

## <<电脑排版工艺（下）>>

### 图书基本信息

书名：<<电脑排版工艺（下）>>

13位ISBN编号：9787800008429

10位ISBN编号：7800008428

出版时间：2009-6

出版单位：印刷工业出版社有限公司

作者：刘春青 主编，于卉 等编著

页数：105

字数：154000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<电脑排版工艺（下）>>

### 前言

本书主要论述电脑排版基础知识及排版语言，版面设计，期刊杂志版面、报版版面的排版等内容，具有一定的知识性和较强的实用性。

本书是作者结合多年对电脑排版的应用和教学经验编写的教材。

全书分上、下两册，其中上册内容是书籍排版，全面介绍了方正书版9.1 1的功能和使用技巧，以案例驱动的方式对BD排版语言进行了全面的论述。

下册的内容是报业排版，同样是以案例驱动的方式，系统介绍了方正飞腾4.1 的应用功能和技巧。

不仅如此，在书中还加入了书籍排版和报纸排版的基础知识，使读者在学习专业基础课的基础上，比较全面地掌握电脑排版的基本原理和基础知识。

本书上册分为四章，第一章、第二章介绍计算机排版的基础知识和书版9.11软件的基本应用，第三章—第四章详细介绍书版9.1 1软件的排版语言。

本书下册分为六章。

第一章~第二章主要介绍方正飞腾4.1 文字、文字块基本操作，第三章介绍了图元和图像的排版，第四章—第六章介绍了表格、主页及数学公式的排版。

本书将软件功能的讲解和实例操作相结合，以任务实例来带动讲解具体的操作技巧，使读者边练、边学、边提高，为了巩固所学的内容，在每一章节的后面都设计了一些练习题，其中有一些比较完整的作品练习。

使读者在掌握软件功能以后，能在实际工作中尽快上手，举一反三。

由于本书编写时间仓促，有所疏漏在所难免，希望读者批评指正。

## <<电脑排版工艺（下）>>

### 内容概要

本书是全国新闻出版系统职业技术学校统编教材中的一本。

《电脑排版工艺》下册分为6章，主要介绍方正飞腾4.1文字、文字块基本操作、图元和图像的排版、表格和主页及数学公式的排版。

本书将软件功能的讲解和实例操作相结合，以任务实例来带动讲解具体的操作技巧，使读者边练、边学、边提高。

为了巩固所学的内容，在每一章节的后面都设计了一些练习题，其中有一些比较完整的作品练习，使读者在掌握软件功能以后，能在实际工作中尽快上手，举一反三。

本教材可作为新闻出版系统职业技术学校专业教师教学用书和学生自学用书，也可用于本行业在职技术工人的职业技能培训、技术等级考核和鉴定工作使用。

除此以外，本教材还能满足职业技能鉴定和行业内企业对相关工种技术人员再就业的培训需要。

## <<电脑排版工艺(下)>>

### 书籍目录

第一章 报纸的种类和版式特点 一、报纸的种类和结构 二、报纸的版式特点 上机操作练习 第二章 报刊排版的基本操作 第一节 报纸的正文排版 一、报纸正文排版规则 二、飞腾文字的属性 三、文字块的操作 四、正文排版的基本操作 综合练习 第二节 报纸标题排版 一、报纸标题排版规则 二、标题文字的修饰 三、标题的设置 四、设置排版格式 五、叠题 综合练习 第三章 图元、图像的排版 第一节 图元的排版 一、图元的生成 二、图元的基本编辑 三、图元的线型、花边和底纹的设置 四、图元的勾边 五、路径的属性 六、将图元转为曲线 七、平面透视 第二节 图像的排版 一、图像的排入和显示 二、图片参数和相关参数的设置 三、图像的路径设置和图像管理 四、编辑图像 综合练习 第四章 书眉、页码及主页的设置 一、主页操作 二、页的编辑 第五章 表格排版 一、创建表格 二、编辑表格 三、表格块操作 四、表格的行列操作 五、单元格的操作 综合练习 第六章 数学公式的排版 一、数学公式窗口 二、数学排版功能 三、数学公式的排版和编辑 综合练习

## <<电脑排版工艺（下）>>

### 章节摘录

插图：第一章 报纸的种类和版式特点 报纸是指有固定名称、刊期、开版，以新闻与时事评论为主要内容，每周至少出版一期的散页连续出版物。

报纸与期刊比较起来，不仅时效性强，幅面大，而且标题、版式变化也更复杂。

掌握和了解报纸的特点和排版规则，对报纸排版人员是非常重要的。

【任务1】了解报纸的种类和结构及版式特点。

【分析】以正规的报纸为参考，了解报纸的种类和结构及版式特点，了解普通的报纸中可分栏数、栏间距等，并以之为参考设置版心。

一、报纸的种类和结构 报纸出版单位，是指依照国家有关规定设立，经新闻出版总署批准并履行登记手续的报社。

法人出版报纸不设立报社，其设立的报纸编辑部视为报纸出版单位。

凡经新闻出版行政管理部门审核批准，履行登记注册手续，领取“内部报刊登记证”（由省级新闻出版行政管理部门统一印制），用于本系统本单位内指导工作、交流经验的报纸（不含文件材料的简报），称为“非正式报纸”。

非正式报纸属非卖品，不编入“国内统一连续出版物号”，不得公开征订、发行、陈列或销售，不得刊登广告和刊出定价，出版非正式报纸的单位不得进行任何经营活动。

## <<电脑排版工艺（下）>>

### 编辑推荐

《电脑排版工艺(下)》是刘春青编写的，由印刷工业出版社出版。

## <<电脑排版工艺（下）>>

### 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>