第一图书网, tushu007.com

<<政府与非营利组织会计>>

图书基本信息

书名：<<政府与非营利组织会计>>

13位ISBN编号：9787565408823

10位ISBN编号：7565408824

出版时间：2012-8

出版时间：东北财经大学出版社有限责任公司

作者：常丽，何东平　主编

页数：379

字数：506000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

《政府与非营利组织会计(第2版)》由常丽、何东平主编，本书共分为三个部分，第一部分为政府与非营利组织会计基础，主要介绍政府与非营利组织会计的基本理论和基本方法；第二部分为我国政府与非营利组织会计，主要讲授我国总预算会计、行政单位会计、事业单位会计和民间非营利组织会计。第三部分为西方政府与非营利组织会计，以基金会计为主线，主要介绍了西方地方政府基金会计、中央政府基金会计和非营利组织会计实务。

<<政府与非营利组织会计>>

书籍目录

第一部分 政府与非营利组织会计基础
第一章 政府与非营利组织会计的特点及组成体系
学习目标
第一节 政府与非营利组织的界定
第二节 政府与非营利组织会计的概念与特点
第三节 政府与非营利组织会计的组成体系
第四节 政府与非营利组织会计规范
本章小结
思考题
第二章 政府与非营利组织会计的基本理论和方法
学习目标
第一节 政府与非营利组织会计的目标
第二节 政府与非营利组织会计的基本假设和基本原则
第三节 政府与非营利组织的会计要素及确认和计量
本章小结
思考题
第三章 西方基金会计原理
学习目标
第一节 基金及其设置
第二节 基金会计要素与基金会计恒等式
第三节 基金会计处理与财务报告
本章小结
思考题
第四章 政府财政收支管理制度
学习目标
第一节 预算管理制度
第二节 国库收付制度
第三节 政府采购制度
本章小结
思考题
第二部分 我国政府与非营利组织会计
第五章 财政总预算会计
学习目标
第一节 财政总预算会计概述
第二节 财政总预算会计的收入核算
第三节 财政总预算会计的支出核算
第四节 财政总预算会计的资产核算
第五节 财政总预算会计的负债核算
第六节 财政总预算会计的净资产核算
第七节 财政总预算会计报表
本章小结
思考题
第六章 行政单位会计
学习目标
第一节 行政单位会计概述

第二节 行政单位会计的收入核算
第三节 行政单位会计的支出核算
第四节 行政单位会计的资产核算
第五节 行政单位会计的负债核算
第六节 行政单位会计的净资产核算
第七节 行政单位的会计报表
本章小结
思考题
第七章 事业单位会计
学习目标
第一节 事业单位会计概述
第二节 事业单位会计的收入核算
第三节 事业单位会计的支出核算
第四节 事业单位会计的资产核算
第五节 事业单位会计的负债核算
第六节 事业单位会计的净资产核算
第七节 事业单位的财务报告
本章小结
思考题
第八章 医院会计
学习目标
第一节 医院会计概述
第二节 医院会计的收入核算
第三节 医院会计的费用核算
第四节 医院会计的资产、负债和净资产核算
第五节 医院的财务报告
本章小结
思考题
第九章 高等学校会计
学习目标
第一节 高等学校会计概述
第二节 高等学校会计的收入核算
第三节 高等学校会计的费用核算
第四节 高等学校会计的资产、负债和净资产核算
第五节 高等学校的财务报告
本章小结
思考题
第十章 民间非营利组织会计
学习目标
第一节 民间非营利组织会计概述
第二节 民间非营利组织会计的收入核算
第三节 民间非营利组织会计的费用核算
第四节 民间非营利组织会计的资产、负债和净资产核算
第五节 民间非营利组织的财务报告
本章小结
思考题
第三部分 西方政府与非营利组织会计

第一图书网, tushu007.com

第十一章 西方政府基金会计实务
学习目标
第一节 普通基金和特种基金会计
第二节 资本项目基金会计
第三节 偿债基金会计
第四节 普通长期负债与普通固定资产账户组会计
第五节 受托基金会计
第六节 权益基金会计
本章小结
思考题
第十二章 西方非营利组织会计
学习目标
第一节 西方非营利组织的范围与主要业务活动
第二节 西方高等院校基金会计
第三节 西方医院会计
第四节 自愿健康和福利组织及其他非营利组织会计
本章小结
糊思考题

章节摘录

版权页： 插图： 1.可理解性 通用目的财务报告的信息应尽可能地以简单的方式提供。
通用目的财务报告的使用者，包括内部使用者，对于政府与非营利组织的运作、会计和财务可能有不同层次的认识。
为使报告能被不同的使用者所理解，不同的报告有必要提供与其预期的报告使用者的需求相关的信息，并要有适当精确程度的数据和适当的解释及文字说明。
为能被完全理解，通用目的报告的财务信息需要与报告主体的目标、工作的努力程度和工作的完成情况相关联。
2.可靠性 财务报告必须是可靠的，即它所披露的信息是可验证的、无偏见的，能忠实地表达出它要表达的信息。
要具有可靠性，财务报告应该是全面完整的。
为能真实地反映所要反映的事件和情况，不能从必要的信息中省略任何材料，也不能包括可能会误导报告使用者的信息。
可靠性不代表精确性或确定性，因为可靠性受到计算过程中估计程度和被计量事件本身固有的不确定性的影响。
财务报告应包括对有关假定和此过程中固有的不确定性进行解释的文字说明。
在某些情况下，合理的估计能比完全没有估计提供更有意义的信息。
3.相关性 相关性包含了很多其他特征。
例如，如果财务报告提供的信息是过时的或不可靠的，那它就是不相关的。
然而，信息可能具有很多其他特征，但它仍然可能不相关。
要具有相关性，所提供的信息必须要与使用它的目的之间存在一定的逻辑关系。
如果信息能让使用者对问题、情况或事件做出不同的评价，那它就是相关的。
相关性依赖于各种类型的使用者进行决策和评价受托责任而需要的财务信息的类型。
4.及时性 如果财务报告要具有有用性，那它就应尽快地被公布，以使其能对决策产生影响。
及时性本身并不能使信息更有用，但随着时间的流逝，信息本身具有的有用性会逐渐减少。
在一些情况下，由于强调及时性而不得不牺牲某些金额的准确性或具体性，而且及时地估计可能比需要长时间才能获得的准确信息更加有用。
5.一致性 财务报告应时刻保持一致，即一旦选择了一种会计原则或报告方法，除非有合理的变动理由，否则就应将其用于所有类似的交易和事项。
财务报告中一致性的概念也扩展到了许多领域，如估价方法、会计基础和财务报告主体的确定等。
如果会计原则或财务报告主体发生变动，就应该对变动的性质和原因，以及变动的影响进行披露。

编辑推荐

《高等院校本科会计学专业教材新系:政府与非营利组织会计(第2版)》结合我国政府财政预算管理和预算会计改革成果及最新发展趋势，及时更新了教材相关章节的内容，着重突出了预算会计改革的最新动态，尤其是对新《事业单位会计制度》、《医院会计制度》和《高等学校会计制度》的创新进行了详细诠释。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com