

<<现代医院药学必备>>

图书基本信息

书名：<<现代医院药学必备>>

13位ISBN编号：9787801944894

10位ISBN编号：7801944895

出版时间：2005年1月1日

出版时间：第1版 (2005年1月1日)

作者：王昊

页数：647

字数：528000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<现代医院药学必备>>

内容概要

本书由药学专家主编，根据国家有关药学管理规定，结合现代医院实际和作者的实践经验系统阐述了医院药学管理的基本理论和技术方法。

全书共16章，包括医院药学特点、研究内容和发展方向，药学部（科）的组织机构、主要职能和管理规范，药品质量监督管理，药品采购与供应管理，调剂与制剂管理，临床药学工作任务与要求，药检室的建设与管理，医院药学科研究与新药开发、人才培养，以及战时和损害医疗救护的药材保障等；书末附有与医院药学工作密切相关的法规性文件。

全书内容丰富，指导性、实用性强，适于医院药学工作者和相关的管理人员、医务人员阅读参考。

<<现代医院药学必备>>

书籍目录

第1章 绪论 第一节 医院药学概述 第二节 医院药学的发展第2章 药学部（科）的组织机构、职能与管理模式 第一节 药学部（科）组织机构与职能 第二节 药学部（科）的管理模式第3章 药学部（科）科学管理规范 第一节 管理的基本原理 第二节 管理的基本方法 第三节 管理的主要内容 第四节 药学部（科）管理规范第4章 药品质量的监督管理 第一节 医院执行药政法规的意义 第二节 药政策法规 第三节 特殊药品的监督管理 第四节 医院药事管理委员会 第五节 医院药品质量监督管理第5章 药学部（科）药品采购与供应管理 第一节 药库的任务 第二节 药品采购原则 第三节 药库管理 第四节 药品仓库的发展趋势第6章 医院调剂工作的任务 第一节 门诊调剂工作的任务和特点 第二节 住院调剂室的任务与特点 第三节 中药调剂室的工作任务第7章 医院制剂的任务 第一节 概述 第二节 普通制剂室的任务 第三节 中药制剂第8章 药学部（科）临床药学的工作任务 第一节 临床药学的任务和工作形式 第二节 临床药师的基本任务与要求 第三节 临床治疗药物监测 第四节 药物不良反应监测和报告 第五节 开展临床药物评价工作 第六节 西药新医临床研究和技术要求 第七节 中药新药临床研究及技术要求 第八节 药物临床试验质量管理规范第9章 医院药检室的建设与管理 第一节 药检室的组成和任务 第二节 药检室人员的技术要求和工作制度 第三节 药检室仪器设备与管理第10章 医院药学科研与开发 第一节 医院药学科研特点与方向 第二节 选题原则与内容 第三节 课题设计与组织实施 第四节 药学实验室的基本设备与专用设备 第五节 科研成果的评价及处理 第六节 新药保护与申请专利第11章 计算机在医院药学中的应用第12章 药学部（科）药学教育与人才培养第13章 战时药材保障第14章 特殊环境条件下的药材保障第15章 灾害医疗救护的药材保健第16章 医院药学发展趋势附录

<<现代医院药学必备>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>