第一图书网, tushu007.com

<<基础会计>>

图书基本信息

书名：<<基础会计>>

13位ISBN编号：9787565408502

10位ISBN编号：7565408506

出版时间：2012-8

出版时间：东北财经大学出版社有限责任公司

作者：朱虹，周雪艳　主编

页数：175

字数：253000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

《基础会计--原理实务案例实训(第2版)/多元整合型一体化系列》由朱虹、周雪艳主编，本书“以就业为导向”，紧紧围绕“后金融危机时期”我国高职高专教育新型人才培养目标，依照“原理先行、实务跟进、案例同步、实训到位”的原则，全面展开基础会计课程的内涵。
全书紧扣2006年版企业会计准则，内容简明，设计新颖，案例丰富，训练多样，考核全面，功能齐全，融通俗性、可读性、应用性于一体，力求体现“教、学、做、评合一”和“以学生为主体，以教师为引导”的高职高专教育教学改革新思路。

作者简介

周雪艳，副教授，会计师，湖北职业技术学院省级重点专业带头人，湖北职业技术学院优秀教学团队带头人，《基础会计》国家级精品课程、《财务会计》省级精品课程网上教学主讲教师，孝感市国税局、地税局业务能手班特聘教师，孝感市财政局会计人员继续教育特聘教师，从事会计、财务管理教学和研究工作20年。

具有较强的专业教研、科研、教改能力：主持院级教学研究课题2项，参与省级教学研究课题3项。
在省级以上公开刊物上发表专业论文15篇，参编教材5部。
在教学方法和手段的改革方面，将情景教学法、案例教学法、比较分析法、网络导入法、实验教学法等广泛地运用于课堂教学；在讲授知识时，注重将财经法规、职业道德贯穿其中，注重传授分析、解决问题的新思路和学习知识的技巧。

具有丰富的专业实践经验：经常应邀参加行业、企业的财务咨询和会计培训，多次为孝感市财政局、国税局、地税局举办会汁人员、税务人员岗前培训、继续教育、技能大赛、专题讲座等多种形式的社会服务活动，深受大家的好评。

朱虹，1957年生，湖北洪湖市人。
1975年作为知识青年下放江陵县任生产队长。
1977年考入华中师范大学政治系学习，获博士学位，毕业后留校任讲师、教授。
1989年英国莱斯特大学大众传播研究中心高级访问学者、荣誉研究员。
1991年调中共中央办公厅调研室工作，历任处长、局长、中央宣传思想工作领导小组秘书组组长。
2001年调任国家广电总局办公厅主任、新闻发言人。
2007至2008任北京奥组委副秘书长、开闭幕式工作部副部长，并担任奥运会开幕式、闭幕式，残奥会开幕式、闭幕式现场副总指挥。
2010年10月任江西省人民政府副省长。
其论文和访谈多次被新华社、人民日报、中央电视台、美国《华尔街日报》、英国《金融时报》、日本NHK等国内外著名媒体刊播。
主要著作有：《社会主义意识形态论》、《当代中国精神文明研究》、《论宣传思想工作》、《广播影视业：改革与发展》、《广电政策与未来走向》、《广播影视发展政策研究》、《中国电视名牌栏目》等。
多次担任华表奖、星光奖、飞天奖和“五个一工程”奖评委。
2006年被评为中国传媒思想人物。
兼任北京大学电视研究中心特聘研究员，中国传媒大学、华中师范大学教授、博士生导师。

书籍目录

第1章 总论
学习目标
引例 追溯中西方会计发展历史
1.1 会计的概述
1.2 会计的基本前提
1.3 会计的基础
1.4 会计要素与会计恒等式
1.5 会计核算方法与程序
第2章 账户和复式记账
学习目标
引例 会计记账法借与贷的玄机
2.1 会计科目和账户
2.2 复式记账
第3章 主要经济业务的核算
学习目标
引例 制造业主要经济业务的特点
3.1 筹集资金的核算
3.2 供应过程的核算
3.3 生产过程的核算
3.4 销售过程的核算
3.5 利润形成及其分配的核算
第4章 会计凭证
学习目标
引例 故意销毁会计凭证罪
4.1 会计凭证的意义和种类
4.2 原始凭证
4.3 记账凭证
第5章 会计账簿
学习目标
引例 烧毁账簿害人害己
5.1 会计账簿的概念和种
5.2 会计账簿的内容、启用与记账规则
5.3 会计账簿的格式和登记方法
5.4 对账
5.5 错账更正
5.6 结账
第6章 账务处理程序
学习目标
引例 账务处理程序的选择
6.1 账务处理程序的意义和种类
6.2 记账凭证账务处理程序
6.3 科目汇总表账务处理程序
6.4 汇总记账凭证账务处理程序
第7章 财产清查
学习目标

引例 财产清查与账实相符
7.1 财产清查概述
7.2 财产清查的方法
7.3 财产清查结果的账务处理
第8章 财务会计报告
学习目标
引例 财务会计报告与会计信息
8.1 财务会计报告概述
8.2 资产负债表
8.3 利润表
8.4 财务会计报告的对外提供
第9章 会计工作组织
学习目标
引例 会计工作组织与会计工作
9.1 会计工作组织概述
9.2 会计机构与会计人员
9.3 会计档案管理
9.4 会计电算化
主要参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com