

<<查账步步通>>

图书基本信息

书名：<<查账步步通>>

13位ISBN编号：9787802491335

10位ISBN编号：7802491339

出版时间：2009-4

出版时间：中华工商联合出版社有限责任公司

作者：刘跃娟 编

页数：183

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<查账步步通>>

内容概要

无论是公司的中高层经营管理者，还是投资人；无论是生产、营销等各个职能部门的主管，还是专职的财会人员。

为了解企业或相关职能部门的运营状况，查账都是不可或缺的重要工作。

但是，长期以来，由于账目内容的专业性和复杂性。

使得除财会专业人员之外的其他人只能“望账兴叹”。

相关职能管理者由于专业壁垒等原因，不能及时获取有效信息，从而干扰了正常的管理秩序，影响了企业的科学决策。

针对这一问题，我们策划了《查账步步通（图解版）》这本书。

本书最大的特点就是“图解”。

即将各种艰涩难懂、复杂多变的账务用图表的方式表现出来，让读者一看就懂。

对于各阶层、各专业的读者来说，只要认真读完本书，就能清楚地了解账务查询的技巧了。

<<查账步步通>>

书籍目录

第一部分 管理者应该掌握的财务知识 第一章 查账先懂账——管理者必须具备的财会知识 第一节 求人不如求己——管理者自查账的必要性 第二节 用事实说话——查账证据的收集 第三节 查账必须懂得非专业会计基础知识 第二章 初识会计差错与会计舞弊 第一节 初识会计差错 第二节 初识会计舞弊 第三章 查账的总体方法与思路 第一节 顺查法与逆查法 第二节 抽查法与详查法 第三节 审阅法与复核法 第四节 核对法、实物盘存法与调查法 第五节 分析查账法 第六节 查账的基本思路及策略 第二部分 会计基础工作的审查 第四章 从根源中纠错——会计凭证的审查 第一节 原始凭证的审查 第二节 记账凭证的审查 第五章 在会计账簿中寻找蛛丝马迹 第一节 会计账簿概述 第二节 会计账簿审查的内容 第三部分 资产类账户的审查 第六章 确保企业命脉血液的纯净——货币资金的审查 第一节 现金的审查 第二节 银行存款的审查 第七章 不在手的钱更要查——应收及预付款项的审查 第一节 应收账款的审查 第二节 预付账款的审查 第三节 其他应收款的审查 第八章 让存货 浪费——存货的审查 第一节 存货概述 第二节 存货舞弊的审查 第五节 分析查账法 第六节 查账的基本思路及策略 第二部分 会计基础工作的审查 第四章 从根源中纠错——会计凭证的审查 第一节 原始凭证的审查 第二节 记账凭证的审查 第五章 在会计账簿中寻找蛛丝马迹 第一节 会计账簿概述 第二节 会计账簿审查的内容 第三部分 资产类账户的审查 第六章 确保企业命脉血液的纯净——货币资金的审查 第一节 现金的审查 第二节 银行存款的审查 第七章 不在手的钱更要查——应收及预付款项的审查 第一节 应收账款的审查 第二节 预付账款的审查 第三节 其他应收款的审查 第八章 让存货 浪费——存货的审查 第一节 存货概述 第二节 存货舞弊的审查 第一节 固定资产的审查 第二节 固定资产的折旧 第四部分 负债类账户的审查 第十章 不让负债再“负债”——流动负债的审查 第一节 短期借款的审查 第二节 应付票据的审查 第三节 应付账款的审查 第四节 预收账款的审查 第五节 应付工资的审查 第六节 应付福利费的审查 第七节 应交税金的审查 第十一章 让负债愈久弥“清”——长期负债的审查 第一节 长期借款的审查 第二节 长期应付款的审查 第五部分 所有者权益类账户的审查 第十二章 来去清白，各归各户——所有者权益类账户的审查 第一节 实收资本的审查 第二节 资本公积的审查 第三节 盈余公积的审查 第四节 利润分配的审查 第六部分 损益类账户的审查 第十三章 一翻账目，来头必现——收入类账户的审查 第一节 收入概述 第二节 主营业务收入的审查 第三节 其他业务收入的审查 第四节 营业外收入的审查 第十四章 成本与费用类账户的审查 第一节 取之有理，用之有数——生产成本的审查 第二节 制造费用的审查 第三节 期间费用的审查 第七部分 财务报表的审查 第十五章 透过一角看冰山——财务报表的审查 第一节 资产负债表的审查 第二节 利润表的审查 第三节 现金流量表的审查

<<查账步步通>>

章节摘录

插图：2. 审阅银行存款日记账中的摘要内容企业存在购货折扣的情况下，可以通过审阅银行存款日记账中的“内容摘要”栏的记载，以及与其对应账户进行审查。

如果企业购货折扣是采用净价法入账，那银行存款的对应账户则表现为费用账户或支出账户，对于有疑问的地方，可以调出会计凭证或审阅相应的购销合同来确定问题的性质。

3. 审阅应交税金明细账在查账时还可以通过审阅“应交税金——应交增值税”明细账及相关的会计凭证来查证相关税金的处理，尤其需要重点审核增值税专用发票、普通发票，核对账证是否相符、证证是否相符。

在有退货业务的情况下，要确认增值税额是否已冲销“应交税金——应交增值税（进项税额）”，可以查阅库存商品明细账、银行存款日记账中的“内容摘要”栏和与之相对应账户的记录，有疑点时可以调出第一手原始资料——会计凭证；如果没有冲销应交税金科目，一般会出现“库存商品”、“应付账款”（或相关收入账户）与“银行存款”对应的情况，或“应付账款”与“银行存款”出现一借一贷相对应的单独反映现象，记账凭证后面一般都没有任何的原始票据。

4. 自制存货、委托加工物资实地盘点审查在舞弊者任意虚列自制存货或委托加工存货成本的情况下，一般的调查询问和核对会计资料是难以发现问题的线索和疑点的。

审查自制存货时可采用实地观察盘点法进行查证；审查委托加工的存货则可以通过抽查委托加工材料发出、收回的合同及会计凭证，验算其费用和计价是否正确，会计处理是否及时正确，有无长期未收回的委托加工材料。

如果对委托加工材料是否真实存在有疑问的话，可以采用函证法获取答案。

5. 查找包装物、低值易耗品中账外财产通过对管理费用明细账及银行存款日记账内容摘要的审阅可以发现包装物、低值易耗品核算中形成的账外财产的线索，如果有线索或疑点可以再进行进一步查阅相关的会计凭证，存在账外资产的话，往往会出现账证、证证不符的情况。

6. 审阅会计账户的设置情况查账人员在审阅企业的会计资料、了解了实物管理的情况，可以看出存货有关账户的设置是否科学、合理，能否满足企业的实际需要等。

对于账户设置不合理、不适用的情况下，查账人员可以提出合理建议，促使其设置科学合理的存货账户。

<<查账步步通>>

编辑推荐

《查账步步通(图解版)》由中华工商联合出版社出版。

查账先需懂账，从根源中纠错，确保企业命脉血液的纯净，从证、账、表中发现隐患！

不在手的钱更要查，让存货费，不让负债再“负债”，让负债愈久弥“清”，揪出米缸里的仓鼠。来去清白，各归各户，取之有理，用之有数。

这是一本让管理者明晰查账思路，灵活运用查账方法与技巧的实用性图书！

简单、快捷、高效地掌控企业账目。为企业把好安全阀，防患“后院起火”。

<<查账步步通>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>