>

书籍目录

第一章 现代社交技巧 现代社交礼仪的基本职能 社交礼仪的类型 社交礼仪的表现形式 社交礼仪的基本原则 人际关系交往中的定律 人际交往基本礼仪要求 良好交往性格的培养 准确把握自我交际角色 赢得一致好评 社会中需要的文明社交风气 克服社交中的不良习气 让别人高效地记住你的名字 个别姓氏的正确读者 态势语言的作用 谦让的美德 拒绝坏习惯 处理人际关系的艺术 上下级相处的艺术 晋升路上的绊脚石 与同事交往的艺术 如何在提职后成功处理关系 职业女性的工作秩序 女性与男同事相处的注意事项 人生难有诤友 如何挽回友情 如何解除误会 翻脸后如何重修旧好 面对不必要的邀请如何应答 学会情绪控制 与不同性情的人相处的技巧 远亲不如近邻 学会感谢他人的帮助 言行与场合相吻合 内向人的交际策略 赢得尊重 如何与尊贵长辈相处 人际交往中的正面效应 人情在人际交往中的分量 如何推销自我 深刻的印象由你来创造 切勿进入“看人”的心理误区 酒桌小窍门 面试小锦囊 向对方展示你的尊重 学生就对职场 合理选择交际地点第二章 塑造完美形象第三章 服饰彰显魅力第四章 说话是门艺术第五章 闻名不如见面第六章 私人交际礼仪第七章 公共活动礼仪第八章 公务来往礼仪第九章 商务会谈礼仪第十章 仪式、展会礼仪第十一章 宴会餐饮礼仪第十二章 节日习俗礼仪第十三章 涉外交际礼仪

章节摘录

上下级相处的艺术上下级的交往和相处是日常工作中很重要的一个环节。

作为下级，不仅要服从正职上司的管理和调遣，还要注意学会与副职上司融洽相处。

为此，必须注意以下几点。

首先，要尊重别人。

人与人之间的尊重是对等的，你敬人一尺，人敬你一丈。

尊重上司，是下级必备的素质。

因为副职位不如正职位高，权不如正职大，因此，上司可能更在意你对他的态度。

你的尊重更容易赢得他的关心和支持。

其次，下级要服从上级。

服从管理是制度的需要。

对副职分派的工作不能马马虎虎，对副职交办的工作要努力去完成，要多与副职上司打交道，沟通思想，因为他对下属更熟悉，更了解情况，他在正职面前或会上说话更有分量。

事物是发展变化的，只看到正职的权大，而不考虑今朝的正职明日可能升迁调动或解职下台，今日的副职明天可能变成正职。

只有真诚待人，才能有立足之地，谋求长远发展。

再次，要互相理解支持。

作为下级，要理解副职领导的处境和难处。

对自己诸如在遇到职务提升、工作调动、生病请假等实际问题时，向副职领导提出要求，一不要条件苛刻，二不要急于求成，三不能怨天尤人。

副职与正职因职务上的差异，容易产生攀比心理，对下属产生误会，因此，更要竭力支持副职的工作，切忌“看人下菜”。

副职交代的事要愉快接受，按照要求及时完成。

如果在这之前正职领导安排了任务，也要分清轻重缓急，说明原因，才不致让人产生轻视慢待的想法。

。

<<社交与礼仪知识全集>>

媒体关注与评论

书评讲礼貌不会失去什么，却能得到一切。

——[美]玛·沃·蒙塔古 礼仪是在他的一切别种美德之上加上一层藻饰，使它们对他具有效用，去为他获得一切和他接近的人的尊重与好感。

——[英]约翰·洛克 最高级的社交外衣是：精神奕奕，满面笑容。

——[德]萨克森

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>