

<<会计学>>

图书基本信息

书名：<<会计学>>

13位ISBN编号：9787564206840

10位ISBN编号：7564206845

出版时间：2010-1

出版时间：上海财经大学出版社

作者：孙琳，程立 著

页数：414

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

本教材自初版以来，一直为全国众多高等院校相关专业的教学和企业、公司的内部培训所选用，对此，我们深感欣慰。

同时，我们一直关注财务会计领域相关法律法规的最新动态，如2008年11月国务院公布修订后并于2009年1月1日起施行的《中华人民共和国增值税暂行条例》、《中华人民共和国消费税暂行条例》和《中华人民共和国营业税暂行条例》等，及时将前沿变化反映到教材的相关知识点中，使得本教材的内容始终处在适应于会计法律法规新变化的最前端。

第二版秉承了原书的框架和风格，在初版内容的基础上根据上述相关法律法规的变化进行了适度增减和重新整合，并针对初版的不足，修正了一些文字和数据。

重点修订的内容主要集中在以下几章：在第六章《制造业企业主要经济业务的核算》部分按照财政部《关于全国实施增值税转型改革若干问题的通知》（财税[2008]170号）的相关规定修订了固定资产、工程物资、原材料购置等业务中涉及增值税会计核算的内容；第十章《财产清查》部分修订了存货计价法的内容以及固定资产处置的核算等；第十一章《财务会计报告》部分修订了部分报表的数字和相关的文字，并增加了例题。

为便于巩固《会计学》（第二版）的学习效果，提高学生的分析和思考能力，增强其实务操作技能，本书在每章之后配备了一定数量的思考练习题和补充学习资料。

此外，配套的《会计学习题集》可帮助结合本教材循序渐进地进行强化练习，主要包括与教材各章节对应的练习题、案例讨论以及综合模拟测试题，突出新的会计概念、会计科目和会计报告列报的内容，并提供了练习题、案例讨论和综合模拟测试题的部分答案。

内容概要

《会计学(第2版)》依据最新修订的企业会计准则编写。
内容框架清晰完整,分为会计基础篇、会计核算篇、会计实务篇和会计报告篇。
切合学生认知特点,按照凭证、账簿和报表的顺序依次展开,便于学生完整地理解会计工作的全过程。
。兼顾理论性和实用性:尤其是从实务操作的角度设计了体系完整的例题。
有配套的习题、案例和模拟实训。

作者简介

孙琳，女，1973年生，复旦大学经济学院副教授，复旦大学管理学博士后，乌克兰基辅大学经济学博士。

在国内外权威及核心期刊上发表论文20余篇。

独立承担和参与了国家社会科学基金项目及财政部重点会计科研项目等课题。

主要从事会计学、财务管理和人力资源管理方面的研究。

程立，男，1971年生，上海第二工业大学经济管理学院副教授，复旦大学管理学博士。

在核心期刊上发表论文20余篇。

先后参与或主持纵向和企业委托课题10项。

研究方向为战略管理、财务预算与预警管理和物流成本管理。

书籍目录

前言
会计基础篇
第一章 会计的基本概念
第一节 会计的产生与发展
第二节 财务报告目标
第三节 会计职能
第四节 会计的基本程序与方法
第五节 会计管理体制、会计组织与规范
第二章 会计核算基本前提和信息质量要求
第一节 会计核算的基本前提
第二节 会计信息的质量要求
第三章 会计要素与报表
第一节 会计确认、计量和报告的基础
第二节 会计要素
第三节 会计计量
第四节 财务报表的列报要求
会计核算篇
第四章 会计科目与账户
第一节 会计科目
第二节 会计账户
第三节 账户分类
第五章 复式记账法及其应用
第一节 会计恒等式
第二节 复式记账原理
第三节 复式记账法举例
第四节 试算平衡
第六章 制造业企业主要经济业务的核算
第一节 筹集资金——所有者投入资本的核算
第二节 筹集资金——负债融资的核算
第三节 生产准备业务的核算
第四节 产品生产业务的核算
第五节 产品销售业务的核算
第六节 利润形成与分配业务的核算
会计实务篇
第七章 会计凭证
第一节 会计凭证的意义和种类
第二节 原始凭证的填制与审核
第三节 记账凭证的填制与审核
第四节 会计凭证的传递和保管
第八章 会计账簿
第一节 账簿的意义和种类
第二节 会计账簿的设置与登记
第三节 期末账项调整
第四节 错账的查找与更正
第五节 对账和结账
第六节 会计账簿的使用与管理
第九章 会计账务处理程序
第一节 账务处理程序概述
第二节 记账凭证账务处理程序
第三节 汇总记账凭证账务处理程序
第四节 科目汇总表账务处理程序
第五节 多栏式日记账账务处理程序
第十章 财产清查
第一节 财产清查概述
第二节 财产清查的内容和方法
第三节 财产清查结果的账务处理
会计报告篇
第十一章 财务会计报告
第一节 资产负债表
第二节 利润表
第三节 现金流量表
第四节 所有者权益变动表
第五节 会计报表附注
第十二章 财务分析
第一节 财务分析概述
第二节 财务指标分析
第三节 财务报表综合分析

章节摘录

3.现代会计 从时间范围来看,现代会计是指从20世纪40年代开始到现在的会计方法和制度。一般认为现代会计从20世纪40年代开始,更确切地讲,是从1939年第一份代表美国“公认会计原则”的“会计研究公报”的出现为起点。

(1)世界范围内现代会计的发展 20世纪30年代,资本主义企业的经营规模日益扩大,市场竞争剧烈,经济危机频繁发生,这一经济现象促使企业经营管理发生了深刻变化,使其更注重对企业内部的经营管理和面向未来的经济决策。

会计职业界开始着手制定会计准则,于是,世界上第一批公认会计原则得以产生。

从此,会计的理论发展进入了突飞猛进的阶段。

尤其是第二次世界大战后,随着“泰罗制”等管理学科在工厂和会计领域内的逐步应用,管理会计逐步形成与发展。

由于信息论、控制论、系统论、现代数学、行为科学等的引入,丰富了会计学的内容,充实了管理会计,使会计进入到了其发展历程中的高级阶段。

20世纪40年代。

随着电子计算机的出现,会计领域迎来了应用电子计算机的新时代。

电子计算机在会计上的普遍应用,成为会计发展史上的又一个飞跃,使会计由传统的手工操作,逐渐发展为电子数据处理系统,提高了会计工作的及时性和准确性,为充分发挥会计的作用创造了有利条件。

自20世纪50年代以来,一方面科学技术日益进步,生产力得到巨大发展,企业规模不断扩大,出现了很多跨国公司并促进了国际会计的发展;另一方面,市场竞争也更加激烈。

在这种情况下,为了提高经济效益,加强对经济活动过程的控制,企业管理当局对会计提出了更高的要求,不仅要求会计对经济业务进行核算和监督,更重要的是对其进行事前预测、决策、成本计算和分析,从而实现对经营过程的全面控制。

在会计准则制定方面,美、英、法等九国会计界于1973年共同建立了国际会计准则委员会,迄今已制定并推出了、四十多项国际会计准则及三十多项解释公告,形成了较为完善的国际会计准则体系。

(2)中国范围内现代会计的发展 19世纪中叶,“西式会计”随着资本主义经济传入我国,改革了以单式记账为主的“中式簿记”。

中华民国时期,我国一部分企业采用西式簿记,但大部分中小企业采用中式簿记,主体仍然是单式簿记。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>