

<<会计从业资格考试 初级会计电算化>>

图书基本信息

书名：<<会计从业资格考试 初级会计电算化>>

13位ISBN编号：9787806847527

10位ISBN编号：7806847529

出版时间：2010-7

出版时间：大连出版社

作者：会计从业资格考试辅导教材编写组 编

页数：175

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

为促进会计从业资格考试的知识结构科学合理,推动会计从业资格无纸化考试的顺利开展,财政部于2009年10月全面修订了会计从业资格考试大纲,该大纲从2010年1月1日起施行。

为适应和配合财政部对会计从业资格考试大纲的调整,帮助考生更好地学习和掌握会计从业资格考试的相关知识,会计从业资格考试辅导教材编写组以新大纲为蓝本,在总结多年教学经验的基础上,编写了这套“会计从业资格考试辅导教材”。

本套教材共分为三册,分别是《会计基础》、《财经法规与会计职业道德》和《初级会计电算化》。本套教材紧扣财政部的最新考试大纲,结合考试和实际工作需要,突出知识要点,注重能力的培养,是参加会计从业资格考试的考生必备的一套应试辅导教材。

本套辅导教材具有如下特点: 紧扣大纲,指导性强。

编者对会计从业资格考试大纲进行了深入的研究,对大纲中的内容进行了提炼与总结,极大地方便了考生对考试内容的理解与掌握,对复习、考试具有较强的指导性。

结构清晰,要点明确。

本书以考试大纲为蓝本,在突出考试要点的基础上,适当调整了文章结构,条理清晰、结构严谨、内容精练,便于考生掌握考试要点。

内容概要

编者对会计从业资格考试大纲进行了深入的研究,对大纲中的内容进行了提炼与总结,极大地方便了考生对考试内容的理解与掌握,对复习、考试具有较强的指导性。

本书以考试大纲为蓝本,在突出考试要点的基础上,适当调整了文章结构,条理清晰、结构严谨、内容精练,便于考生掌握考试要点。

本书在每一节后面都增加了模拟试题,有助于考生在熟悉和理解考试要点的基础上,提高实际应用能力 and 应试能力

书籍目录

第一章 会计电算化概述 第一节 会计电算化简介 第二节 会计核算软件第二章 会计电算化的工作环境 第一节 计算机硬件 第二节 计算机软件 第三节 计算机网络 第四节 计算机安全第三章 会计电算化基本要求 第一节 会计电算化法规制度 第二节 会计核算软件的要求 第三节 会计电算化岗位及其权限设置的基本要求 第四节 计算机替代手工记账的基本要求 第五节 会计电算化档案管理的基本要求第四章 会计核算软件的操作要求 第一节 电算化会计核算基本流程 第二节 账务处理模块基本操作 第三节 账务处理系统模块初始化 第四节 账务处理模块日常账务处理操作要求 第五节 编制会计报表 第六节 会计核算软件其他功能模块的操作各章模拟试题参考答案

章节摘录

本章包括会计电算化简介和会计核算软件两部分内容，分别介绍了会计电算化的概念、发展以及会计核算软件的概念、发展和分类等。

学习本章内容的主要目的是为了了解会计信息化、会计电算化以及会计核算软件的相关概念和基本情况。

本章的主要内容包括：
一、会计电算化
会计电算化是会计信息化发展的初级阶段。会计信息化就是会计工作与电子计算机、网络技术的有机融合，充分地利用电子计算机和网络技术，更好地发挥会计的职能和作用，极大地提高会计工作的效能和水平。

我国会计信息化发展分为四个阶段：模拟手工记账的探索起步阶段；与企业其他业务相结合的推广发展阶段；适应会计准则和会计制度的发展要求引入会计专业判断的渗透融合阶段；与内控相结合建立ERP系统的集成管理阶段。

二、会计核算软件
会计核算软件是指专门用于会计核算工作的计算机应用软件，包括采用各种计算机语言编制的用于会计核算工作的计算机应用软件。

会计核算软件的发展过程可分为人工管理、文件管理系统和数据库系统三个阶段。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>