

<<新时代大学英语综合练习1>>

图书基本信息

书名：<<新时代大学英语综合练习1>>

13位ISBN编号：9787802434622

10位ISBN编号：7802434629

出版时间：2010-6

出版时间：航空工业出版社

作者：刘守平，杨蕊 主编

页数：154

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新时代大学英语综合练习1>>

前言

随着我国高等职业教育的进一步发展, 高职高专教育已占据了高等教育的半壁江山。

《新时代大学英语》系列教材依照教育部《高等职业教育英语课程教学要求(试行)》, 本着以就业为导向、实用为主、够用为度、全面提升英语应用能力的原则进行设计、编写。

本系列教材打破传统教材编写模式, 结合一线教学实践, 吸收国外优秀教材之优点, 融入全新的教育理念和科学的教学方法, 在实用性、适度性、趣味性和时代性等几个方面特色鲜明。

实用性 教材内容贴近实际, 以学生的日常生活和职场交际为着眼点, 使学生在循序渐进的听、说、读、写、译等训练中提升语言的应用能力, 真正做到学以致用。

适度性 教材打破传统的单一结构性的束缚, 依据学生的接受能力和实际需求选取学习内容, 层次分明, 难易适度, 能够满足不同基础学生的学习需要。

趣味性 教材板块设计灵活、多样; 情境设置易于操作, 有助于学习兴趣的提高, 使学生主动参与到课堂的学习当中, 建立互动的教学模式。

时代性 教材所选文章内容紧扣时代脉搏, 涵盖当前社会热点、重大事件和流行话题等诸多方面, 能够使学生在熟悉的背景之下进行英语学习, 激发学习热情, 提升学习效果。

我希望教材能够受到学习者的欢迎, 更希望能够得到同行专家的批评指正, 以更好地满足广大学习者的需求, 适应新时期高等职业教育发展的需要。

<<新时代大学英语综合练习1>>

内容概要

本系列教材依据教育部《高等职业教育英语课程教学要求（试行）》，贯彻实用为主、够用为度、与时俱进的编写理念，结合一线教学实践进行编写。

为充分调动学生学习英语的积极性，全面提升听、说、读、写、译等能力，本系列教材融入了视、听、说、演、练等多种教学方式，内容丰富、题材多样、定位准确、重点突出。

《新时代大学英语综合练习（1）》是配合《新时代大学英语综合教程（1）》编写的同步练习用书，供学生复习、巩固与拓展综合教程中所学到的语言技能和知识，提高学生的英语语言应用能力。

本书可作为高职高专院校公共英语课程的教学用书，也可供广大英语爱好者自学参考。

<<新时代大学英语综合练习1>>

书籍目录

Unit 1 Beginning of College Life Unit 2 Time Management Unit 3 Study Unit 4 Friends Unit 5 Festivals Unit 6 Love on Campus Unit 7 Hobbies Unit 8 Idol's Charm
2009年6月高等学校英语应用能力考试（A级）真题
2009年6月高等学校英语应用能力考试（B级）真题
2008年12月高等学校英语应用能力考试（A级）真题
2008年12月高等学校英语应用能力考试（B级）真题
Suggested Answers Unit 1 Beginning of College Life Unit 2 Time Management Unit 3 Study Unit 4 Friends Unit 5 Festivals Unit 6 Love on Campus Unit 7 Hobbies Unit 8 Idol's Charm
2009年6月高等学校英语应用能力考试（A级）真题答案
2009年6月高等学校英语应用能力考试（B级）真题答案
2008年12月高等学校英语应用能力考试（A级）真题答案
2008年12月高等学校英语应用能力考试（B级）真题答案

<<新时代大学英语综合练习1>>

章节摘录

Directions: There is a passage about the importance of punctuality below. After reading it, you are required to complete the statements that follow the questions (No. 56 to No. 60). You should write your answers in no more than 4 words on the line correspondingly. In social activities it is always emphasized to be punctual, to have a strong conception of time. If you fail to keep your promise or do not come on time and thus keep your host waiting, that is very impolite. It's hard to imagine what will happen if there is such an activity as a banquet, interview, or meeting, yet all people concerned do not come on time. If you are asked to meet a foreign guest at the airport or at the railway station and you get there so late that the guest has come before you arrive, how anxious and embarrassed he will be when he, as a stranger to the place, sees no person meeting him !

So, as a host, whenever there is an activity, you should come to the place ahead of schedule so as to wait for the guests to come. But for a guest, at what time is it proper to come ?

You should be punctual. That is, neither too early, nor too late. If it is too early, the host may not get the things ready. If it is too late, you may keep the host waiting. Anyone, guest or host, who is really late for a social activity, should apologize to those who have already been there.

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>