

图书基本信息

书名：<<华图版2013安徽公务员考试专用教材>>

13位ISBN编号：9787564062071

10位ISBN编号：756406207X

出版时间：2012-7

出版时间：北京理工大学出版社

作者：华图教育

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

本系列丛书旨在配合安徽省公务员录用考试专用教材的讲解,以典型性、多样化的题目训练为基础,以灵活实用的解题方法为核心,引导考生培养最佳应试思维技巧,达到全面提升综合能力的目标。本系列丛书专门针对行政职业能力测验中的言语理解与表达、数量关系、判断推理、资料分析等讲究解题技巧的模块,着力将这些模块的真题和模拟题进行收集整理,注重系统性和原创性,无论是试题设计,还是答案讲解,华图教育都站在考生的立场上,在宏观上构建知识框架,在微观上指导解题技巧,以帮助考生在最短的时间内提升自己的知识水平和应试能力。

与其他辅导用书相比,本丛书最大的特色就是具有考点归纳、方法指导和效果反馈等功能。

那么,如何最大限度地实现这些功能,如何达到最佳的使用效果,就成了考生目前迫切需要解决的问题。

下面,我们从这套书的实用性出发,提出几点建议,供大家参考。

第一,题库的首要功能是归纳考点。

本套丛书的每册单本题库都精心挑选了千余道真题和预测试题,并以题型为分类标准,对行政职业能力测验四大模块的重要知识点进行了详细的解读和科学的总结;同时,对于可能出现的新考点、新题型做了合理的预测,从而达到了100%覆盖考查要点的基本要求。

考生解答这些试题的过程,也就是探究考点的过程。

全面、细致、深入地透析每一个考点,就能更准确地把握命题规律,使复习备考更具针对性。

第二,考生应该明确,题库最重要的价值并不在于题目本身,而是体现在解题时所应用的技巧和方法上。

虽然说把题目做对是考场上的最终目标,但是,如果在复习阶段也仅仅为了做题而做题,这样是没有太大意义的,熟练掌握解题过程中的阅读技巧、思维方式和推理方法才是最重要的。

为此,我们针对各类题型的不同特点,对每一道题都进行了解题思路方面的引导,力争通过严密、详尽的解析,使考生掌握灵活实用的技巧和方法。

引导考生如何在考场上快速选择和应用最佳解题技巧,正是这套书最重要的价值所在。

第三,做题的过程中要严格控制时间,尽量模拟考场氛围。

本书共分三部分,其中“知识要点与技巧”部分为考生提供了历年考情分析、重点知识梳理以及解题技巧点拨;“高分特训题库”供考生平时在复习各类题型时使用;“华图限时考场”则采用套题的形式,考生可以在备考中进行自我测验。

对于所有的真题和预测题,建议大家最好保证每道题在一分钟内完成。

在考场上,做题的速度与准确率是同样重要的,因此,考生在平时的练习中就要把握好时间。

在训练完成之后,可以再花更多的时间去分析题目、总结经验。

考生每完成某一模块的训练,就要尽量将自己容易出错的地方做简单的统计,分析出错的原因,分层次查缺补漏,加强记忆。

当然,在复习的过程中,考生应该根据自己的实际情况,随时调整学习进程,以提高复习效果。

通过阶段性的综合训练,及时发现自己的不足,从而改进复习方法,调整总体进度。

作者简介

华图教育:华图教育创办于2001年9月18日,是集面授培训、图书发行、网络教学于一体,拥有专兼职教师及专业研究员三千多人的综合性教育集团,是国内公认的公职培训行业标准制定者和教育培训标杆企业,是国务院机关事务局后勤干部培训中心、中国社会科学院、教育科学出版社等部门的合作单位。

书籍目录

第一部分 知识要点与技巧第一章 资料分析概述第一节 资料分析历年考情第二节 资料分析复习提示第二章 知识要点与技巧梳理第一节 文字资料题型综述重点知识梳理名师技巧点拨误区规避第二节 表格资料题型综述重点知识梳理名师技巧点拨误区规避第三节 图形资料题型综述重点知识梳理名师技巧点拨误区规避第四节 混合资料题型综述重点知识梳理名师技巧点拨误区规避第二部分 资料分析高分特训题库第一章 文字资料参考答案及解析第二章 表格资料参考答案及解析第三章 图形资料参考答案及解析第四章 混合资料参考答案及解析第三部分 华图限时考场限时考场·一参考答案及解析限时考场·二参考答案及解析限时考场·三参考答案及解析

