

<<一生要学会的礼仪与沟通>>

图书基本信息

书名：<<一生要学会的礼仪与沟通>>

13位ISBN编号：9787800099632

10位ISBN编号：7800099636

出版时间：2006-1

出版时间：第1版 (2006年1月1日)

作者：碧冷

页数：319

字数：260000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<一生要学会的礼仪与沟通>>

内容概要

在现实生活中，每个人心中的那扇门并非完全打开，有的是常年紧闭，有的是虚掩着，有的是半开着。

沟通就是每个人心中的那扇门敞开着，你能走进我的心里，我亦能达到你心灵的彼岸。

当您不知如何面对人生时，当你被人误解、嫉妒时，当你被同学同伴排挤时，当上司不理解你、下属与你作对、同事与你合作时……对于生活中、工作中的各种烦恼，你都可以运用本书教给你的沟通方法，化不利为有利。

清代著名思想家戴圣说：“人之所以为人者，礼仪也，礼仪之始，在于正容体，齐颜色，顺辞令。”

一个小小的坐姿，竟然展示出人与人之间重大的区别。

本书将教会您怎样成为一个彬彬有礼的绅士、一个温文尔雅的淑女。

礼仪乃为风度。

它直接关系到人的前途和命运，完全能够引导人生，成就人生。

正如意大利社会公共学家皮里亚诺所说：“社交礼仪关系到每一个人的形象塑造和人格展示，视而不、置之不理都是最为轻率的人际交往态度；反之，善于发现和运用社交礼仪的每一个细节，才能顺应人与人交往的基本要求，才能给自己提供难能可贵的良机。”

<<一生要学会的礼仪与沟通>>

书籍目录

一生要学会的100种礼仪1.仪容礼仪2.站姿礼仪3.坐姿礼仪4.走姿礼仪5.手势礼仪6.眼神礼仪7.微笑礼仪8.化妆礼仪9.服饰礼仪10.介绍礼仪11.握手礼仪12.递接名片的礼仪13.称呼礼仪14.交谈礼仪15.电话礼仪16.E-mail礼仪17.教师礼仪18.学生仪表礼仪19.与老师交往的礼仪20.拜访老师的礼仪21.同学之间的礼仪22.异性同学交往礼仪23.课堂礼仪24.图书馆礼仪25.实验室礼仪26.办公场所礼仪27.学校餐厅用餐礼仪28.宿舍礼仪29.学校运动会必备礼仪30.夫妻礼仪31.婆媳礼仪32.女婿与岳父母之间的礼仪33.姑嫂礼仪34.妯娌礼仪35.亲朋礼仪36.邻里之间的礼仪.....一生要学会的100种沟通.....

<<一生要学会的礼仪与沟通>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>