第一图书网, tushu007.com

<<职业语文能力>>

图书基本信息

书名：<<职业语文能力>>

13位ISBN编号：9787564131388

10位ISBN编号：7564131381

出版时间：2011-12

出版时间：东南大学出版社

作者：徐健

页数：149

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

本书以职场能力培养需求为导向，遵循职业教育与职场员工成长规律，以学会学习、学会生存、学会与人相处(共生)和学会创新为依据，以职业活动为主线，在语文能力训练内容上进行了深入探索和有益尝试，从职场业态的掌控、职场愿景的畅想、职场意愿的抒发、职场信息的传递、职场品牌的锻塑和职场素养的培育等六个模块进行综合提升，以期培养和提高即将走向职场或正在职场打拼的人士的全面素质、职业能力和创业能力。

作为职场能力的训练课程，《职场语文能力：从怎么想到怎么做》的开发和使用，对于全面提高职场人士整体素质与能力有着十分重要的意义。
《面向21世纪深化职业教育教学改革的原则意见》提出：“ 职业教育要培养同21世纪我国现代化建设要求相适应的，具备综合职业能力和全面素质的直接在生产、服务、技术和管理第一线工作的应用型人才。
”进入“ 十二五 ”，我国经济社会的发展对培养高素质技能型人才有了新的要求。
本书从语文能力培养的视角．率先提出发展职场语文能力的理念，是将职场言语交际能力向职场语文综合能力提升并进行有力推进的改革尝试。

本书力求在立意创新、角度创新、编排创新和内容创新的基础上，满足多层次人才需求，既可作普通职业院校语文综合实践活动指导教材，也可作职业培训机构和现代企事业单位员工培训辅导材料，还可作为职场人士的职业能力提升教程。

第一图书网, tushu007.com

书籍目录

第一章　职场业态的掌控
　第一节　职场扫描——行业趋势的展望
　第二节　访谈记录——职业精英的领航
　第三节　行走职场——职业行为的调适
第二章　职场愿景的畅想
　第一节　职业规划——设计生涯蓝图
　第二节　求职自荐——表明职业意向
　第三节　应聘面试——展示发展抱负
第三章　职场意愿的抒发
　第一节　彰显自我——让你知道我是谁
　第二节　精当解说——让你明白我所说
　第三节　亮出观点——让你相信我的心
第四章　职场信息的传递
　第一节　活动策划——奠定成功之基
　第二节　通知邀约——开启共赢之门
　第三节　欢迎致谢——架起友谊之桥
第五章　职场品牌的锻塑
　第一节　企业展示——秀出不同风采
　第二节　广告推介——不由你不动心
　第三节　产品说明——给你放心理由
第六章　职场素养的培育
　第一节　雅淑礼仪——源自心底的尊敬
　第二节　契约意识——依法确立的权益
　第三节　维权取向——申述合理的诉求
后　记

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com