<<最新计算机培训实用教程>>

图书基本信息

书名: <<最新计算机培训实用教程>>

13位ISBN编号: 9787801832443

10位ISBN编号:7801832442

出版时间:2004-6

出版时间:航空工业出版社

作者:梁为民崔亚量

页数:209

字数:226000

版权说明:本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com

<<最新计算机培训实用教程>>

内容概要

本书是一本最新的计算机培训实用教程,全书系统地对计算机基础知识、键盘指法练习、五笔字型输入法、操作系统软件、文字处理软件、电子表格制作软件、多媒体技术和计算机病毒、Internet的使用等各种计算机知识进行了讲解。

其中,重点介绍了五笔字型输入法、中文版Windows XP操作系统、中文版Word 2002和中文版Excel 2002的使用方法。

本书条理清晰、重点突出、图文并茂、通俗易懂,在理论介绍的同时也注重实际操作,使读者能够在实践中轻松、快速地掌握计算机的操作技巧和各种实用软件的使用方法。

本书不仅可以作为各类大中专院校和电脑培训学校的教材,也可作为计算机专业从业人员的参考用书

<<最新计算机培训实用教程>>

书籍目录

第1章 计算机基础知识 1.1计算机的发展概述 1.1.1计算机的发展 1.1.2计算机的特点 .1.3 计算机的分类 1.1.4 计算机的应用 1.2 计算机中的数制与编码 1.2.1计算机中的常用 1.2.2二进制数的运算 1.2.3计算机中数制之间的转换 1.2.4计算机中的数据 1.2 . 5 汉字的编码 1.3 计算机的组成 1.3.1 计算机硬件系统 1.3.2 计算机软件系统 1.4 微型 计算机系统 1.4.1微型计算机硬件系统组成及功能 1.4.2微机的基本工作原理 的性能指标 习题 第2章 DOS操作系统 2.1 DOS的基础知识 2.1.1 DOS基本概念 2.1.2 DOS组 2.2.1 软盘启动 2.2.2 硬盘启动 2.2.3 重新启动 2.3 文件、目录和路 成 2.2 DOS的启动 径 2.4DOS命令的类型 2.5常用DOS命令操作 2.5.1磁盘操作命令 2.5.2文件操作命令 . 5 . 3 目录操作命令 2 . 5 . 4 常用DOS命令 2 . 6 批处理命令 2 . 7 系统配置文件 习题 第3章 指法训 练 3.1键盘的操作 3.1.1正确的姿势 3.1.2正确的指法 3.2键盘分区 3.3指法练习 习题 第4章 汉字输入法与五笔字型 4.1汉字输入法 4.1.1汉字处理技术发展简况 4.1.2汉字输入 法分类 4.1.3汉字输入法 4.2五笔字型输入法 4.2.1汉字的层次 4.2.2汉字的笔画 4 .2.3汉字的三种字形 4.2.4基本字根 4.2.5字根间的结构关系 4.2.6五笔字型字根助记 词 4.2.7 五笔字型键盘设计 4.2.8 汉字取码原则 4.2.9 键名汉字的编码规则 4.2.10 成 字字根编码规则 4.2.11 键外字(单字)的编码规则 4.2.12 汉字拆分原则 4.2.13 末笔字形交 叉识别码 4.2.14 简码输入 4.3 五笔字型86版与98版的区别 习题 第5章 中文版Windows操 作系统 第6章 中文版Word 2002/2003的使用 第7章 中文版Excel 2002/2003的使用 第8章 多媒体技术与计 算机病毒 第9章 Internet的使用

<<最新计算机培训实用教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com