章节摘录

第一部分 知识要点与技巧 第一章 资料分析概述 第一节 资料分析历年考情 安徽省资料分析试题自2003年以来,基本没有发生变化。

历年来安徽省资料分析试题均为3篇资料,共15道题,而资料类型一般固定为文字资料、表格资料和图形资料。

从2011年开始,逐渐取消了纯图形资料的考查,取而代之的则是图文混合资料(见下表)。

考生备考时可根据自身对文字、表格、图文混合资料的掌握情况,进行有针对性的练习。

2009—2012年安徽行政职业能力测验试卷资料分析部分情况统计单位:篇

2009年 2010年 2011年 2012年 合计
文字资料 11 14 11 14 40
表格资料 11 14 11 14 40
图形资料 1 1 2 1 5
混合资料 1 1 1 1 4
(图文×1) 21 (图文×1) 资料数量 333123

第二节 资料分析复习提示 无论是国家公务员考试还是安徽省公务员考试,资料分析部分的测查重点始终是考生分析、提炼、加工数据的能力。为了帮助考生更好地完成资料分析部分的备考,我们结合近年考情总结出以下几点复习提示,供考生参考。

1.文字、表格和图形资料是资料分析的基础资料,需对文字、表格、图形三种资料形式的特点、解题方法和技巧做熟练掌握。

2.各类资料所包含的信息量越来越大,特别是混合资料。

考生要学会首先从整体上快速把握资料的大概内容,再对于具体数据进行有针对性的高效查找。

要明确题目才是阅读分析的重点,资料只是解决问题的辅助内容。

3.重点掌握一些速算技巧。

在资料分析的解题过程中,信息查找并没有太大难度,而越来越复杂的计算才是考生面对的难关。

由于时间有限,如果以常规的计算方法进行,势必会顾此失彼。

因此掌握一些速算的技巧是十分必要的。

在接下来的知识要点与技巧梳理章节,会给大家提供一些常用的速算技巧,熟练掌握后相信可以明显提升做题的效率。

4.在复习过程中要掌握资料分析的专业术语,特别注意区分比较相近的一些词汇,例如“环比”与“同比”,“平均增速”与“年均增速”等。

除了上述几点复习技巧外,要想从整体上提高解答资料分析题的能力,考生还需要针对不同类型的资料分别进行巩固提高。

在公考中出现的资料无非文字、表格和图形三种(及其组合)。

文字资料分析题是资料分析中较难、较复杂的部分,因为它不像统计图那样具有直观形象、一目了然等特点,其数据具有一定的“隐蔽性”,因此需要考生具备较强的阅读理解能力,能在较短的时间内迅速而准确地把握其中包含的各种数据及相互之间的关系,并进行分析、综合、判断才能得出准确的答案。

