

<<拿能力说话>>

图书基本信息

书名：<<拿能力说话>>

13位ISBN编号：9787563916764

10位ISBN编号：7563916768

出版时间：2006-8

出版时间：北京工业大学出版社

作者：杨立新

页数：225

字数：235000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<拿能力说话>>

### 内容概要

如果把能力比作一个木桶，那么工作和事业就是灌装的水。

你的能力有多大，你的这个木桶就能装多深的水。

所以我们特别是年轻人在做工作干事业的同时，一定要准备好应付一切超越一切的能力资本。

有了这种蓄势，在关键时刻再打开行动的“闸门”，那么你一定将出类拔萃、无所不往。

能力是桶，工作是水。

能力有多大，水就有多深。

这就是一个人“能力”的“木桶理论”。

当今是市场决定利润、利润决定企业、企业决定老板、老板决定员工。

仅靠“忠诚”、“责任”混饭吃的员工在老板那里只能“得一时”，不可能“得一切”。

道理很简单，老板用你，是用你的能力。

他用你的能力来为他做好工作、完成任务、多创造利润。

如果你在工作上没有相应的能力去应付或者发挥不了你的“潜能”，那么你迟早会被老板“扫地出门”的。

这就是当前职场的状况，也是当今市场的发展状况——做任何事，都要拿能力说话。

## &lt;&lt;拿能力说话&gt;&gt;

## 书籍目录

第一章 工作和事业，你拿什么来自信 一条活的鱼，能够逆着急流向上冲 有能力的人，自信能完成一切要做的事 到手的事就要让它彻底到位 用你的能力改变一切——十步赢取你的优势 能力的后面就是成功 从贫民到伟大的拿破仑精神第二章 决断力是一项成事立业的大能力 迅速而正确地决断是成事立业的一项能力 做自己的样子，不做别人的尾巴 你是否就是那“砍树的少年” 你要知道往何处去 美国总统事前是如何决断的第三章 做一个高效能的“鱒鱼人” 如何掌控你工作的时效 做一个积极高效的“鱒鱼人” 高效能人士控制时间的个关键细节 把事做得明快，把话说得简捷 逮住偷走你时间的“窃贼”第四章 能力是桶，工作是水 你的工作，能力做主 你把你的能力放在哪个目标 能力是桶，工作是水 让你的才干引起上司的注意 立刻去找一片更“肥沃的土地”第五章 做工作干大事，要拿出你的能力和资本 求得真正的成功机会，最好还是在自己身上找 有了根基和种子，就不愁美满的果实 良好的态度会让你能上更“能” 优秀的人格，会使你获得巨大的财富力量 把才智和体力用得恰到好处 以最好的广告做竞争场上最好的你第六章 集中心力，开启你才干的“闸门” 能力要靠充沛的精力 开启你“蓄满河水”的才干“闸门” 你适合站在哪里，你就应该去站在那里 不要把产生能力的“燃料”耗竭第七章 成就工作和事业的人际关系 一个人的成就要看择友是否成功 沟通的能力，就是找对了人说对了事 让沟通的关系达到应有的目标 会听，是一种艺术，更是一种能力 获得他人的信任是做人的一项能力 聪明、敏捷、朝气、活泼的人容易得到他人的帮助 礼行天下是人际交往的一项应变能力 小细节体现一个人成败的大能力 以他人的优势发展自己 有能力的人能使他^把所有的本领诚心诚意地拿出来第八章 不落伍就要“拿能力说话” 准备好功夫，在关键时刻一搏 凭能力做到高人一等 不要把薪水放在心上，要把你的能力放在手上 靠能力和业绩换来职位，才具有真正的价值． 不落伍就要“拿能力说话”第九章 有能力就不怕没有出色的自己 以你的能力让人敬服 能力不要让虚荣心蒙蔽 行动的最大障碍是你自己 成就不了自己的三个坏习惯 肯定自己，才能发挥改变命运的能力 有能力就不怕没有出色的自己第十章 做赢家就不要跑在别人的后面 赢家心中永远有一个“能”字 你是一只老虎，不是一只山羊 不要跑在任何人后面，这是赢家的气度 一粒能力的种子里，有无数个成功的“苹果”第十一章 做工作上的能者 工作如玫瑰，知道如何拿，就不会被它的刺伤着 你有能力使每一刻都变得特别 种下你幸福的苹果树 把工作的柠檬变成柠檬汁 用耐力和毅力去实现你的工作目标 压力是拿出能力说话的动力第十二章 用能力去经营你的钱 能力就是成功经营的条件 不要让你的能力和财力透了支 储蓄就是储能 会经营你今天的现金也就会经营你未来的巨款 不被淘汰就得懂得生意经是如何炼成的 把你的“钱途”经营到底

<<拿能力说话>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>