

<<财务报表审计模拟实训>>

图书基本信息

书名：<<财务报表审计模拟实训>>

13位ISBN编号：9787564032197

10位ISBN编号：7564032197

出版时间：2010-10

出版时间：北京理工大学出版社

作者：马春静，舒利庆 主编

页数：316

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;财务报表审计模拟实训&gt;&gt;

## 前言

作为从事审计学教学的教师，我们一直以来深受“审计难教”之苦。

辛苦备课，几番讲解，换来的却是学生的一句“审计难学”。

审计学教学效果难以达到理想状态，审计课程修完了，对于审计实务操作，学生依然感到无从下手。究其原因，无外乎是审计教学与审计实践相去甚远，教学侧重于审计理论，所谓的审计实务也都是大段大段的文字描述，缺乏直观的感性认识。

所以，编写一部与审计理论教材相配套的审计模拟实训教材是解决这一问题的关键。

在十几载的审计教学实践中，在多次的会计师事务所执业经历中，我们积极地收集资料，不断地总结经验，广泛地积累素材，终于成就了这部审计模拟实训教材的创作，以期为审计学教学的进步，为审计学科的发展，为胜任的审计人才的培养，贡献自己的一份微薄之力。

本教材的特色体现在以下几个方面：1.与时俱进。

本书按照2010年最新修订的中国注册会计师审计准则编写，整体框架充分体现风险导向审计模式；本实训模拟的被审计单位是一家柴油发动机制造企业，有关被审计单位的资料均体现了柴油发动机行业当前最新状况；被审计单位会计资料完全按照最新的企业会计准则进行设计；相关凭证、记录、文件的格式均采用最新标准版式。

2.身临其境。

创设仿真的审计执业氛围，模拟会计师事务所财务报表审计执业全过程，使学生进入真实的审计情境，在较短的时间和有限的空间内，掌握审计的基本方法和技能，熟悉审计流程，形成审计思维，锻炼审计职业判断能力，并加深对审计理论的理解。

3.精心设计，增强可操作性。

例如，精心设计被审计单位的交易。

在收集企业真实的业务资料和财务数据的基础上，加工整理出典型交易与事项，并精心设计审计疑点和错报。

精心设计审计情形与参考数据。

既设定情形，又不仅限囿于一二，从而使实训操作既有据可依，又留有余地，给实训者充分发挥主观能动性的空间。

列出被审计单位的交易提示，便于师生了解被审计单位的业务全貌，同样增强了实训的可操作性。

目录详尽，方便资料的使用与查找。

4.在有限的篇幅内最大限度承载有用信息。

作为审计理论教材的姊妹篇，审计模拟实训不再重复介绍相关审计理论与方法；将审计工作底稿模版放入光盘，由指导教师根据教学实际自选，如同会计模拟实训中账页的利用方式，以便腾出空间给审计模拟实训的核心内容，即让位于所模拟的被审计单位的基本资料与会计资料。

而且，对于被审计单位的资料也是凡能舍弃的都略去，如总账资料。

本教材由马春静、舒利庆任主编，梁铁宇、方佳敏任副主编。

全书最后由马春静统纂、定稿。

在本教材的编写过程中，天职国际会计师事务所有限公司注册会计师闫慧给予了大力支持，吉林工商学院会计分院审计教研室同仁也提出许多宝贵意见，在此我们深表谢意！

鉴于全书的构思与内容绝大部分属于原创，而我们的经验与水平有限，疏漏在所难免。

在此，恳请同行和广大读者批评指正，并将意见与建议反馈给我们。

## <<财务报表审计模拟实训>>

### 内容概要

《财务报表审计模拟实训》按照2010年最新修订的中国注册会计师审计准则编写，整体框架充分体现风险导向审计模式；本实训模拟的被审计单位是一家柴油发动机制造企业，有关被审计单位的资料均体现了柴油发动机行业当前最新状况；被审计单位会计资料完全按照最新的企业会计准则进行设计；相关凭证、记录、文件的格式均采用最新标准版式。

## <<财务报表审计模拟实训>>

### 书籍目录

第一部分 财务报表审计模拟实训概述 一、财务报表审计模拟实训的目的 二、财务报表审计模拟实训的内容 三、财务报表审计模拟实训的要求 四、财务报表审计模拟实训的组织 五、财务报表审计模拟实训的步骤 六、模拟实训资料的说明 七、情形设定与参考数据第二部分 被审计单位资料 一、被审计单位基本资料 二、被审计单位会计资料及其他相关资料第三部分 审计工作底稿 一、审计工作底稿编制说明、审计标识与审计工作底稿目录 二、审计工作底稿模板第四部分 参考答案

## &lt;&lt;财务报表审计模拟实训&gt;&gt;

## 章节摘录

插图：四、财务报表审计模拟实训的组织(一)师资准备配备财务报表审计模拟实训专职或兼职指导教师，负责组织和指导实训全过程，引导学生按照审计流程完成审计模拟实训，启发学生发现问题、分析问题、解决问题，解答学生在模拟实训中产生的疑惑。

(二)专业知识准备学生应在完成财务会计、成本会计、会计综合模拟实训、财务管理、经济法、税法、会计信息化、审计学等相关课程的学习后，掌握审计所需要的相关专业知识。

(三)物质资料准备除本书提供的相关资料外，在实训前还需要准备如下资料：1. 库存现金(可用点钞练功券代替)2. 存货(可制造模型或用标注相应存货名称、规格、型号、数量的明细卡代替)3. 固定资产(可制造模型或用标注相应固定资产名称、规格、型号、数量的明细卡代替)4. 银行函证回函内容(可设计多种内容)5. 应收账款、应付账款函证回函内容(可设计多种内容)6. 律师函证回函内容(可设计多种内容)7. 其他(根据需要自行收集或编制的资料)上述资料可以根据本部分第七项设定情形提供的内容来准备，指导教师也可以自行考虑设计内容来准备。

(四)人物角色准备1. 模拟会计师事务所的组织结构和审计项目组的构成，实施审计(1)审计项目负责人1人：由该所的所长(主任会计师)担任。

(2)项目经理1人：负责现场审计的组织和领导。

(3)审计项目组成员若干人。

2. 模拟被审计单位财务、会计部门，配合审计人员的工作，接受询问等3. 模拟被审计单位的往来单位及银行等外部单位，对函证予以回函注：这三种角色可由各组学生交叉担任，如果实训课时允许的话，也可轮流担任。

(五)实训总结学生完成审计模拟实训后应将所形成的审计工作底稿装订归档；撰写总结，谈谈心得体会，提出改进审计模拟实训的建议，并以书面报告的形式提交。

注：审计工作底稿可以以实习小组为单位提交，实训总结报告每个学生提交一份。

(六)考核评价教师对学生提交的审计工作底稿及实训总结报告进行评阅，并结合学生在实训中的表现，对每一位学生作出恰当的评价，给出成绩。

## <<财务报表审计模拟实训>>

### 编辑推荐

《财务报表审计模拟实训》：全国高等职业教育“十二五”重点建设规划教材

<<财务报表审计模拟实训>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>