第一图书网, tushu007.com

<<基础会计学>>

图书基本信息

书名：<<基础会计学>>

13位ISBN编号：9787564102791

10位ISBN编号：7564102799

出版时间：2006-5

出版时间：东南大学出版社（南京东南大学出版社）

作者：徐文学，刘瑞文 主编

页数：346

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

本书以《中华人民共和国会计法》为指导，依据财政部颁布的《企业会计准则》、《企业会计制度》等各项会计法规，系统地阐述了会计学基本理论、会计基本技术手段、会计基本核算方法等会计学科的基础内容，具体包括总论、会计科目与账户、复式记账法、账户分类、会计凭证、会计账簿、企业主要经济业务核算、会计循环、财产清查、账务处理程序、会计报表、会计法规体系、会计工作的组织等十三章。
在会计基本技术手段和经济业务核算方法及会计报表的内容中均设计了经济业务举例，以便于读者全面理解和掌握。
为了便于学生更好地理解和掌握教材内容，本书各章附有配套思考题和练习题，书后附有模拟试卷（两套）。

<<基础会计学>>

书籍目录

第一篇 会计学基础理论 第1章 总论 第一节 会计的概念 第二节 会计职能 第三节 会计目标与会计假设 第四节 会计对象与会计要素 第五节 会计核算的基本程序与方法 思考题 第2章 会计科目与账户 第一节 经济业务与会计恒等式 第二节 会计科目 第三节 账户基本结构 思考题 练习题 第3章 复式记账法 第一节 复式记账原理 第二节 借贷记账法与会计分录 第三节 总分类账户和明细分类账户 思考题 练习题第二篇 会计基本技术手段 第4章 账户分类 第一节 账户分类概述 第二节 账户按经济内容分类 第三节 账户按用途和结构分类 思考题 第5章 会计凭证 第一节 会计凭证的意义和种类 第二节 原始凭证的填制和审核 第三节 记账凭证的填制和审核 第四节 会计凭证的传递与保管 思考题 练习题 第6章 会计账簿 第一节 会计账簿的意义和种类 第二节 账簿的格式及登记方法 第三节 账簿启用、登记和错账更正规则 第四节 对账和结账 第五节 账簿的更换和保管 思考题 练习题第三篇 初级会计核算与会计报表 第7章 企业主要经济业务核算 第一节 企业经营过程及经济业务 第二节 筹资活动业务的核算 第三节 供应过程业务的核算 第四节 生产业务过程的核算 第五节 产品成本的计算 第六节 销售过程业务的核算 第七节 财务成果形成及其分配的核算 思考题 练习题 第8章 会计循环 第一节 会计循环概述 第二节 会计分录与过账 第三节 期末账项调整前试算平衡 第四节 期末账项调整与结账 第五节 结账后试算平衡与编制会计报表 思考题 练习题 第9章 财产清查 第一节 财产清查的意义和种类 第二节 财产物资的盘存制度 第三节 财产清查的方法 第四节 财产清查结果的账务处理 思考题 练习题 第10章 账务处理程序 第一节 账务处理程序概述 第二节 记账凭证账务处理程序 第三节 科目汇总表账务处理程序 第四节 汇总记账凭证账务处理程序 第五节 日记总账账务处理程序 第六节 多栏式日记账账务处理程序 思考题 练习题 第11章 会计报表 第一节 会计报表概述 第二节 资产负债表 第三节 利润表 第四节 现金流量表 思考题 练习题第四篇 会计规范与会计工作组织 第12章 会计法规体系 第一节 会计法规体系概述 第二节 会计法 第三节 会计准则与会计制度 第四节 其他会计法规 思考题 第13章 会计工作的组织 第一节 会计工作组织的意义和原则 第二节 会计工作的组织形式 第三节 会计人员 第四节 会计档案 思考题模拟试卷一模拟试卷二参考答案

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com