

<<财务经理工作手册>>

图书基本信息

书名：<<财务经理工作手册>>

13位ISBN编号：9787806995969

10位ISBN编号：780699596X

出版时间：2006-1

出版时间：哈尔滨出版社

作者：吴振兴

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<财务经理工作手册>>

内容概要

财务经理工作手册，ISBN：9787806995969，作者：吴振兴

<<财务经理工作手册>>

书籍目录

第一章 做最佳的财务经理---财务经理的角色定位 第一节 优秀财务经理的职责与权限 / 3 应尽的职责 / 3 拥有的权限 / 4 第二节 财务经理的工作任务 / 7 把握总体任务 / 7 安排具体任务 / 8 监督日常工作 / 11 第三节 财务经理必备的素质与技能 / 13 具备良好的职业素质 / 13 具有丰富的专业知识 / 14 掌握熟练的操作技能 / 15 第二章 把好钢用在刀刃上---进行财务预测与规划 第一节 全方位的财务预测 / 19 准确的资金需求预测 / 19 恰当的企业利润预测 / 26 科学的财务风险预测 / 36 第二节 选择正确的预测方法 / 46 资金需要量比率分析 / 46 历史数据回归分析法 / 47 信息化时代数据模型法 / 47 第三节 详尽的财务规划 / 49 了解财务计划与编制程序 / 49 如何制订现金收支计划 / 51 合理有效的资金计划 / 58 利润计划与资产负债计划 / 68 第三章 井然有序的保证---实施严格的财务控制 第一节 如何实施责任会计制度 / 83 责任中心与责任会计 / 83 实施责任会计的基本要素 / 84 第二节 最优财务控制方法 / 87 有效的差异控制 / 87 合理的利润控制 / 91 全面的资本报酬控制 / 102 科学的非财务指标控制 / 112 第四章 勾绘切实可行的蓝图---编制完善的企业预算 第一节 把握预算的程序 / 119 预算前的准备工作 / 119 预算的种类 / 123 确定企业需要的预算数目 / 124 选择最佳的预算方法 / 126 确定预算时间周期 / 127 确定预算数据来源 / 128 正确对待预算的限制性因素 / 130 如何处理预算中的不利因素 / 131 第二节 预算表格的编制与审查 / 134 明确预算表格编制的原则 / 134 如何编制总预算外的各类预算表格 / 136 正确编制综合预算表格 / 141 如何进行预算审查 / 149 如何争取预算获得批准 / 151 第三节 预算的分类与汇总 / 153 掌握全面的预算知识 / 153 编制企业销售预算 / 155 编制企业生产预算 / 157 编制直接材料预算 / 159 编制直接人工预算 / 161 编制制造费用预算 / 162 编制部门及其内部常用预算 / 164 第四节 严密进行预算监督与控制 / 169 建立有效的预算监控程序 / 169 建立完整的预算监控系统 / 171 确定预算监控力度 / 173 预算监控的实施 / 175 正确对待预算调整 / 176 第五节 必不可少的执行与管理 / 180 明确预算执行中出现的差异 / 180 如何实现预算收入目标 / 182 有效控制预算支出 / 185 考核和评价预算执行结果 / 188 第五章 使零风险成为可能---决定成败的投资管理 第六章 让一切尽在掌握之中---全面管理企业资产 第七章 以合理付出获取最佳回报---完备的成本管理 第八章 见微知著 未雨绸缪---清晰的财务分析 第九章 从纳税中谋求最大的利益---巧妙的纳税筹划 第十章 有效堵塞漏洞---缜密的财务审计

