第一图书网, tushu007.com

<<基础会计实训>>

图书基本信息

书名：<<基础会计实训>>

13位ISBN编号：9787807114222

10位ISBN编号：7807114223

出版时间：2006-5

出版时间：辽海出版社

作者：蒲一，王人杰　主编

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

会计实训是会计教学不可缺少的实践环节，是巩固学生会计理论知识并提高其实际操作技能的重要手段。
会计作为一项管理活动，其起点是会计核算工作，而会计核算工作又是一项非常具体和细致的工作。从书本或课堂教学中获得了会计核算知识，并不一定就完全具备了实际会计核算工作的技能，与会计实务操作还有一定的距离。
所以加强会计实践教学就显得非常重要。
为了加强会计实务操作能力的培养，避免基础会计课堂教学中学生仅仅做练习“空对空”而没有会计感性认识的弊端，解决学生到企业单位实训的困难，我们根据最新财务会计制度和税务法规，结合多年从事会计模拟实践教学的经验，编著了这本《基础会计实训》教材。

本书模拟一个经济业务较简单的企业，以其适量的、不同类别的、较为典型的经济业务，按照会计核算程序进行系统的综合，从建账开始，到审核与填制原始凭证、填制与审核记账凭证、登记各类明细账和总账、编制会计报表的全过程，完成一个会计循环。
以便于学生完整地了解和掌握基础会计教材的内容及各章节之间的联系，加深对会计循环的理解，从而达到初步掌握会计核算的基本操作技能，巩固与提高对会计基本理论知识的掌握以及进一步学习之目的。

本书分为两个部分。
第一部分为“会计核算基本规范”，主要是针对《基础会计》教材中相关章节的理论知识所作的补充，着重介绍会计模拟实训操作的技术性规范。
第二部分为“模拟实训”，包括章节实训与综合模拟实训，本部分与“会计核算基本规范’’以及《基础会计》教材的体系、进度基本一致，便于教师根据课堂教学进度安排模拟卖训，做到边学边练，有利于培养提高学生会计核算的实际操作能力。

第一图书网, tushu007.com

书籍目录

上篇　基础会计实训概述
下篇　基础会计实训模拟
实训一　阿拉伯数字的书写
实训二　汉字大写数字的书写
实训三　大小写金额的书写
实训四　建账
实训五　审核与填制原始凭证
实训六　填制与审核记账凭证
实训七　账簿登记与错账更正
实训八　对账、结账与试算平衡
实训九　会计报表的编制
实训十　会计凭证装订与会计资料保管
会计实训参考答案
附表一
附表二
练习用表

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com