

<<礼仪有学问>>

图书基本信息

书名：<<礼仪有学问>>

13位ISBN编号：9787801412409

10位ISBN编号：7801412400

出版时间：2004-5

出版时间：台海出版社

作者：殷珍泉

页数：352

字数：250000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<礼仪有学问>>

### 内容概要

本书的编写正式考虑到现代礼仪的纷繁复杂，从多个角度对现代礼仪做了详细的介绍，从日常生活的内容，诸如拜访、送礼、公共礼仪到日常的交际，诸如交谈、打电话、男女交往再到工作中的礼仪，诸如公共礼仪、办公室礼仪、涉外礼仪等等。

为不同的读者提供了相应的需求。

可以说本书几乎囊括了现在生活中的各种礼仪。

本书的最大特色在于它的实用性。

本书并没有一味地强调礼仪的理论知识，而是更注重实际的操作，为读者提供了不同场合情况下的行为指南。

可以帮助读者一些实际的具体问题，因此也可以说是一本礼仪行为的指导手册。

## <<礼仪有学问>>

### 书籍目录

第一章 礼仪概述 礼仪的涵义 礼仪的发展 礼仪的由来 礼仪礼貌 礼仪的称谓 名人谈礼仪第二章 个人礼仪 一、气质美 展现你的人格魅力 风度礼仪 自信心的体现 认识你自己 二、个人表情 表情的体现 注意你的表情 控制你的情感 三、个人仪态礼仪 言谈举止礼仪 怎样说好每一句话 姿态语言 行为举止 四、个人美容礼仪 化妆的基本程序 护肤新程序 家庭护肤法 化妆的原则 快速化妆 眼部化妆 唇部化妆 眉部化妆 鼻部化妆 修染指甲 根据脸型化妆 不同季节的化妆 五、个人美发礼仪 六、个人服装礼仪 七、个人佩饰礼仪 第三章 社交礼仪 第四章 公务礼仪 第五章 商务礼仪 第六章 家庭礼仪 第七章

<<礼仪有学问>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>