第一图书网, tushu007.com

<<水利水电工程资料员培训教材>>

图书基本信息

书名：<<水利水电工程资料员培训教材>>

13位ISBN编号：9787802276918

10位ISBN编号：7802276918

出版时间：2010-1

出版时间：《水利水电工程资料员培训教材》编写组 中国建材工业出版社 (2010-01出版)

作者：《水利水电工程资料员培训教材》编写组 编

页数：378

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

前言

工程资料是工程建设过程中形成的各种形式记录，并按一定原则分类、组卷，最后移交城建档案部门归档的整个建设工程的历史记录。
水利水电工程资料是指水利水电工程建设过程中形成并收集汇编的各种形式的信息记录，包括基建文件、监理资料、施工资料及竣工验收资料等，其作用是为水利水电工程建设管理者的决策提供真实、直接的工程信息，为现有水利水电工程新建、扩建、维修、管理提供翔实的依据，为明确水利水电工程质量责任提供准确、直接的信息等。
现在有许多想从事工程建设行业的人士，很想在短时间内对工程建设资料的编制与管理有全面的了解，但他们又很少有直接接触工程施工的机会，也就很难在较短的时间里掌握工程资料管理的知识和组卷的方法。
而且现在有很多工程施工企业，乃至建设单位、监理单位的工程资料管理水平极不平衡，仍存在严重的偏差，例如：对种类繁多、数量巨大、来源广泛的工程资料无法科学的分类；对现行标准规范的了解程度不够，缺乏灵活运用的方式方法；缺乏必要的工程资料管理经验等。
因此，如何使读者掌握完整地收集、积累水利水电工程中各个阶段形成的资料，并科学地管理这些资料的技能就成为本书主要诠释的要义。
为了满足我国水利水电工程中资料员填报各种资料表格的需要，满足工程建设单位、监理单位、施工企业对资料进行科学的归档、管理的需要，我们组织有关专家学者编写了本培训教材。

第一图书网, tushu007.com

<<水利水电工程资料员培训教材>>

内容概要

主要介绍了水利水电工程资料员的工作职责及水利水电工程资料编制与管理的方法。
全书主要内容包括水利水电工程前期工作文件资料，水利水电工程建设管理文件资料，水利水电工程施工文件资料，水利水电工程监理文件资料，水利水电工程工艺设备材料文件资料，财务、器材管理文件资料，水利水电工程竣工验收与移交资料，土工建筑工程质量等级评定资料，机电安装工程质量等级评定资料，水利水电工程资料组卷与归档等。