在处理文字型资料分析题时,首先要将资料简单通读一遍,然后仔细阅读后面的问题,进而带着问题再认真阅读一遍材料,筛选有用信息。

统计图种类有柱状图、饼形图、折线图等,它们各具特点和功用。

作答图形资料分析题的首要任务是看懂图形的含义。

这类型的试题以图中反映的信息为依据,看不懂资料,也就失去答题的前提条件。

对于图形含义的理解要从图形的名称、单位、注释着手。

图形资料分析题的备选答案,通常有一两项是迷惑性不强或极易排除的,往往通过图中反映出的定性结论就可以轻易作出判断。

在进行计算时,往往也可以通过比较数值大小、位数等方法排除迷惑选项。

统计表具有一目了然、条理清楚的优点,答表格资料分析题时首先要看清标题、纵标目、横标目以及注释,了解每行每列的数据所代表的含义,然后再开始答题。

表格资料题更多地侧重于数据的比较,因此更看重速算技巧的运用。

第二章 知识要点与技巧 梳理行政职业能力测验中的资料分析主要考查考生对文字、图形、表格三种形

式的数据性、统计性资料进行综合分析加工的能力。

资料分析测验的基本方式是：首先提供一组资料，或是一段文字，要求考生根据资料的信息进行分析、比较、计算、处理，然后，从问题后面的四个备选答案中找出正确的一项。

资料分析的题型主要有三种：文字资料、表格资料、图形资料（包括柱状图、饼形图、折线图、网状图）。

有时还会出现混合题型，如文字资料和表格资料的混合、文字资料和图形资料的混合等。

第一节 文字资料题型 综述文字资料是资料分析中较难、较复杂的部分，它是用文字陈述的方式将一系列相关信息罗列出来，其中所涉及的数据具有一定的“隐蔽性”。

解题时要求考生从中找出所需要的数据，并将相关的数据结合起来，通过综合分析、判断而求出准确的答案。

可以说，文字资料是一种文字表述与数字列举相结合的题型。

它不仅考查考生的阅读理解能力、资料分析能力，而且也考查考生的数学运算能力。

重点知识梳理在文字资料中，会出现大量术语，要想正确地答题，了解、掌握这些术语是十分必要的。

1. 百分数百分数（百分比）：表示数量的增加和减少。

百分数问题是资料分析最重要的内容，所以考生一定要熟练掌握，以下是一些基本的变化。

例题：去年的产量为a，今年比去年增长20%，则今年为多少？

今年产量 = $a \times (1 + 20\%) = 1.2a$ 。

例题：今年的产量为b，今年比去年增长20%，则去年为多少？

去年产量 = $b \div (1 + 20\%) = \frac{5}{6}b$ 。

例题：去年的产量为a，今年的产量为b，今年比去年增长的百分比为多少？

今年比去年增长量 = $b - a$ 。

今年比去年增长的百分比 = $\frac{b - a}{a} \times 100\%$ 。

（和谁比，谁就在分母位置）例题：今年的产量为b，只完成了（只占）计划的80%，则计划为多少？

计划产量 = $b \div 80\% = 1.25b$ 。

例题：今年的产量为b，超额完成计划的20%，则计划为多少？

计划产量 = $b \div (1 + 20\%) = \frac{5}{6}b$ 。

2. 百分点百分点：指速度、指数、构成等的变动幅度。

例题：工业增加值去年的增长速度为12%，今年增长速度为17%，今年比去年的增长幅度提高了5个百分点；今年物价上升了6%，去年物价上升了9%，今年比去年物价上升幅度下降了3个百分点。

3. 增长与同比增长增长：指量的增加或百分比的增加。

同比增长：指和某一相同时期（比如去年同一时期）进行比较而发生的量的增加或百分比的增加。

例题：据北京亚运村汽车交易市场统计，今年3月份与去年同期相比，汽车销售量同比增长5%。

4. 增幅与同比增幅增幅：量和比例的增加幅度。

在当前资料分析的考试中，一般等同于增长。

同比增幅：量和比例的增加幅度，往往和某一相同的时期（比如去年同一时期）相比较，在当前资料分析的考试中，一般等同于同比增长。

5. 倍数倍数：两个有联系的指标的对比。

例题：去年的产量为a，今年的产量是去年的1倍，今年的产量为多少？

今年产量 = $a \times 1 = a$ 。

例题：去年的产量为a，今年的产量是去年的3倍，今年的产量比去年增长多少？

今年产量 = $a \times 3 = 3a$ 。

今年比去年增长的百分比 = $\frac{3a - a}{a} \times 100\% = 200\%$ 。

6. 翻番翻番：指数量加倍。

翻番的量是以 2^n 变化的。

例题：今年的产量为b，计划明年比今年翻1番，明年计划产量为多少？

如果后年比今年翻3番，则后年的产量为多少？

明年产量 = $b \times 21 = 2b$; 后年产量 = $b \times 23 = 8b$ 。

7.平均数平均数：数的总和与总个数的比。

对于平均数的概念，关键是要理解好“平均”。

例题：小王从甲地到乙地每小时行30千米，然后再从乙地返回甲地，因逆风只能每小时行20千米，问从甲地到乙地再回到甲地的平均速度是多少？

最简单的算法为 $(30+20) \div 2 = 25$ 。

但这显然是错误的，原因就在于没有真正弄清楚“平均”的概念。

它应该是“总的距离”与“总的的时间”的比值，所以平均速度为：设：甲、乙两地的距离为s，则平均速度为： $s \div (s/30 + s/20) = 24$ 。

8.中位数求一组数据的中位数应先将数据按大小顺序重新排列，若数据个数为奇数，则中间那个数就是中位数；若数据个数为偶数，则中间两个数据的平均数就是中位数。

9.发展速度与增长速度（1）发展速度：是反映某种社会经济现象发展程度的相对指标，它是报告期发展水平与基期发展水平之比，用来说明报告期水平已发展到基期水平的若干倍或百分之几，即说明社会经济现象发展变化的快慢，一般用百分数（以基期水平为100）表示。

发展速度分为环比发展速度和定基发展速度。

环比发展速度是报告期发展水平与前期发展水平之比，反映社会经济现象逐期的发展程度；定基发展速度是报告期发展水平与某一固定基期发展水平（通常为最初水平）之比，反映社会经济现象在较长时间内总的发展速度。

