第一图书网, tushu007.com

<<军用公文新条例新格式300题>>

图书基本信息

书名：<<军用公文新条例新格式300题>>

13位ISBN编号：9787801518897

10位ISBN编号：7801518896

出版时间：2005-10

出版时间：海潮出版社

作者：王东

页数：339

字数：290000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

为使全军广大读者及时、准确、全面地了解和掌握中央军委2005年10月2日最新发布的《中国人民解放军机关公文处理条例》和总装备部批准发布的国家军用标准《军队机关公文格式》的内容和精神，军事写作学会和军队院校大学语言语协作组组长联席会，组织参与《条例》修改和《格式》审定工作的全军公文研究专家和总部机关有关同志共同携手，于新《条例》和新《格式》发布同时推出本书，意在为全军广大读者提供解读指南。
本书由中国军事写作学会副会长兼秘书长王东教授和第二炮兵刘书武副主任担任主编。
　本书作为问答式的通俗普及读物，紧紧围绕新《条例》和新《格式》所涉及的内容，分别从总论、公文种类、公文格式、行文规则、发文办理、收文办理、公文归档和公文管理等八个方面设定题目，并进行了准确、精炼、有理论勇气地回答。
在撰写过程中，注意针对性、突出实用性、体现操作性，认真总结过去公文处理中已有的教训，预测新《条例》发布后可能出现的问题，提出可行的解决办法和合理的技术主张，力求通过本书的阐释和介绍，使广大读者能够准确地理解把握和贯彻实施新《条例》、新《格式》的规定精神。

第一图书网, tushu007.com

<<军用公文新条例新格式300题>>

书籍目录

一　总论　1．何谓军队机关公文处理新《条例》、新《格式》？何谓国家机关公文处理新《办法》、新《标准》？
何谓党的机关公文处理《条例》？　2．为什么要对军用公文处理条例进行修改？新《条例》发布的重大意义是什么？　3.我军公文处理规定的发展沿革是怎样的？　4．修改《条例》的指导思想是什么？新《条例》的立法宗旨和适用范围足如何规定的？　5．修改《条例》工作是什么时候开始启动的，具体经过如何？　6.新《条例》与原《条例》相比，修改了哪些主要内容？　7．新《条例》的主要特点是什么？　8.何谓军用公文处理斯《格式》？其编制的目的与意义是什么？　9．如何理解新《格式》与斯《条例》的关系？
新《格式》的编制原则是什么？　10．什么是国标(GB)？什么是国军标(GJB)？如何把握新《格式》中的主要内容？　11．什么是机关？对机关和部门应如何划分？　12．如何定位机关？在公文学上我军各级军事机关的组织模式是怎样的？　13．军后勤部是机关还是部门？军队编制内的单位、机关、部门是如何界定的？　14．什么是统隶机关？什么是职能机关？它们是如何区分的？　15．军队机关之间有哪些行文关系？什么是一级行文？什么是两级行文？　16．如何区分统隶关系、主管关系和业务指导关系？军队内部的隶属关系和业务指导关系有何不同？部门的内设机构是否可以向下正式行文？　17．应该如何看待总部的二级部，总部的二级部可否向下行文？　18．军队机关一般是几级行文？应当如何理解军队机关的行文层级问题？　19．什么是军队机关公文？其基本特征是什么？　20.军队机关公文类别如何划分？　21．什么是公文处理？　22．什么是军队机关公文处理？什么是军队机关公文办理？　23.公文处理、公文办理、公文管理三者是什么关系？哪个概念外延最大？　24．军队机关公文处理工作的基本原则和总要求是什么？它们之间关系如何？　25．应该如何做好公文的保密工作？　26．什么是办文？机关办文工作的特点和要求是什么？　……二　公文种类篇三　公文格式篇四　行文规则篇五　发文办理篇六　收文办理篇七　公文归档篇八　公文管理篇附录

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com