

<<现代实用文写作>>

图书基本信息

书名：<<现代实用文写作>>

13位ISBN编号：9787810558679

10位ISBN编号：7810558676

出版时间：2004-2

出版时间：西南财经大学出版社

作者：刘大林

页数：392

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<现代实用文写作>>

### 内容概要

根据教学和社会需要，我们对《现代实用文写作（第2版）》进行了必要的修订。这次修订，我们吸取了有益的意见，改正了已经发现的错误，调整了部分章节，增设了“司法文书”一章，使全书内容更充实，质量也有所提高，以更好地满足教学工作和社会读者的需要。

现代实用文作为处理各行各业的社会实践问题的务实性工具，其种类、体裁、制作方法、适用范围都是随着社会的发展而不断发展变化的。

我们将继续关注、探索这种发展变化，在适当的时候再次修订《现代实用文写作（第2版）》。我们真诚地欢迎广大师生、同行专家、学者们提出宝贵意见。

## <<现代实用文写作>>

### 书籍目录

上编 议论文第一章 议论文写作第一节 议论文概述第二节 论点的提炼和确定第三节 论据的选择和使用第四节 论证的方法第五节 立论和驳论阅读与训练第二章 评论文写作第一节 评论文概述第二节 评论文写作阅读与训练第三章 演讲稿写作第一节 演讲概述第二节 演讲的立意第三节 演讲的结构第四节 演讲的语言和非语言表达阅读与训练第四章 学术论文写作第一节 学术论文概述第二节 学术论文的选题第三节 学术论文的写作阅读与训练下编 应用文第五章 应用文写作总论第一节 应用文概说第二节 应用文的材料第三节 应用文的观点第四节 应用文的结构第五节 应用文的语言与表达方式阅读与训练第六章 行政公文第一节 行政公文概述第二节 行政公文的分类第三节 行政公文的格式第四节 行政公文的行文规则第五节 行政公文的专门用语第六节 常用公文的写作……第七章 经济文书第八章 机关事务文书第九章 司法文书第十章 日常应用文

## <<现代实用文写作>>

### 章节摘录

（一）历史价值 有一类学术论文的题目，看起来与现实的关系似乎不大，但同样有着重要意义。

它往往可能澄清对历史上某一事件、某一说法、某个人物的褒贬，从而对历史研究起到重要作用。这类题目在补充、修正历史以后，对于我们借鉴历史、古为今用有很大的参考价值，甚至可以纠正学术界某种通行的学说，改变某些旧的观点和看法。

比如对中国历代封建统治者的基本国策“重农抑商”的研究，就绝非只是一个考证历史的问题。这项研究有助于我们了解传统文化心理结构的渊源，进行历史的反思，正视现实的改革，给商品经济以应有的地位，从而推动社会主义市场经济的建设。

（二）现实价值 在现实生活中，每时每刻都会出现新闻题、新现象。面对日新月异的变化，积极观察它们，探索其规律，并用以指导现实生活，就是学术论文具有的现实价值。

关于这一点，可以从几个方面来理解。

1.亟待解决的课题 一般说来，在各个学科领域中，总有一些亟待解决的问题。有的是关系国计民生的重大问题，有的是该学科发展中的关键问题，有的虽然是一般性问题，但迫切需要解决。

科学研究应该首先针对这些亟待解决的问题进行探讨。

比如。

我国现已进入了一个社会主义市场经济建设的新时期，各部门的改革是应该统一规范还是应该各取所需，扬其长，避其短，这些都是关系国计民生、子孙后代的重大问题。

学者们、企业家们、青年探索者们纷纷拿起笔，用自己的实践，从基础理论、社会体制到具体规划方法，积极进行研究、探讨，以求为中华民族开拓一条独具特色、造福后代的改革之路。

这样的研究从选题来看，具有很高的科学价值。

.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>