

<<计算机应用能力>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用能力>>

13位ISBN编号：9787806022665

10位ISBN编号：780602266X

出版时间：2003-8

出版时间：宁波出版社

作者：宁波市人事局培训中心

页数：277

字数：650000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<计算机应用能力>>

内容概要

计算机信息网络化和经济全球化已成为不可抗拒的世界潮流，计算机应用的日益广泛，迫切需要我们掌握新的技能。

宁波市人事局根据市委、市府领导的要求，以建设高素质人才队伍为宗旨，以宁波信息化发展目标为指导，总结十年来宁波市计算机应用能力培训考核的经验，组织实施宁波市计算机应用能力（三级）培训考核，并组织编写《计算机应用能力（三级）教程》一书。

通过三级培训与考核，使广大公务员、专业技术人员及市民进一步增强信息化意识，掌握必要的现代信息新工具，适应宁波市经济和社会发展的需要。

为了适应各类人员学习的实际需要，本书在内容选择上尽可能回避专业性过强的内容，而注重实用性，力求通俗易懂，深入浅出，便于读者实际应用操作。

为配合本书的学习，还编写一本配套的《宁波市计算机应用能力（三级）练习题汇编》，供读者选用。

本书基本内容为：windows2000操作系统，网页制作工具——FrontPage2000，文稿演示Powerpoint2000，电子商务概述及应用。

<<计算机应用能力>>

书籍目录

第一章 Windows 2000操作系统 1.1 Windows 2000操作系统概述 1.2 Windows 2000的特点和优点
1.3 Windows 2000的启动和关闭第二章 Windows 2000的基本知识及操作 2.1 Windows 2000的桌面
2.2 Windows 2000的菜单 2.3 Windows 2000的窗口 2.4 对话框及其操作 2.5 在“开始”菜单
中建立快捷方式 2.6 Windows 2000中的“我的电脑”和“资源管理器” 2.7 文件与文件夹的管理
和操作 2.8 Windows 2000的剪贴板 2.9 Windows 2000的控制面板 2.10 Windows 2000多媒体
功能 2.11 Windows 2000的网络功能 2.12 Windows 2000的注册表第三章 文稿演示软件Power
Point2000 3.1 Power Point2000概述 3.2 演示文稿的基本操作 3.3 Power Point2000的视图 3.4
编辑演示文稿 3.5 幻灯片的设置和处理第四章 网页制作工具——Power Point2000第五章 电子商务
应用

<<计算机应用能力>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>