

<<中级日语会话>>

图书基本信息

书名：<<中级日语会话>>

13位ISBN编号：9787810531795

10位ISBN编号：7810531794

出版时间：1999-6

出版时间：湖南大学出版社

作者：刘绩生(日)广濑桂 校订

页数：360

字数：360000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<中级日语会话>>

内容概要

随着社会语言学的发展，人们对语言与社会、语言与文化关系的认识不断提高，过去某些会话教材孤立地就语言谈语言的不足之处已日益明显。

本书最大特点是：把语言学习与知识介绍密切联系起来，每课之后都辟有尽可能结合课文的“小知识”专栏，内容涉及日本的风土民情、礼仪习俗、衣食住行以及文教、卫生、科技、经济等各个方面。

这个专栏中也有几篇涉及到词语，但主要是联系日本的社会结构、家庭和人际关系等来展开叙述的。日语反映日本民族的文化心态和社会关系，活生生的日语口头语言更富有时代色彩；对民族文化、社会和时代特点的了解反过来又能加深对日语，特别是对日语口语一些特点的认识。

本书的“注释”也与一般的注释不同，有的是介绍常用的句型，有的则是说明词语的使用场合、范围和对象。

学习语言，最重要的是每天坚持不懈。

大家只当是听一听刘先生的课，快翻开这本教材！

<<中级日语会话>>

书籍目录

附译文前言第1单元 入境手续和访问日程[1] 第1课 在机场 第2课 在海关 第3课 迎接 第4课 商量日程安排) 第2单元 入境手续和访问日程[2] 第5课 接见 第6课 在招待宴会上的致辞 第7课 参观工厂[1] 第8课 参观工厂[2] 第9课 关于合资经营的谈判 第10课 成交第3单元 日常生活的各种场合[1] 第11课 在商店 第12课 在餐厅 第13课 预订房间 第14课 到达旅馆 第15课 在房间里 第16课 兑换 第17课 成衣和洗衣 第18课 理发店和美容院 第19课 照相 第20课 修表第4单元 日常生活的各种场合[2] 第21课 娱乐 第22课 在邮电局[1] 第23课 在邮电局[2] 第24课 打电话 第25课 在医院 第26课 看望病人 第27课 乘坐飞机 第28课 坐火车 第29课 乘船 第30课 告别附录 1 日本常见姓氏的读音 2 日本都、道、府、县及主要城市名称 3 日本主要山川、湖泊名称 4 中国“百家姓”的日语读音(附汉语拼音) 5 中国主要地名的日语读音 6 中国名山大川和主要湖泊的日语读音 7 日语常用数量词的读法 8 日语基数词的声调参考文献词汇索引

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>