《水利水电工程资料员培训教材》可作为水利水电工程资料员培训教材，也可供水利水电工程专业技术管理人员工作时参考使用。

第一图书网, tushu007.com

<<水利水电工程资料员培训教材>>

书籍目录

第一章 水利水电工程前期工作文件资料第一节 前期工作文件的内容一、可行性研究、任务书二、设计基础材料三、设计文件四、各阶段鉴定报告第二节 项目建议书一、项目建议书的概念与作用二、项目建议书的内容三、项目建议书的编制四、项目建议书的审批第三节 可行性研究报告一、可行性研究的依据二、可行性研究报告的内容三、可行性研究报告的审批第四节 各阶段鉴定书一、分部工程验收鉴定书二、单位工程验收鉴定书三、合同工程完工验收鉴定书第五节 文件资料归档范围与保管期限第二章 水利水电工程建设管理文件资料第一节 工程管理文件一、移民安置规划二、征地补偿三、移民安置四、水资源论证报告书五、工程招投标与分包管理文件第二节 工程开工文件一、开工申请条件二、开工申请应提交的资料三、工程开工申请第三节 工程施工方案一、工程施工方案的编制二、工程施工方案的审核第四节 文件资料归档范围与保管期限第三章 水利水电工程施工文件资料第一节 施工技术资料一、施工技术交底二、图纸会审纪要三、施工组织设计四、设计变更通知单五、工程洽商单六、技术联系(通知)单第二节 施工测量记录一、施工放样报验单二、施工定位测量记录和报审表第三节 施工物资资料一、工程物资分类二、工程物资资料的编制三、材料进场检验相关资料四、材料试验报告第四节 施工记录一、隐蔽工程验收记录二、预检记录三、交接检查记录四、混凝土检查记录五、构件吊装记录六、焊接材料烘焙记录七、现场预应力张拉记录八、灌浆检查记录第五节 施工试验记录一、施工试验记录通用表格二、土工击实和回填土试验报告三、砌筑砂浆四、混凝土五、钢筋连接试验报告第六节 施工质量检验一、基本规定二、施工检验内容三、水利水电工程外观质量评定四、质量事故检查与质量缺陷备案第七节 文件资料归档范围与保管期限第四章 水利水电工程监理文件资料第一节 监理单位工作概述一、监理单位工作程序二、监理资料编制要求三、监理机构人员职责第二节 工程进度控制资料一、工程进度控制监理工作程序二、工程开工许可三、工程进度计划控制第三节 工程质量控制资料一、工程质量控制程序二、工程项目分包申请单三、施工质量联合检验合格(开仓)证四、工程质量缺陷处理五、工程项目验收申报表六、监理工程师通知单与回复单七、不合格工程通知八、旁站监理值班、巡视记录九、工程事故报告第四节 工程合同费用控制资料一、工程合同费用控制程序二、工程计量三、合同支付的申报与审查四、合同支付管理第五节 合同商务管理资料一、工程变更二、合同索赔三、业主违约四、承建单位违约五、分包六、施工保险第六节 工程信息管理资料一、工程信息的管理工作二、监理文件的管理三、工程文件的传递与受理四、监理档案资料管理第七节 监理协调一、监理协调的主要工作二、协调会议三、约见承建单位项目经理四、会议记录与文件第八节 合同工程验收一、合同工程验收依据与验收阶段划分二、阶段验收三、单位工程验收四、合同工程完工验收五、合同责任第九节 其他一、工程项目移交二、工程缺陷责任期三、奖励四、考核第十节 文件资料归档范围与保管期限第五章 水利水电工程工艺设备材料文件资料第一节 设备材料文件资料一、编制机械使用计划二、机械设备的购置三、技术试验第二节 施工材料管理资料一、材料验收、试验文件二、材料出厂证明文件第三节 文件资料归档范围与保管期限第六章 财务、器材管理文件资料第一节 财务计划、投资、执行及统计文件一、资金预算二、资金使用审批三、材料成本管理第二节 主要器材、消耗材料清单和使用情况记录第三节 文件资料归档范围与保管期限第七章 水利水电工程竣工验收与移交资料第一节 工程竣工验收资料一、工程竣工验收一般规定二、竣工验收自查三、竣工技术预验收四、竣工验收第二节 工程交接与移交资料一、工程交接二、工程移交第三节 竣工证书颁发一、验收遗留问题及尾工处理二、工程竣工证书颁发第八章 土工建筑工程质量等级评定资料第一节 概述一、施工质量合格、优良标准二、施工质量评定第二节 开挖工程一、岩石边坡开挖单元工程二、岩石地基开挖单元工程三、岩石地下开挖单元工程四、软基和岸坡开挖单元工程五、疏浚单元工程第三节 地基及基础工程一、岩石地基灌浆单元工程二、回填灌浆单元工程三、基础排水单元工程四、锚喷支护单元工程五、预应力锚固单元工程六、振冲法地基处理单元工程七、混凝土防渗墙单元工程八、钻孔灌注桩单元工程九、高压喷射灌浆单元工程第四节 混凝土工程一、混凝土施工工序二、混凝土外观质量三、混凝土单元工程四、钢筋混凝土预制构件安装单元工程五、坝体接缝灌浆单元工程第九章 机电安装工程质量等级评定资料第一节 金属结构及启闭机安装工程一、压力钢管埋管安装单元工程二、压力钢管明管安装单元工程三、闸门安装单元工程四、活动式拦污栅安装单元工程五、启闭机安装单元工程第二节 水力机械辅助设备安装工程一、工程项目划分二、辅助设备安装工程三、系统管路安

