第一图书网, tushu007.com

<<新人际关系学>>

图书基本信息

书名：<<新人际关系学>>

13位ISBN编号：9787801795359

10位ISBN编号：7801795350

出版时间：2007-1

出版时间：中国致公

作者：王一夫

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<新人际关系学>>

内容概要

关系就是财富，关系就是力量。
尤其是在我们这个极其讲究人情的国度里，关系的作用更是不可低估。
君不见，有的人在各方面的条件都很杰出，却尝尽了英雄寂寞的滋味，办事碰壁，职场受挫，交友不顺……。
细究其原因，大多是因为不善于处理人际关系。
　　当今社会，如果没有高超的交际能力，即便你有再高的学历、再出色的专业技能，也将处处碰壁，最终一事无成。
这绝非危言耸听，而是被无数事实验证了的真理。
　　社会生活的快速变化带来了人际关系的重新排列和组合。
我们每个人所面临的各种人际关系比以前更新鲜、更复杂，变化也更快。
这就要求我们头脑更灵活，更快地适应社会，花费更多的心思，动用更多的手段，去经营好周围的人际关系。
处理得好，这些关系就是你一生最宝贵的资源，为你出人头地、走句事业的顶峰提供源源不断的助力；处理不好，则会给你的人生带来很大的障碍，造成很大的损失。
因此，我们必须面对现实，不断磨练自己的交际的本领，磨砺自己洞察人心的眼光，练就一身人际周旋的功夫。
　　人际关系虽然纷繁变化，但万变不离其宗。
本书探讨各种人际关系对人生、事业的影响，着重对决定你职场生涯前途命运各种重要的人际关系进行研究，告诉你建立、维护和协调好这些关系的原则和技巧。
　　这本书将教会你怎样富有人际魅力，怎样获得丰厚的人际关系资源。
它将使你发生脱胎换骨的变化，使你具有更新的社交才干和社交技巧，你的生活将发生一些奇妙的变化：无论走到哪里都会博得人们的尊敬，你的许多想法都能如愿以偿。
你能够在你所参与的各种社会活动中成为一名领袖人物，具有影响和控制他人的超强能力，与人交往不再是一件麻烦事，而是一种享受。
　　赶紧阅读这本书吧，或许它将翻开你人生新的篇章……

<<新人际关系学>>

书籍目录

第一章 随时随地积累人脉　及早编织事业上的关系网　结交卓越人士使自己不断进步　精心选择朋友　创造机会与人相识　与对方保持接触　和批评你的人交朋友　遇到工作狂主管是你的福气　不要吝于提携他人　培养爱打招呼的习惯　设法让自己引人注目　人人都需要朋友　第二章 摸透人际关系“潜规则”　知人知面要知心　办公室应遵守的“规则”　不依性情办事　不要侵犯别人的“领地”　危害前程的七件事　牢记“祸从口出”　冤家宜解不宜结　真诚地展示自己　永远不要同“红人”争道　一丁点忠诚抵得上一大堆智慧　注意男女有别　第三章 现代职场人际沟通要诀　学会适应不同的人　以高姿态去化解别人的妒嫉　让你平步青云的十个谈话技巧　运用策略向上级提供信息　善解上司之意　说服别人其实并不麻烦　避免直接纷争　办公室开玩笑的艺术　了解同事的潜在语言　宽容别人就是宽容自己　如何婉拒office中不合理请求　学会认知行为模式　第四章 既懂得实干，又懂得表现　做个有声音的人　七分苦干，三分吆喝　有学识也需要“作秀”　聪明处事的六条原则　带着笑脸去拼搏　办事要追求尽善尽美　培养一点领袖气质　如何展示自己的潜力　白领女性十大工作妙法　在交谈中使自己表现得精明能干　做事要有条理有秩序　以事业为第一生命　站得高才能看得远　理解新官上任三把火　第五章 做上司的忠实追随者　……第六章 看透人性，提防“厚黑”第七章 念好男女关系这本经第八章 如何赢得老板的赏识第九章 职场新人必知守则第十章 平步青云路，越走越精彩

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com