第一图书网, tushu007.com

<<计算机应用基础>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础>>

13位ISBN编号：9787564047979

10位ISBN编号：7564047976

出版时间：2011-7

出版时间：北京理工大学出版社

作者：熊云，易开宇，郑小强　主编

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<计算机应用基础>>

内容概要

本书主要介绍Windows XP和Office 2003及计算机相关技术。
全书共分七个模块，模块下面又分若干个任务，教学内容以任务的形式进行组织。
模块一介绍计算机基础知识；模块二介绍中文Windows XP操作系统的使用，包括资源管理器的使用、系统的设置等；模块三介绍文字处理软件Word 2003的使用，包括文字的录入、编辑及格式的设置；模块四介绍电子表格软件Excel 2003的使用，包括排序、工作表的格式化、图表的使用等；模块五介绍文稿演示软件PowerPoint 2003的使用及制作幻灯片的方法与步骤，包括文字及图片的插入、修改和动画的制作；模块六介绍计算机网络基础，包括网络的分类、因特网技术基础，还介绍了IE浏览器的基本使用方法和如何收发电子邮件；模块七介绍常用工具软件的使用。

本书可作为各类大中专院校以及计算机培训学校的教材，也可作为全国计算机等级考试一级考试的参考教材，还可供各类办公人员、计算机初学者和爱好者自学使用。

第一图书网, tushu007.com

<<计算机应用基础>>

书籍目录

模块一 计算机基础知识
任务一 认识计算机
子任务一 计算机的诞生和发展
子任务二 计算机的特点和应用
子任务三 计算机的基本组成和工作原理
子任务四 微型计算机的硬件系统
子任务五 微型计算机的软件系统
任务二 认识计算机的数制与编码
子任务一 关于数制的几个概念
子任务二 常用数制介绍
子任务三 数的二进制表示和二进制运算
子任务四 各类数制间的转换
子任务五 西文字符的编码
子任务六 汉字及其编码
任务三 键盘基本操作及输入法
子任务一 认识键盘
子任务二 键盘录入的基本要领
子任务三 拼音输入法
子任务四 五笔输入法
子任务五 输入法的选择及设置

模块二 Windows XP操作系统
任务一 认识Windows XP
子任务一 操作系统概述
子任务二 文件、文件夹与路径
子任务三 Windows XP的概述
任务二 Windows XP基本操作
子任务一 定制Windows XP桌面
子任务二 自定义任务栏
子任务三 窗口和菜单的操作
子任务四 对话框的操作
子任务五 应用程序的启动与退出
任务三 Windows XP的文件管理
子任务一 文件及文件夹的操作
子任务二 资源管理器
子任务三 回收站的操作
任务四 Windows XP的系统设置
子任务一 控制面板
子任务二 显示属性设置
子任务三 区域与语言选项和日期、时间设置
子任务四 字体的安装与删除
子任务五 设置鼠标、键盘属性
子任务六 Windows XP用户管理
子任务七 添加或删除应用程序
子任务八 添加打印机

第一图书网, tushu007.com

任务五 Windows XP的磁盘管理
子任务一 查看磁盘属性
子任务二 磁盘格式化
子任务三 磁盘清理
子任务四 磁盘碎片整理
任务六 Windows XP的实用工具

模块三 Word2003基础应用
任务一 Word2003概述
任务二 Word2003窗口组成及文档操作
子任务一 启动与退出Word2003
子任务二 Word2003窗口组成
子任务三 管理文档
子任务四 Word2003的视图方式
任务三 Word2003文字编辑与格式编排
子任务一 输入、编辑与选定文本
子任务二 复制、移动和删除文本
子任务三 撤销与恢复操作
子任务四 查找、替换与定位
子任务五 字符格式
子任务六 段落格式
子任务七 Word高级排版技术
子任务八 项目符号和项目编号
子任务九 设定制表位
任务四 使用表格
子任务一 创建表格
子任务二 编排表格
子任务三 表格与文本的转换
子任务四 表格的计算与排序
任务五 对象的插入和使用
子任务一 使用图片和图形
子任务二 绘制图形
子任务三 插入艺术字
子任务四 插入文本框
子任务五 使用公式
任务六 文档的打印
子任务一 页面设置
子任务二 设置节格式
子任务三 设置页码
子任务四 页眉和页脚
任务七 Word2003的一些实用功能

模块四 Exce2003基础应用
任务一 Exce2003基本操作
子任务一 启动Exce2003程序
子任务二 退出Exce2003程序
子任务三 Exce2003工作界面

第一图书网, tushu007.com

子任务四 工作簿的基本操作
子任务五 输入数据
子任务六 单元格、行和列的基本操作
子任务七 工作表的基本操作
任务二 格式化工作表
子任务一 设置单元格格式
子任务二 设置条件格式
子任务三 自动套用格式
子任务四 设置工作表背景
任务三 公式与函数
子任务一 公式
子任务二 公式的相关操作
子任务三 单元格的引用
子任务四 数组公式
子任务五 常用函数
子任务六 错误信息
任务四 图表
子任务一 创建图表
子任务二 编辑图表
任务五 Excel的数据操作
子任务一 排序
子任务二 筛选
子任务三 数据的分类与汇总
子任务四 数据透视表
任务六 工作表的打印
子任务一 页眉和页脚选项卡
子任务二 工作表打印
子任务三 打印预览
子任务四 打印设置

模块五 PowerPoint2003基础应用
任务一 PowerPoint2003简介
子任务一 PowerPoint概述
子任务二 PowerPoint2003的启动与退出
子任务三 PowerPoint2003的窗口组成
子任务四 PowerPoint2003的视图
任务二 演示文稿的建立
子任务一 新建演示文稿
子任务二 保存、打开和关闭演示文稿
任务三 演示文稿的编辑
子任务一 在幻灯片中插入文本
子任务二 在幻灯片中插入图形对象
子任务三 在幻灯片中插入声音和影片
子任务四 幻灯片的管理
任务四 设计幻灯片的外观
子任务一 应用设计模板
子任务二 设置幻灯片的背景

第一图书网, tushu007.com

子任务三 使用配色方案
子任务四 使用母版
任务五 放映演示文稿
子任务一 幻灯片的切换
子任务二 创建动画幻灯片
子任务三 创建自定义放映
子任务四 创建交互式演示文稿
子任务五 设置放映时间
子任务六 控制放映方式
子任务七 启动演示文稿放映
任务六 演示文稿的打印与打包
子任务一 打印演示文稿

子任务二 打包成CD
模块六 计算机网络及Internet
任务一 网络概述
子任务一 计算机网络
子任务二 计算机网络的功能
子任务三 计算机网络的分类
子任务四 计算机网络的拓扑结构
任务二 Internet基础
子任务一 Intemet简介
子任务二 TCP／IP协议、II)协议和域名系统
子任务三 Internet的常用服务
任务三接入：Internet
子任务一 ISP简介(互联网服务商)
子任务二 Internet接入方式
子任务三 一台计算机上网的整个流程
任务四 Intemet的应用
子任务一 Intemet Exporer
子任务二 收发电子邮件
子任务三 搜索引擎

模块七 常用工具软件
任务一 系统工具软件
子任务一 文件的压缩和解压缩
子任务二 杀毒软件360安全卫士
任务二 多媒体工具
子任务一 使用酷狗Ku Goo听音乐
子任务二 使用豪杰解霸看电影
子任务三 播放软件Rea Payer
任务三 图文处理工具
子任务使用ACD See浏览图片
任务四 网络应用工具
子任务一 下载工具
子任务二 腾讯QQ
子任务三 翻译工具软件

第一图书网, tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<计算机应用基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com