

<<计算机应用基础>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础>>

13位ISBN编号：9787802430808

10位ISBN编号：7802430801

出版时间：2008-3

出版时间：航空工业

作者：张东亮

页数：282

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<计算机应用基础>>

### 内容概要

本书在内容选取上，既考虑到了国家对计算机教育的相关要求，又考虑到了初级计算机用户的实际应用需求：在讲述方式上，采用了循序渐进和精讲多练的方式。

全书共11章，第1章介绍计算机基础知识；第2章介绍Windows XP基本操作；第3章介绍键盘操作和文字输入；第4章介绍Windows XP文件管理；第5章~第7章介绍Word 2003、Excel 2003、PowerPoint 2003的办公应用；第8章介绍计算机网络基础知识，以及组建局域网的方法；第9章介绍Internet使用；第10章介绍多媒体和图像处理；第11章介绍计算机安全和Windows XP的安装。

本书非常适合作各大中专院校的计算机基础教材，也可作各电脑培训班的电脑基础培训教程，同时还可为广大热爱电脑的人员自学使用。

## &lt;&lt;计算机应用基础&gt;&gt;

## 书籍目录

第1章 计算机基础 1.1 计算机发展历史 1.1.1 计算机的定义 1.1.2 计算机的诞生 1.1.3 计算机的发展 1.1.4 我国计算机的发展 1.2 计算机特点、分类和应用 1.2.1 计算机的特点 1.2.2 计算机的分类 1.2.3 计算机的应用 1.3 计算机数制基础 1.3.1 进位计数制 1.3.2 数制间的转换 1.4 常见的信息编码标准 1.4.1 ASCII码 1.4.2 BCD码 1.4.3 奇偶检验码 1.4.4 汉字编码 1.5 微型计算机系统组成 1.5.1 计算机硬件系统 1.5.2 计算机软件系统 1.5.3 微型计算机的主要性能指标 上机实践——查看计算机内部结构及连接计算机 本章小结 思考与练习第2章 Windows XP基本操作 2.1 Windows XP的特点 2.2 Windows XP的使用初步 2.2.1 启动和退出Windows XP 2.2.2 学习鼠标操作 2.2.3 学习键盘操作 上机实践——使用“写字板”程序 2.3 Windows XP上手操作 2.3.1 熟悉Windows XP桌面 2.3.2 窗口的组成和操作 2.3.3 菜单的操作 2.3.4 对话框的操作 上机实践——显示桌面图标 上机实践——设置漂亮桌面 2.4 使用应用程序 2.4.1 安装应用程序 2.4.2 使用应用程序 2.4.3 卸载应用程序 上机实践——安装和卸载Office 2003 2.5 设置Windows XP 2.5.1 设置显示属性 2.5.2 设置系统日期和时间 2.5.3 设置任务栏和“开始”菜单 2.5.4 设置系统性能 2.5.5 电源管理 2.5.6 设置鼠标和键盘 2.5.7 添加或删除程序 上机实践——设置屏幕分辨率和刷新频率 上机实践——设置屏幕保护程序 上机实践——添加/删除系统自带的Internet游戏 本章小结 思考与练习第3章 汉字输入 3.1 输入汉字的方式 3.2 键盘输入法简介 3.2.1 键盘输入法类型 3.2.2 正确使用键盘 3.2.3 打开和关闭输入法 3.3 智能ABC输入法 3.3.1 输入汉字 3.3.2 使用输入法提示条 3.3.3 输入数字和中文标点符号 3.3.4 智能ABC输入法的特点 3.3.5 智能ABC输入法使用技巧 3.4 微软拼音输入法 上机实践——输入一篇英文短文 上机实践——输入一篇中文短文 3.5 设置输入法 3.5.1 安装汉字输入法 3.5.2 设置默认输入法 3.5.3 设置语言栏 3.5.4 设置热键 上机实践——安装汉字输入法 本章小结 思考与练习第4章 Windows XP文件管理第5章 Word 2003文字处理第6章 Excel 2003电子表格制作第7章 PowerPoint幻灯片制作第8章 计算机网络第9章 畅游Internet第10章 多媒体与图像处理第11章 计算机维护和安全

## <<计算机应用基础>>

### 编辑推荐

《面向21世纪高职高专规划教材·计算机应用基础（附精美教学课件）》为面向“21世纪”高职高专规划教材。

《面向21世纪高职高专规划教材·计算机应用基础（附精美教学课件）》主要介绍了计算机基础知识，Windows XP基本操作，Windows XP文件管理，Excel 2003电子表格制作，PowerPoint幻灯片制作，计算机网络，畅游Internet，多媒体与图像处理，计算机维护和安全等十一章内容。

《面向21世纪高职高专规划教材·计算机应用基础（附精美教学课件）》内容新颖，重点突出，详略得当，能理论联系实际，深入浅出，通俗易懂。

<<计算机应用基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>