

<<应用文写作教程>>

图书基本信息

书名：<<应用文写作教程>>

13位ISBN编号：9787810827225

10位ISBN编号：7810827227

出版时间：2009-8

出版时间：北京交通大学出版社

作者：张子泉

页数：330

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<应用文写作教程>>

内容概要

《应用文写作教程（修订本）》以教育部制定的《高职高专教育基础课程教学基本要求》为指导，以“实用、适用”为特点。

全书以应用文的基础理论为指导，例文规范实用，训练循序渐进。

而且《全国高职高专教育精品规划教材·应用文写作教程（修订本）》注重理论联系实际，通过学习，学生可深入地了解各类应用文的特点和写作常识，逐步把书本知识转化为实际技能。

<<应用文写作教程>>

书籍目录

第一章 绪论一、应用文的概念与沿革二、应用文文体的特点及种类三、学习应用文写作的要求和方法
四、应用文文体的语言特点思考与练习第二章 公文.....第三章 事务应用文第四章 日常应用文第五章
宣传应用文第六章 法律应用文第七章 经济应用文第八章 科技应用文第九章 礼仪应用文附录A 国家行
政机关公文处理办法附录B 国家行政机关公文格式参考文献

<<应用文写作教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>