

<<现代行政管理>>

图书基本信息

书名：<<现代行政管理>>

13位ISBN编号：9787806817612

10位ISBN编号：7806817611

出版时间：2005-12

出版时间：上海社会

作者：孙荣 编

页数：276

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<现代行政管理>>

### 内容概要

《现代行政管理：工艺与实务》作为上海市现代行政管理培训教材，为有志于从事行政管理工作的的人们提供了必要的知识基础，为政府、企业以及介于两者之间的非政府组织适应发展需要，提升管理水平、提高组织效率、建立现代组织管理机制奠定良好基础。

本丛书分“原理与方法”、“组织与创新”、“工艺与实务”三册。

“原理与方法”，主要包含基本概念、理论、原理和方法，让读者掌握行政管理的基础知识；“组织与创新”详细论述组织结构、设计及组织心理、文化、创新等问题，帮助读者了解组织功能，学会组织创新；“工艺与实务”主要介绍行政管理操作过程中的各个环节，帮助读者提高行政管理的实战能力。

本丛书具有以下特点：（1）主题突出，清晰、系统地反映了现代行政管理基本问题。

（2）内容新颖，吸收、反映了国内外行政管理学科最新的理论和实践成果，并提出了不少新的观点、新的见解。

（3）贴近现实，紧密联系行政管理的实际，有助于读者掌握岗位职责和能力要求。

本丛书可作为行政管理专业教学的课程教材，也可作为行政管理及相关学科研究人员、高等院校教师、学生的参考读物，还可供各行各业管理者参考阅读。

《现代行政管理——工艺与实务》为丛书之一。

#### 作者简介

桑玉成，法学博士，现任上海市社会科学界联合会党组副书记，兼任中国政治学会副会长、上海市政治学会会长，复旦大学教授、博士生导师。

主要研究领域为政治学理论、中国政府与政治、公共政策。

有：《利益分化的政治时代》、《关于政府作为与不作为的探讨》等著作二十多部。

发表学术论文及其他政论文章二百多篇。

主持研究的国家及上海市哲学社会科学规划项目主要有：《社会主义市场经济条件下的政府行为研究》、《关于反腐倡廉规范性文件有效性的研究》、《政府成本问题》、《中国共产党执政规律研究》等。

<<现代行政管理>>

书籍目录

总序第一章 导论第二章 行政效率第三章 行政方法第四章 行政调研统计与分析第五章 行政管理控制第六章 行政日常工作第七章 行政接待和礼仪第八章 会议管理第九章 文书处理与档案管理第十章 行政督查和信访工作参考文献后记

编辑推荐

《现代行政管理：工艺与实务》涵盖了现代行政管理的原理与方法、组织与创新以及工艺与实务等诸多内容，具有丰富、系统、新颖的特点。

作者在吸收、反映国内外行政管理学科最新的研究和应用成果的同时，在多年探索、研究基础上，还提炼出了许多新观点、新见解，对提升行政管理专业人才素质和能力，进而有效推进管理现代化、加快实现城市现代化发展具有参考和借鉴作用。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>