第一图书网, tushu007.com

装工程第三节 电气设备安装工程一、主变压器安装单元工程二、油断路器安装单元工程三、隔离开关安装单元工程四、油浸式互感器安装单元工程五、避雷器安装单元工程六、油浸式厂用变压器安装单元工程七、硬母线装置安装单元工程八、软母线装置安装单元工程九、电气接地装置安装单元工程十、保护网安装单元工程十一、控制保护装置安装单元工程十二、电气照明装置安装单元工程第十章 水利水电工程资料组卷与归档第一节 档案管理一、档案与档案工作二、档案管理的内容三、项目法人上交资料第二节 归档与移交一、文件材料二、竣工图三、工程建设声像档案四、电子文件与电子档案管理第三节 工程档案的建立一、工程档案封面二、工程资料总目录三、工程档案卷内目录与备案四、档案交接第四节 工程档案验收一、档案验收要求二、档案专项验收工作的步骤、方法与内容三、档案专项验收意见参考文献

第一图书网, tushu007.com

章节摘录

插图：5.基础经济数据的测算（1）分析投资估算的依据是否符合国家或地区的有关规定，工程内容和费用是否齐全，有无高估冒算、任意提高标准、扩大规模以及有无漏项、少算、压低造价等情况。
（2）资金筹措方式是否可行，投资计划安排是否得当。
（3）报告中的各项成本费用计算是否正确，是否符合国家有关成本管理的标准和规定。
（4）产品销售价格的确定是否符合实际情况和预测变化趋势，各种税金的计算是否符合国家规定的税种和税率。
（5）对预测的计算期内各年获得的利润额进行审核与分析。
（6）分析报告中研究的项目建设期、投产期、生产期等时间安排是否切实可行。
6.财务效益从项目本身出发，结合国家现行财税制度和现行价格，项目的投入费用、产出效益、偿还贷款能力，以及外汇效益等财务状况，来判别项目财务上的可行性。
审查效益指标主要是复核财务内部收益率、财务净现值、投资回收率、投资利润率、投资利税率和固定资产借款偿还期。
涉外项目还应评价外汇净现值、财务换汇成本和财务节汇成本等指标。
7.国民经济效益国民经济效益评价是从国家、社会的角度，考虑项目需要国家付出的代价和国民经济带来的效益。
一般审查时用影子价格、影子工资、影子汇率和社会折现率等，分析项目给国民经济带来的净效益，以判别项目经济上的合理性。
评价指标主要是审查计算的经济内部收益率、经济净现值、投资效益率等。

第一图书网, tushu007.com

编辑推荐

《水利水电工程资料员培训教材》根据水利水电工程资料员的培训目标和要求编写，将水利水电工程资料员的工作职责与相关的专业技术知识、业务管理细则及有关法律法规、标准规范等知识融为一体。

《水利水电工程资料员培训教材》以水利水电工程资料具体表格填写为例，联系实际回答了：谁来填写表格；填写哪些表格；如何填写这些表格（包括：根据什么填写这些表格、填表的流程是什么、填表的要求有哪些）；表格还需要哪些附件；填写完成的表格送交哪里；以及填写表格的注意事项等，具有很强的指导性和实用性。

《水利水电工程资料员培训教材》可供水利水电工程资料员岗位培训和考核使用，也可作为水利水电工程施工企业管理人员、部门领导及技术负责人员日常工作及培训上岗的参考用书，对水利水电工程施工现场技术人员、工长等也有一定的参考作用。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com