<<轻轻松松会计通>>

图书基本信息

书名: <<轻轻松松会计通>>

13位ISBN编号:9787801799111

10位ISBN编号:7801799119

出版时间:2010-1

出版时间:中国致公出版社

作者:程卫民

页数:246

版权说明:本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com

<<轻轻松松会计通>>

内容概要

实战性:书中所有内容都是针对实战需要而设计,由浅入深,有助于提高实际训练效果。 科学性:采用科学的教学方法,让会计从业人员轻松掌握各种学习技巧,做到学以致用。 可读性:依据《企业会计准则》及其应用指南精心编写,让广大读者轻轻松松当好会计。

<<轻轻松松会计通>>

书籍目录

第一章 会计基础知识 第一节 会计概述 第二节 会计要素 第三节 会计科目与会计账户 第 四节 记账法概述第二章 货币与应收项目 第一节 现金与备用金 第二节 银行存款 第三节 结算方式概述 第四节 其他货币资金 第五节 应收账款及预付账款 第六节 坏账损失 第七节 应收票据与票据贴现 第八节 其他应收款第三章 投资 第一节 投资概述 第二节 交易性金 融资产 第三节 持有至到期投资 第四节 可供出售金融资产 第五节 长期股权投资第四章 存 货 第一节 存货概述 第二节 存货的盘存制度 第三节 存货的计价方法 第四节 原材料的核算第 五章 无形资产及其他资产 第一节 无形资产概述 第二节 无形资产的核算 第三节 长期待摊费用 的核算第六章 固定资产 第一节 固定资产概述 第二节 固定资产的会计处理方法 第三节 固定资 产的折旧和修理 第四节 固定资产的改扩建与清理第七章 流动负债 第一节 流动负债概述 第 第五节 应交款项第八章 长期负 二节 短期借款 第三节 应付票据 第四节 应付和预收款项 债 第一节 长期负债概述 第二节 长期借款与应付债券 第三节 长期应付款、专项应付款与递 所有者权益概述 第二节 第一节 延负债第九章 所有者权益 实收资本 第三节 资本公积 第 四节 留存收益第十章 费用与成本 第一节 费用与成本概述 第二节 生产成本 第三节 在 产品成本和完工产品成本第十一章 收入与利润 第一节 收入 第二节 利润 第三节 利润分配第十 二章 财务报告 第一节 财务报告概述 第二节 资产负债表 第三节 利润表 第四节 现金流量表 第五节 所有者权益变动表 第六节 财务报表附注 第七节 资产负债表日后事项

<<轻轻松松会计通>>

章节摘录

第一章 会计基础知识 第一节 会计概述 一、会计的概念 会计是一个商业信息提供系统,是把各种经济业务统一成以货币为计量单位,通过记账、算账、报账的形式,反映和监督一个单位经济活动的一种经济管理工作。

简单地说,会计就是通过归纳整理杂乱无章的会计数据,加工编制成有用的财务信息系统。

二、会计的基本职能 会计的基本职能包括会计核算和会计监督。

1.会计核算 会计核算是指会计以货币为主要计量单位,通过确认、计量、记录和报告等环节,反映特定会计主体的经济活动,向有关各方提供会计信息。

通过会计核算,会计人员对已发生的经济活动进行事后的确认、计量、记录和计算,编制财务报告,为信息使用者提供会计资料,从而反映企业经济活动的全貌。

对于会计信息的使用者来说,阅读财务报告的目的,不仅是为了解已经发生的经济活动对企业财务状况的影响,更为重要的是,通过阅读财务报告还可以对企业未来的财务状况、经营成果和现金流量进 行合理的预测。

其基本特点包括以下几个方面: (1)以货币为主要计量单位反映各单位的经济活动。

(2)会计核算具有完整性、连续性和系统性。

完整性是指对所有的会计对象都要进行确认、计量、记录和报告,不能有遗漏;连续性是指对会计对象的确认、计量、记录和报告要连续进行,不能中断;系统性是指应采用科学的核算方法对会计信息进行加工,保证所提供的会计数据能够成为一个有机整体,从而可以揭示客观经济活动的规律性。

<<轻轻松松会计通>>

编辑推荐

学细学精,常见会计问题指引快读;条分缕析,轻松掌握实务操作要诀;释疑解惑,助你迅速成为会计高手。

易学、易通、易操作,是掌握会计知识体系的关键所在。

<<轻轻松松会计通>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com