第一图书网, tushu007.com

<<外贸单证实务>>

图书基本信息

书名：<<外贸单证实务>>

13位ISBN编号：9787566300904

10位ISBN编号：7566300903

出版时间：2011-8

出版时间：对外经济贸易大学出版社

作者：孟祥年 编

页数：220

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

《外贸单证实务》是国际商务类专业的主干课程之一，是从事国际贸易，尤其是外贸单证业务必须掌握的知识和技能。
随着我国国际贸易的飞速发展，社会上急需大量从事外贸单证工作的人员，从而为本课程的开设和教材的编写奠定了基础.本教材是“十二五”应用型国际商务类专业系列规划教材之一，分八个模块主要介绍了外贸单证的概念、种类与单证操作的流程；介绍了信用证的主要内容及其审核与修改；介绍了外贸业务中包括商检、运输、保险、报关、制单、审单结汇、退税与核销各环节所涉及到的主要单证的基本格式、内容及缮制，同时对进口所涉及到的单证工作也做了适当的说明。

第一图书网, tushu007.com

<<外贸单证实务>>

书籍目录

模块一 认识外贸单证
项目1.1 外贸单证工作的重要性
项目1.2 外贸单证的种类
项目1.3 外贸单证工作的基本要求
项目1.4 外贸单证的流转和操作
模块二 信用证操作
项目2.1 认识信用证
项目2.2 信用证的审核
项目2.3 信用证的修改
模块三 出口货物托运、报检、报关及投保单证
项目3.1 出口货物托运
项目3.2 出口货物报检
项目3.3 出口货物报关
项目3.4 出口货物投保
模块四 主要出口结汇单据
项目4.1 汇票制作
项目4.2 发票制作
项目4.3 包装单据制作
项目4.4 运输单据制作
项目4.5 保险单制作
模块五 其他结汇单据制作
项目5.1 原产地证书的制作
项目5.2 检验证书的制作
项目5.3 装船通知制作
项目5.4 受益人证明及其他证明的制作
模块六 几种特殊单据制作
项目6.1 出口许可证制作
项目6.2 出口收汇核销
项目6.3 出口退税管理
模块七 外贸单据管
项目7.1 外贸单证审核
项目7.2 外贸单证的交付
模块八 进口单证工作
项目8.1 信用证开立
项目8.2 安排运输和保险
项目8.3 审单和付款
项目8.4 报关、报检
项目8.5 进口索赔

章节摘录

（一）各种单证的种类要完整　　外贸单证在通过银行议付或托收时是成套而不是单一的。
在信用证业务下，进口商需要哪些单据，每种单据各需多少份，一般都在信用证中表明，出口商只有按规定提交全部合格单据，开证行才保证付款。
然而，随着国际贸易的不断发展，进口商为了更好地维护自己的利益，通过信用证要求的单据越来越多，除商业汇票、商业发票、装箱单、海运提单、保险单、产地证等主要单据外，还要有各种附属证明及办理有关事项的收据，如各种受益人证明、船公司的船龄证明、船级证明、“装船通知”的副本、寄单的邮局收据等，这些单据都要经过一定的手续和事先联系才能取得。
因此，在制单、审单的过程中必须密切注意，及时催办，以防遗漏或误期，以保证全套单据的完整。
（二）每一种单据本身内容必须完备　　任何单证都有其特定的作用，而这些特定的作用又是通过其特定的格式、项目、内容、文字、签章等表现出来的。
如果格式使用不当，项目漏填，内容不完整，文字不通，签章不全，就不能构成一份有效的文件，也就不能被银行接受。
如海关发票需用进口国海关制定的固定格式而没有使用；单据上需要背书的没有背书；更改处需加盖更正章的没有加盖，都会引起严重的后果。
在实际业务中曾经出现过商业发票因漏打贸易术语，海运提单因漏打运费支付项目而遭拒付。
……

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com