其计算公式为：环比发展速度 = $A_1/A_0, A_2/A_1, \dots, A_n/A_{n-1}$ ；定基发展速度 = $A_1/A_0, A_2/A_0, \dots, A_n/A_0$ 。

这两种速度指标之间存在一定的关系，即环比发展速度的连乘积，等于定基发展速度。

即： $A_1/A_0 \times A_2/A_1 = A_2/A_0$

； $A_1/A_0 \times A_2/A_1 \times A_3/A_2 \times \dots \times A_n/A_{n-1} = A_n/A_0$ 。

公式中： A_0 表示基期发展水平； A_n 表示报告期发展水平； n 表示项数。

（2）增长速度：是反映社会经济现象增长程度的相对指标，它是报告期增长量与基期发展水平之比。

其计算公式为：增长速度 = $(A_1 - A_0)/A_0 = A_1/A_0 - 1$ 。

从公式可以看出，增长速度等于发展速度减1。

增长速度与发展速度一样，由于采用的基期不同，分为环比增长速度与定基增长速度。

环比增长速度是逐期增长量与前期发展水平之比，表明社会经济现象逐期增长的程度。

定基增长速度是累积增长量与最初（基期）发展水平之比，表明社会经济现象在一定时期内增长的总速度。

其计算公式分别为：环比增长速度 = $A_1/A_0 - 1, A_2/A_1 - 1, \dots, A_n/A_{n-1} - 1$ ；定基增长速度 = $A_1/A_0 - 1, A_2/A_0 - 1, \dots, A_n/A_0 - 1$ 。

环比增长速度的连乘积不等于定基增长速度。

如果由环比增长速度求定基增长速度，须先将各个环比增长速度换算为环比发展速度后再加以连乘，将所得结果再减1即得到定基增长速度。

增长速度指标反映国民经济和社会发展变动的情况与趋势，应用比较广泛。

例题：要反映2002年的金融机构存款余额为1997年的多少倍，用2002年的存款余额除以1997年存款余额乘以100%即可；但是增长速度就应该用2002年的减去1997年的再除以1997年的乘以100%或者直接用发展速度减去1即可。

10.平均发展速度平均发展速度是说明某种现象在一个较长时期内逐年平均发展变化的程度，也是一定时期内各单位时期环比发展速度的平均数。

它说明社会经济现象在一个较长时期内发展的平均速度。

在实际工作中，为了提高工作效率，使计算简便，可以利用平均增长速度查对表查得平均增长速度。

平均增长速度加1，就是平均发展速度。

11.基尼系数与恩格尔系数（1）基尼系数：用以衡量收入差距，是介于0—1之间的数值，基尼系

数越大，表示不平等程度越高。

基尼系数为0表示绝对平等，为1表示绝对不平等。

一般标准是：在0.2以下表示绝对平均，0.3—0.4之间表示比较合理，0.5以上表示差距悬殊。

(2) 恩格尔系数：指食品支出总额占消费总支出的百分比，用以衡量一个地区或者一个国家的贫富程度。

越穷，此系数越大；越富裕，此系数越小。

12. 强度指标强度：指两个性质不同但有一定联系的指标对比，来说明现象的强度、密度和普遍程度。比较常见的有：人均国内生产总值（元/人）用总量除以总人口得到，人口密度（人/平方公里）用总人口除以该地区的总面积得到。

13. 价格、价格水平和价格指数 (1) 价格：是商品和服务项目的价值表现，用货币来表现。

(2) 价格水平：将一定地区、一定时期内某一项商品或者服务项目的所有价格用以货币表现的交换价值加权计算出来的。

例题：某市2010年9月份全市鸡蛋的价格水平为每公斤4.87元，10月份的价格水平为每公斤4.53元。

用10月份4.53减去9月份的4.87可以得出，全市鸡蛋价格水平10月份比9月份减少0.34元。

(3) 价格指数：表明商品和服务项目价格水平变动趋势和变动程度的相对数，用商品和服务项目某一时期的价格水平与另一时期的价格水平相对比来计算的。

14. 现价即现行价格，也称当年价格，是指报告期的实际价格。

使用这种价格计算的数字，是为了使国民经济各项指标互相衔接，便于考查当年社会效益，便于对生产与流通、生产与消费、生产与分配进行经济核算和综合平衡。

15. 可比价可比价是指在不同时期的价值指标对比时，扣除了价格变动的因素，以确切反映实物量的变化。

按可比价格计算有两种方法：一种是直接用产品产量乘某一年的不变价格计算；另一种是用价格指数换算。

……

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>