

<<企业会计实训教程>>

图书基本信息

书名：<<企业会计实训教程>>

13位ISBN编号：9787801817266

10位ISBN编号：7801817265

出版时间：2007-8

出版时间：经济

作者：16开

页数：327

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<企业会计实训教程>>

### 内容概要

《全国外经贸高等院校核心实训教材：企业会计实训教程》以一个企业一个会计期间正常生产经营活动发生的业务为实验资料，按照会计核算与管理的基本要求，分别采用手工核算和电算化核算两种手段提供解决方案，将工业企业会计模拟实训的手工记账实训与电算化会计实训相结合，使学生切身感受手工处理和计算机财务软件处理之间在岗位设置、业务流程、工作效率等方面的差异，强化了技能训练。

《全国外经贸高等院校核心实训教材：企业会计实训教程》在内容上涵盖了会计操作的全部基本技能，从建账、填制和审核原始凭证、记账凭证到登记账簿；从日常会计核算、成本计算到编制会计报告、年终结账。

全部资料以原始凭证的方式出现，是对会计专业技能的一次综合训练。

## <<企业会计实训教程>>

### 书籍目录

上篇 工业企业会计手工记账模拟实训第一章 模拟实训指导第一节 模拟实训的目的、程序与要求、组织第二节 模拟实训的操作规范、考核标准第二章 模拟实训企业概况第一节 模拟实训企业的企业类型、组织结构第二节 模拟实训企业的财务制度、内部会计核算办法第三章 模拟实训资料第一节 企业建账资料第二节 经济业务的详细说明及参考答案下篇 工业企业电算化会计模拟实训第四章 模拟实训指导第一节 模拟实训的目的、程序与要求第二节 模拟实训的组织与考核标准第五章 模拟实训资料第一节 企业基本信息第二节 系统初始设置第三节 企业经济业务第四节 业务处理要求附录：企业经济业务相关原始凭证

<<企业会计实训教程>>

编辑推荐

<<企业会计实训教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>