

<<如何做账>>

图书基本信息

## <<如何做账>>

### 内容概要

本书主要针对需掌握和应用会计知识的非会计专业人员而编写。

内容丰富、语言通俗、易学易用，尤其对从事企业管理的工作人员更有参考价值。

本书共包括五大部分，十七章内容。

第一部分为会计基础知识，该部分内容为后续四部分奠定基础。

第二部分来理解财务报表，该部分内容对任何与企业利益相关的人都有阅读的必要性。

第三部分论述企业管理人员常用的会计工具与技术，涉及利润、预算、资本结构、成本控制及会计方法的选择等。

第四部分讲述企业的对外财务报告。

第五部分涉及企业管理者处理会计信息常用的十大方法与投资者常见的十大问题。

<<如何做账>>

作者简介

## <<如何做账>>

### 书籍目录

第一部分 会计基础知识

第二部分 理解财务报表

第三部分 企业管理人员常用的会计工具与技术

第四部分 对外财务报告

第五部分 十大方法与十大问题

<<如何做账>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>