

<<出口贸易与电子化实务>>

图书基本信息

书名：<<出口贸易与电子化实务>>

13位ISBN编号：9787801650207

10位ISBN编号：7801650204

出版时间：2001-9

出版时间：中国海关出版社

作者：汪尧田 章学拯

页数：331

字数：325000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<出口贸易与电子化实务>>

内容概要

在经济全球化和新经济发展的条件下，国际贸易已不仅限于商品进出口业务，它已是包括经济、贸易、金融、信息、运输与物流各行业知识的综合。

全书是按这种“大经贸”的思路，尽量全面准确的论述与对外经贸专业有关的知识 and 规则，分专题加以集中深入的阐释。

<<出口贸易与电子化实务>>

书籍目录

第一章 出口贸易管理 第一节 出口配额管理 一、出口配额的种类 二、配额的分配 三、出口配额的电子招标 第二节 出口许可证管理 一、出口许可证发证机构 二、出口许可证的申领和使用 三、出口许可证申领和使用的电子化管理 第三节 出口货物的原产地管理 一、一般原产地规则 二、普遍优惠制原产地规则 三、原产地证明书 第四节 出口商品检验管理 一、出口检验检疫业务 二、CLSS业务与中国商检 三、出口产品质量本系评审制度 第五节 海关的货物监管和通关制度 一、对报关单位管理 二、对报关员的管理 三、通关程序 第六节 出口收汇核销管理 一、出口收汇核销制度 二、出口收汇核销原则 三、出口核销的范围 四、出口收汇核销程序 五、电子口岸系统的出口收汇核销操作程序 六、出口收汇核销的主要内容 七、核销单作废、报关后核销单遗失以及退关后核销单注销手续 第七节 出口退税管理 一、出口退税范围 二、出口退税申报 三、出口退税专用税票的计算机管理 第二章 国际贸易术语 第一节 基本概念 一、贸易术语的含义 二、贸易术语的分类 三、贸易术语的价格变形 四、有关贸易术语的国际惯例 第二节 常用贸易术语 第三章 出口贸易货款的结算 第四章 出口交易前的准备 第五章 出口合同条款及有关法律规定 第六章 出口交易合同磋商 第七章 出口交易合同的签订 第八章 出口合同的履行 第九章 出口单据的制作和审核 第十章 违约索赔与争议解决

<<出口贸易与电子化实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>