第一图书网, tushu007.com

<<外国人在华常用应用文>>

图书基本信息

书名：<<外国人在华常用应用文>>

13位ISBN编号：9787800522178

10位ISBN编号：7800522172

出版时间：1995-01-01

出版时间：华语教学出版社

作者：本社编

页数：159

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

《外国人在华常用应用文》介绍了通知、请柬、书信、广告、贸易、公函、各种表格等十一类汉语应用文体，各类文体先说明其特点及写作要求，再附实例，有些文化后附有一些参考用语，便于来华学习、工作或旅游的外国人学习参考。
《外国人在华常用应用文》可作教材使用，亦可供具有初等以上汉语水平的外国人自学使用。

第一图书网, tushu007.com

<<外国人在华常用应用文>>

书籍目录

一、便条1．请假条2．留言条 二、通知类1．通知2．通告3．布告4．公告三、请柬1．开幕式请柬2．开工典礼请柬 3．宴会请柬4．联欢会请柬四、书信1．私人书信2．介绍信和证明信3．安排约会的信4．节日问候信和贺信5．感谢信6．问候健康的信7．邀请信五、讲话稿1．开幕辞2．祝酒辞3．欢送辞……六、唁电和唁函七、广告八、商品说明书和商品介绍九、贸易公函十、合同十一、各类表格及其使用说明词汇总表

章节摘录

7.邀请信如果邀请某个中国代表团访问自己的国家。
邀请同业朋友参观本国举办的展览会等等，所有这些活动都必须发出正式邀请信。
这类邀请信的内容都比较简单，但必须写得清楚、热情。
要把有关邀请的细节，如活动的内容、时间、地点等交待清楚，还要体现出邀请的诚意。
这类信件一般包括以下几个方面的内容：（1）说明邀请对方参加活动的内容；（2）具体说明有关细节的安排；（3）请对方确认能否接受邀请。
另一方面，我们有时候也应邀访问中国的某个企业或参加某项活动，事后我们应该及时地写一封感谢信对对方的盛情邀请和款待表示谢意。
邀请中国代表团作考察访问　　例① 赵先生：　　我高兴地从贵国驻××大使馆获悉，您将率领一个代表团于今年秋初来我国作为期三至四周的考察访问。
我们协会能作为邀请您的代表团来访的接待者，我们感到十分荣幸。
我们协会的秘书处将与我国贸易部和你们希望接触的有关单位以及贵国驻××的大使馆密切配合，安排好你们的访问计划，并将尽最大的努力来确保代表团的访问取得成功。
我建议您的代表团在九月十八日（星期一）抵××并开始工作。
你们的访问日程（不包括抵××途中）可安排三至四个星期。
如果这段时间你们感到不便，请速告对你们合适的抵达日期，以便根据你们建议的日期作出必要的相应安排。
我殷切期待在秋天同您见面。
　　×国××协会××××年×月×日　　邀请中国代表团参观展览会　　例② 刘先生：我们将于五月十六日至十八日在国家展览厅为国内外客户举办一个重要的民间性的展览会，展览期间还将举行一系列的技术讲座。
展览会上展出的所有产品，将由本集团所属的八十八家公司提供。
这是自本组织成立以来第一次举行的如此大型的展览会。
电传和复印机将是你们很感兴趣的展品，在发展这两项技术的过程中，我们的研究部门起了决定性的作用，他们的这些研究成果将在资料处理和控制工作的各个方面得到广泛的应用。
相信您对这个展览会有很大的兴趣，因此。
我以极其愉快的心情邀请您本人光临参观。
我想请您于五月十六日（星期四）下午光临。
展览会闭馆的时间是下午五时。
希望您能接受邀请。
如能事先告知我们您到达的时间，我们将安排专人接待。
　　××集团展览会××××年×月×日　　例③ 黄先生：我国纺织品展览会将于十月十四日——二十四日在北京展览馆举行。
如果您或您的同事有兴趣参瑚这个展览会，请告诉我，以便给您送上入场券。
由于在整个展览会期间我在馆内未专设办公室，请提早通知我你们打算光临的日期和大概的时间，以便我本人亲自出面接待。
×国纺织品展览会××××年×月×日

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com