

图书基本信息

书名：<<实用商务英语综合教程学生用书（第一册）>>

13位ISBN编号：9787564111151

10位ISBN编号：7564111151

出版时间：2008-2

出版时间：东南大学出版社

作者：肖安法,赵芝英

页数：221

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 内容概要

《实用商务英语综合教程》编写的基本出发点是把语言能力的培养和商务知识及技能的学习很好的结合。

《实用商务英语综合教程》共计为四册，一学期学习一册，两学年连续使用，各册相互之间为递进关系。

本书为第一册，共八个单元和两个测试卷。

每单元以模块结构作为呈现方式。

书籍目录

Unit 1 The Nature Of International Business Unit 2 Jobs and Occupations Unit 3 Company History and Activities  
Unit 4 Business Communication Unit 5 Product Description and Development Unit 6 Job Interviewing  
Unit 7 Joint Ventures Unit 8 Business and Culture Appendix Vocabulary Appendix Useful Expressions  
Appendix Word Study

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>