

<<会计英语>>

图书基本信息

书名：<<会计英语>>

13位ISBN编号：9787806849071

10位ISBN编号：7806849076

出版时间：2010-8

出版时间：大连出版社

作者：白蔚秋 主编

页数：194

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<会计英语>>

### 内容概要

随着我国会计国际化进程的不断加快，将专业英语教学引入成人教育会计专业已经刻不容缓，这将大大提升学生的专业能力和执业水平。

本书主要以接受成人教育的学生为对象，在知识结构、难易程度、语言表达等方面均力求符合成人教育的特点，理论与实务有机结合。

在本书的编写过程中，编者参阅了美国多个最新版本的会计教科书，着重介绍会计的基本理论、方法和概念，充分体现了会计学科的系统性和专业性。

书籍目录

Chapter 1 Accounting and Business Organization 1.1 Types of Businesses 1.2 Types of Business Organizations  
1.3 The Role of Accounting in Business 1.4 Profession of Accounting 1.5 Generally Accepted Accounting  
Principles 1.6 Accounting Equation 1.7 Financial Statements and Interrelationships among Them 参考译  
文Chapter 2 Analyzing Transactions, 2.1 Using Accounts to Record Transactions 2.2 Journal 2.3 Double-Entry  
Accounting System 2.4 Posting Journal Entries to Accounts 2.5 Trial Balance 参考译文Chapter 3 Adjusting  
Process 3.1 Types of Accounts Requiring Adjustment 3.2 Adjusting Entries 3.3 Summary of the Adjusting Process  
3.4 Adjusted Trial Balance 参考译文Chapter 4 Closing Entries and Accounting Cycle 4.1 The Reasons for  
Closing the Accounts 4.2 Closing Steps and Closing Entries 4.3 Post-Closing Trial Balance 4.4 Accounting Cycle  
参考译文.....

## 章节摘录

尽管某些预计,如固定资产的使用寿命和残值是必需的,财务会计总是尽量避免预测。管理会计则通常预测状况和事项。

例如,管理会计的重要报告之一就是预算,对收入、费用和其他项目进行预测。

如果管理会计报告只限于过去和现在,管理人员就无法计划活动,无法有效地管理和评价现行活动。

13.1.6 信息聚合度因为外部使用者需要关于整个公司的信息,财务会计主要着眼于公司整体。管理会计则不同,尽管高层管理者负责管理整个公司,大多数其他的管理人员负责更小范围的活动。中层和基层的管理人员需要反映其所负责的特定活动、项目和部门的管理信息报告。

13.1.7 信息的性质 财务和管理会计系统都报告货币性信息。

不过,管理会计还报告大量的非货币性信息。

货币性信息是管理决策的重要部分,非货币性信息也发挥着重要作用,特别是当货币金额难以计量时。

常见的非货币性信息有采购决策中的质量和发货条件。

13.2 管理会计师在组织中的作用 管理会计师在企业里发挥着辅助支持作用,他们协助那些负责实现本企业基本目标的人员。

对企业的基本目标负直接责任的职位称为直线职位,而本质上是辅助性质的,对企业的基本目标负间接责任的职位称为职员职位。

例如,假设一家企业的基本使命是生产和销售计算机。

生产副总裁、营销副总裁、工厂经理和装配工都是直线职位。

财务副总裁、人力资源副总裁、成本会计师和采购经理则是职员职位。

图表13-1中的部分组织结构图展示了生产和财务的组织职位。

由于企业的基本目标之一是生产,那些直接参与生产的人员处于直线职位。

尽管管理会计师,如会计主任和成本会计经理等,在企业中可能有很大的影响力,但他们无权指挥生产部门的经理。

直线职位上的管理人员负责制定政策,并作出影响生产的决策。

不过,管理会计师提供和解释会计信息,成为政策和决策制定的重要信息来源。

会计主任作为企业的首席会计人员,监督所有会计部门。

由于管理会计在企业运作中发挥着关键作用,会计主任通常被视为高层管理者中的一员,参与企业的计划、控制和决策活动。

作为首席会计人员,会计主任对企业内外的各项会计要求都负有责任。

他们直接负责内部审计、成本会计、财务会计、系统会计(包括分析、设计和内部控制)以及税务。

会计主任办公室的职责和组织结构因企业而异。

例如,在一些公司,内部审计部门直接向财务副总裁报告;同样,系统会计部门可直接向财务副总裁或其他副总裁报告。

图表13-1也反映了会计主任办公室的一种组织结构。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>