<<现代项目管理基础>>

图书基本信息

书名: <<现代项目管理基础>>

13位ISBN编号:9787810127271

10位ISBN编号:7810127276

出版时间:1997-09

出版时间:北京航空航天大学出版社

作者:王立文

版权说明:本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com

<<现代项目管理基础>>

内容概要

内容简介

本书从最新视角,将项目管理看成是由五个目标、四个阶段和三个层次组成的结构化体系。

除了传统顶

目管理关注的时间、费用和质量三个目标之外,本书又提出了项目的界定(Scope)管理和项目的组织 管理两个

目标,并着重论述了这两个目标在项目中的重要作用:没有界定就没有项目,没有组织项目就无法实施。

五个

目标中,每个又蕴涵着风险,于是论述了项目的风险管理。

随后,本书从建议和起始、设计和评价、实施和控制

以及结束和停止四个阶段论述了项目的过程管理,在五个目标和四个阶段中,贯穿着项目的三个层次 (综合

层、战略层和战术层)。

最后,介绍了国内外比较流行的项目管理软件。

另外还详细介绍了工作分解结构(WBS)、责任图、获得值和S曲线等概念和方法。

本书可作为管理专业本科高年级和研究生学习项目管理的教科书,也可供面向项目的公司、企业的管理

人员参考。

<<现代项目管理基础>>

书籍目录

目录

- 第一章 概论
- 1.1项目管理的发展历程
- 1.1.1项目管理的发展简史
- 1.1.2今天的项目管理
- 1.2项目项目管理
- 1.2.1项目
- 1.2.2项目管理
- 1.3项目管理结构化方法
- 1.3.1方法
- 1.3.2工具和技术
- 第二章 项目的背景
- 2.1实施公司战略的项目
- 2.1.1企业计划过程
- 2.1.2项目和作业的角色
- 2.1.3选择项目
- 2.2项目及其上级组织
- 2.2.1涉及的部门
- 2.2.2项目上级组织的变化
- 2.2.3基干项目的管理
- 2.2.4创建项目管理文化
- 2.2.5实施基干项目的管理
- 2.3项目的战略管理
- 2.3.1判断项目是否成功
- 2.3.2误区
- 2.3.3成功的战略
- 2.3.4有效的项目管理的原则
- 第三章 项目的界定管理
- 3.1项目的界定
- 3.2工作分解结构
- 3.2.1概 述
- 3.2.2工作分解结构词典
- 3.2.3工作分解结构的优点
- 3.3定义项目
- 3.3.1业主的需求
- 3.3.2开始工作分解
- 3.3.3实例研究
- 3.4在战略级上计划:里程碑计划
- 3.4.1在战略级上计划的需求
- 3.4.2里程碑计划
- 3.4.3因果路径或工作区
- 3.4.4里程碑计划的标准形式
- 3.4.5编制里程碑计划
- 3.4.6使用工作分解结构
- 3.5在较低层次上计划

<<现代项目管理基础>>

- 3.5.1活动日程
- 3.5.3工作包界定
- 3.5.3辅助里程碑计划
- 3.6应用
- 3.6.1项目管理生命周期的不同阶段
- 3.6.2大型、多科目项目
- 第四章 项目的组织管理
- 4.1组织结构的演变
- 4.2组织结构的形式
- 4.3项目组织的类型
- 4.4责任图
- 4.4.1使用符号描述参与的类型
- 4.4.2责任图的应用
- 4.5项目的工作内容
- 4.5.1资源消耗
- 4.5.2交流估算数据
- 4.5.3计算损失时间
- 4.6资源登记簿
- 第五章 项目的质量管理
- 5.1项目背景下的质量
- 5.1.1什么是质量?
- 5.1.2提供给顾客所想要的
- 5.1.3质量和项目管理生命周期
- 5.2实现项目的质量
- 5.2.1产品的质量保证
- 5.2.2产品的质量控制
- 5.2.3管理过程的质量保证
- 5.2.4管理讨程的质量控制
- 5.2.5质量计划
- 5.3实行全面质量管理
- 5.3.1全面质量管理的观点
- 5.3.2全面质量管理的技术
- 5.4质量成本
- 5.5ISO9000系列质量认证
- 第六章 项目的费用管理
- 6.1费用估算
- 6.2估算的类别
- 6.3费用估算的时机
- 6.4估算的结构
- 6.4.1费用的组成
- 6.4.2估算的结构
- 6.5估算技术
- 6.5.1估算的方法
- 6.5.2数据来源
- 6.5.3更新估算
- 6.6费用控制:获得值

<<现代项目管理基础>>

- 6.6.1费用控制的手段
- 6.6.2比较的时机
- 6.6.3预测完成费用
- 6.6.4S曲线
- 第七章 项目的时间管理
- 7.1时间日程
- 7.2估算周期
- 7.3用网络计算时间日程
- 7.3.1网络的类型
- 7.3.2网络技术
- 7.3.3安排项目计划
- 7.3.4使用网络
- 7.4资源直方图和资源平衡
- 7.5时间控制
- 7.5.1设置尺度
- 7.5.2记录进展情况
- 7.5.3计算偏差
- 7.5.4\$曲线
- 第八章 项目的风险管理
- 8.1引言
- 8.2风险和风险管理
- 8.2.1纯粹风险
- 8.2.2投机风险
- 8.2.3风险管理
- 8.3识别风险
- 8.3.1风险的分类
- 8.3.2识别风险的技术
- 8.3.3预测那些预测不到的
- 8.3.4项目管理生命周期的不同阶段风险的变化
- 8.3.5在工作分解结构中分离风险
- 8.4评估风险
- 8.4.1风险的影响
- 8.4.2几种风险的综合影响
- 8.5减少风险
- 8.5.1避险
- 8.5.2风险转移
- 8.5.3不可预见费
- 8.6风险控制
- 8.6.1风险管理计划
- 8.6.2监控风险
- 8.6.3风险再评价
- 8.7一个项目风险管理的动态模型
- 第九章 计划的结构化
- 9.1平衡系统目标
- 9.2嵌套计划
- 9.3基线
- 第十章 项目的过程管理

<<现代项目管理基础>>

- 10.1项目的定义
- 10.1.1项目启动
- 10.1.2建议和起始
- 10.1.3可行性研究
- 10.2设计和评价
- 10.3实施和控制
- 10.3.1配置项目资源
- 10.3.2实施计划
- 10.3.3分配工作
- 10.3.4有效控制的需求
- 10.3.5收集数据和计算进展情况
- 10.3.6采取行动
- 10.4结束和停止
- 第十一章 项目管理信息系统
- 11.1引言
- 11.2使用PMIS的必要性、作用和意义
- 11.3项目管理软件介绍
- 11.3.1项目管理软件的几大设计目标
- 11.3.2国内外项目管理软件比较
- 11.3.3MicrosoftProject4.1简介
- 11.3.4智能化项目管理软件PERTV3.0

参考文献

<<现代项目管理基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com