

<<超轻松写作>>

图书基本信息

书名：<<超轻松写作>>

13位ISBN编号：9787806468289

10位ISBN编号：7806468285

出版时间：2005-7

出版时间：上海文化出版社

作者：陶怡静

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<超轻松写作>>

内容概要

从单词、词组到语法，从语言的较小单位开始我们已经学会了去组句。

为此我们要更上一台阶，且融会贯通。

很多人有这样的渴望：把所见、所闻、所想诉之于笔尖，但苦于不知从何下手。

特别是用英语描述更是感到难上加难，为了帮助大家在规定时间内对英语写作有所了解并把握写作技巧，我们编写了书。

我们按一定的顺序从人物、客观事物，景物描写入手，每个部分又分为若干类别，按一定的顺序进行描写。

然后每篇例文都会有注释，帮助读者理解，把握全文，并掌握一些写文章的具体方法和技巧，之后，紧接着的是范文，范文会提高一些难度，在文中会运用前面所属的写作技巧，加深读者的印象。

本书通俗易懂，为了不让读者造成某些阅读上的负担，我们对文中出现的英语句段落都列出了译文，便于理解且省去了大家查工具书的时间，并对某些费解之处适当地加上注释，讲评，广大读者容易接受，这些是本书的一大特色，轻松阅读并从中有所收获，这也是我们编书的初衷，每章节的末尾都有练习便于大家巩固和深化。

<<超轻松写作>>

作者简介

陶怡静：自幼学习英文，毕业师范外语学院，1990年前往美国魏乐美特（WillametteUniversity）学习，多年的旅美生涯让她对英文的学习有独到的见解。

<<超轻松写作>>

书籍目录

第一篇 五分钟使你成为描写高手 1、几招使你笔下的人物栩栩如生 2、让你文中的“物”动起来 3、教你描绘一幅动人的景致
第二篇 巧妙构思使你的记叙生动有趣 1、用你的“美”语记下你的心事 2、用客观的眼光掌控你的周遭
第三篇 多种应用文体范例是你日常生活的“一卡通” 1、书信交流——让你更好地与别人沟通 2、公函——助你前途事业一臂之力 3、广告海报——帮你增加商业效应
第四篇 为您的“议论”献计献策 1、开头 2、正文 3、结尾 4、框架 5、连接词 6、名言和谚语

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>