第一图书网, tushu007.com

<<高级秘书与行政助理（第2辑）>>

图书基本信息

书名：<<高级秘书与行政助理（第2辑）>>

13位ISBN编号：9787566803658

10位ISBN编号：7566803654

出版时间：2012-12

出版时间：严华 广州暨南大学出版社 (2012-12出版)

作者：严华

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

《高级秘书与行政助理（第2辑）》将当前秘书学界的重要理论成果进行消化运用，取其精华，融入秘书工作实际，尤其是结合研究生们所在秘书岗位的生动实例，展开具有创新意识、超前意识的阐述。

该刊创新意识浓厚，内容涉及当前秘书学研究中许多热点、难点问题，提出了许多别具一格、引人思考的观点，是当前秘书学研究领域的新声，也将引发秘书学界一场新的理论争鸣。

书籍目录

·序·以秘书的视角识器研制求道·职能论·说“书”谈“办”话“谋”论“管”·职艺论·认“同”持“中”识“时”究“效”·求索·从公车改革谈机关事务管理的公开与监督货币化公车改革路在何方公务车改革之重仍在机制完善GPS“管”公务车是一种新探索·调研·广东秘书人员工作与生存状况调查报告后记

编辑推荐

严华主编的《高级秘书与行政助理(第2辑)》将当前秘书学的理论成果进行消化运用，提出诸多具有研究价值的新问题，并结合秘书岗位的生动实例展开阐述，强调从人的角度进行研究，注意联系当前秘书学的热点、难点，还别具匠心地设置“ 评点栏 ”，独特新颖。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com