<<财务经理工作手册>>

章节摘录

书摘选择适当的销售价格 一般认为，售价越高越好，其实也未必完全如此。

高售价，带来高税负，而且对销量也会产生影响。

如果换位思考，也许会收到更好的效果。

定价不同，提供筹划空间 在实际的经营活动中，从事营业税法规定的应税项目和从事增值税法、消费税法规定的应税项目的价格确定方式有所不同。

前者更多的是面议价格，而后者多是明码标价。

这样一来就给营业税的纳税义务人以较低的价格申报营业额，为少缴营业税提供了可能性。

营业额的确定 营业税的计算公式如下：应纳税额=营业额税率 纳税人的营业额就是纳税人提供应税劳务、转让无形资产或销售不动产向对方收取的全部价款和价外费用。

如果纳税人制定较低的销售价格，就可以降低营业额；作为交换条件，可以向对方提出提前付款、签订长期合同等优惠条件，这样就可以补偿降价损失，而且能使纳税人达到总体的、长期的利益。

因此，确定适当的价格，是利用应税项目定价的营业税纳税筹划技巧的重要环节。

例如：甲企业向乙企业出售一台设备，同时进行技术转让，合同价款是1000万元，其中设备款是600万元，专有技术费用是350万元，专有技术辅导费用是50万元，则该项业务的应缴纳营业税为： $(350+50) \times 5\% = 20$ (万元) 当没有其他税种时，就从营业税角度看，企业可以将技术转让费用隐含在设备款中，多加收设备费，少收技术转让费用。

这种筹划适用于国内企业向国外企业出口产品。

一般而言，向国外出口可获取出口退免税或者至少出口免税，这时设备价款的增加不会带来增值税的发生或者增加，而设备技术转让费的减少则会使营业税降低，可以使企业的总体税负降低。

总体而言，企业应充分考虑各方面因素。

若企业减少技术转让费用而因此增加设备价款，导致企业应缴纳增值税的增加额大大高于应交营业税的增加额，就得不偿失。

因此，应从企业实际出发，通盘考虑。

P420-421

<<财务经理工作手册>>

媒体关注与评论

书评这是一套对企业管理人员职能业务规范化，将规律性与可操作性完美结合的丛书。

——中国企业联合会、中国企业家协会副理事长潘承烈 二十余年中国企业管理的实践证明，完全依赖西方管理模式是自杀式的行为，依赖中国式管理的潜规则是毁灭性的行为。

只有将中西方的管理理论经验与实践完美地结合起来，才能出色地管理好中国的企业，《管理之星·中国经理人工作手册丛书》就是这样的一套丛书。

——亚洲著名应用管理学专家王文良 现在广大企业管理人员急需一套专业水平高、实战操作性强的标准工作手册。

《管理之星·中国经理人工作手册丛书》根据中国企业管理发展的特点；规划出一套完善的企业组织内部的管理体系和精细的管理流程，能帮助企业中各个部门的管理者全面提高专业工作能力，从而提升企业的整体竞争实力。

我认为该丛书是培养现代职业经理人的优秀教材。

——北京市管理科学院院长、研究员马仲良 随着企业管理工作的进一步深入，对各个阶层和不同岗位的管理者的要求也进一步提高，《管理之星·中国经理人工作手册丛书》就是专为中国企业各级的管理人员撰写的工作手册，适用于中国企业目前的发展水平与所面临的现状，同时与国内最新的政策理念同步，为企业界和商业界读者提供了较为翔实、可靠的资料和清晰明确的工作指导。

——《经济日报》资深编辑梁沂宾

<<财务经理工作手册>>

编辑推荐

财务经理是现代公司中最重要、最有价值的顶尖管理职位之一。

那么，财务经理应如何从传统的财务观念中走出来，如何改善自己的管理知识结构，如何提升自己的管理水平？

这不仅制约着财务经理自身的发展，也制约着一个公司财务水平的发展，甚至决定了一个公司的发展水平。

针对以上问题，本书总结了作为优秀财务经理所必须掌握的现代财务管理知识，并对它们之间的结构进行了深入浅出的分析与一针见血的探讨。

同时，提供了在相关领域中解决问题的方法和技巧。

本书内容丰富，实用性强，方便快捷，用途广泛。

相信本书必将成为中国财务经理与高级管理人员、财务工作人员案头必备的工作手册。

<<财务经理工作手册>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>