

<<新编常用写作手册>>

图书基本信息

书名：<<新编常用写作手册>>

13位ISBN编号：9787800157820

10位ISBN编号：7800157822

出版时间：2002-9

出版时间：长征出版社

作者：李和忠

页数：228

字数：136000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新编常用写作手册>>

内容概要

本书简明扼要、通俗易懂、例文规范。

全书共分八篇，分别研究了信电报、报告演进、总结鉴定、记录体会、日用条据、规章制度、新闻论文、战斗鼓动共八大类60多种官兵常用文的性质、结构、写作方法和要求等若干问题，并附例文50多篇。

全书注重理论联系实际，具有较强的实用性和可操作性。

可作广大官兵文体写作依据，并可作院校、岗位培训班写作教材乃广大读者自学写作参考。

<<新编常用写作手册>>

书籍目录

书信电报篇 怎样写入党申请书 怎样写入团申请书 怎样写预备党员转正申请书 怎样写决心书 怎样写保证书 怎样写检讨书 怎样写亲情信 怎样写爱情信 怎样写初恋信 怎样写热恋信 怎样写友情信 怎样写告知信 怎样拟写普通电报 怎样拟写专用电报报告 怎样写工作情况报告 怎样写先进事迹报告 怎样写述职报告 怎样写建议报告 怎样写答复报告 怎样写思想汇报 怎样写检讨报告 怎样写开幕词 怎样写闭幕词 怎样写工作部署动员词 怎样写总结讲评词 怎样写开学典礼演说词.....总结鉴定篇记录体会篇日用条据篇规章制度篇新闻论文篇战斗鼓动篇后记

<<新编常用写作手册>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>