

<<印刷企业管理实务>>

图书基本信息

书名：<<印刷企业管理实务>>

13位ISBN编号：9787800005428

10位ISBN编号：7800005429

出版时间：2006-2

出版时间：印刷工业

作者：波特

页数：296

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<印刷企业管理实务>>

内容概要

本书是面向所有印刷管理爱好者而编写的。

因此，本书将着重介绍印刷管理的成功案例。

每章介绍的内容都是印刷经理或未来印刷经理所必须掌握的应用技能。

印刷技术的发展非常迅速，向所有印刷经理提出了严峻的挑战。

日益严格的质量要求和激烈的价格竞争，需要具备全新的管理技能和全新的管理态度来面对技术创新

。印刷技术和生产工艺的快速变革带动了从机械物理为主的印刷工艺向智能化和电子化印刷工艺的飞跃。

这就需要现代劳动力必须具备以电子化为导向的技能。

目前，印刷业并未完全认识到这种需要，因此，印刷经理利用公司内部和外部资料，从新招聘员工的素质到招聘工程以及参加培训情况，全方位了解并分析对未来劳动力的要求，这种做法势在必行。

现代印刷经理将会意识到：客户关怀不能仅仅停留在接到客户订单就万事大吉，而且将持续贯穿从生产到交货以及售后跟踪服务的所有阶段。

作为指南，本书将对现代印刷管理的职责和属性做出清晰的介绍，本书中“印刷”包括印刷业的所有领域和工艺。

<<印刷企业管理实务>>

书籍目录

丛书总序前言第一章 印刷经理的角色和职责范围印刷管理管理原则管理职能组织规则技能要求企业类型印刷公司管理机构管理团队职责经营规划管理风格管理哲学和方法授权管理决策交流实务要领实战延伸阅读第二章 印刷市场和销售市场销售实务要领实战延伸阅读第三章 印刷财务管理财务控制职责资产：三种类型法律要求的财务记录所有者权益发票定价会计增值税国家保险成本来源折旧资金来源成本来源折旧资金来源成本效益分析成本核算方法预算比率分析估价实务要领实战延伸阅读第四章 人力资源第五章 印刷技术装备第六章 印刷生产和经营管理第七章 印刷商材料资源管理第八章 法律与印刷商第九章 变革的管理第十章 案例印刷商联系地址表索引图索引

<<印刷企业管理实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>