第一图书网, tushu007.com

<<现代管理学>>

图书基本信息

书名：<<现代管理学>>

13位ISBN编号：9787810985482

10位ISBN编号：7810985485

出版时间：1970-1

出版时间：上海财经大学出版社

作者：池丽华

页数：293

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

管理活动是人类最基本的社会实践活动之一。
任何组织的活动都需要管理，而管理工作除需要认识和研究自身的特殊性外，更需要遵循一些共同的原理和规律。
管理是一门科学性与艺术性相结合的实践性很强的学问，任何处在社会组织中的人，都需要掌握这门学问。
因为在组织中，如果他是管理者，毋庸置疑必须掌握这门学问，以提高工作效率；如果他是被管理者，也需要通过对管理知识的掌握，学会与管理者沟通，以便更好地完成工作任务。
因此，对于准备学习管理知识的人们，我们希望通过编写这本教材，尽量做到由浅入深、循序渐进地介绍管理知识、方法与技能，通过案例、阅读材料、复习思考题来提高学习兴趣。
因此，本教材在编写过程中，一方面吸收了管理学的基本思想、管理学的发展演变、管理学的基本原则和方法等，同时还吸收借鉴了管理学最新的理论成果，注重研究我国当前面临的诸多管理问题；另一方面注重管理的实践性，配合教学实践改革，形成特有的教材体系。
本教材的主要特色为枯燥原理形象化、复杂问题简单化、理论与实践相结合。

第一图书网, tushu007.com

内容概要

《现代管理学（第2版）》共十三章，内容包括：管理与管理者、管理理论的演进、管理决策、计划基础、计划的工具和技术、战略管理、组织基础、组织结构与结构设计选择、组织变革与创新等。
主要是按照管理的职能以及学生需要掌握的技能展开，特别强调了各项管理职能的技术选择。
在内容介绍时避免管理理论和方法的简单罗列，形成一个统一的、系统的知识体系。
同时还用足够的篇幅设置了案例分析，力求做到讲解与思考的有机结合，充分调动学习者积极思考的能力，培养管理学的思维能力，实现理论知识与实践的紧密结合。

作者简介

伊铭，1976年生，副教授，管理学博士，中共党员。
现任上海商学院流通经济学院市场营销系主任。
从2004年开始从教，对经济管理方向进行教学和研究，具有扎实的专业知识，先后承担了《企业战略管理》、《项目管理》、《国际企业管理》、《人力资源管理》、《市场调查与分析》、《管理学概论》、《市场营销学》、《微观经济学》、《Organizations,Competition,Environment》、《ManagingHumanResourcesIssues》等多门主干课程。
主持及参与了系列课题的研究，包括：《企业参与循环经济的动力研究》（上海高校优秀青年教师科研专项基金项目）；《食品流通安全与第三方认证》、《现代流通企业组织体系研究》（上海市政府重点学科（商品流通学）建设资助项目）；《人力资源开发与管理人员（准高级）职业题库开发》（上海市教委和劳动与社会保障局联合项目）；《高职高专市场营销类专业实践教学体系研究和探索》（国家教育部高教司教研项目）；《上海商学院本科导师制研究》（上海商学院教育教学改革研究项目）。
在学术期刊上发表了多篇学术论文，《企业参与循环经济过程中内在动力与外在动力的关系研究》。

<<现代管理学>>

书籍目录

再版前言第一章 管理与管理者第一节 管理概述一、什么是管理二、管理的基本特征三、管理的基本职能四、谁是管理者五、管理的普遍性第二节 管理者角色一、亨利·明茨伯格的管理者角色理论二、管理者角色的改变三、不同层次管理者的能力四、管理的效率与效果第三节 企业家精神一、管理者与企业家的区别二、企业家精神三、企业家成长环境第四节 社会责任与管理道德一、企业的社会责任二、社会责任与经济绩效三、管理道德第五节 和谐管理一、和谐管理的真谛在于激励二、和谐管理重在沟通三、和谐管理的本质在于以人为本、尊重人性四、和谐管理需要创建和谐的企业文化关键术语复习思考题案例1-1 忙碌的生产部长第二章 管理理论的演进第一节 早期的管理思想一、中外古代管理思想二、近代西方管理理论的先驱者第二节 古典管理理论一、科学管理理论二、一般管理理论三、行政组织理论第三节 新古典管理理论一、霍桑试验二、人性假设与人本管理第四节 近代管理理论的丛林和当代创新管理学派一、孔茨与管理理论丛林二、当代创新管理学派关键术语复习思考题案例2-1 中国的海尔，世界的海尔第三章 管理决策第一节 决策概述一、决策的概念与作用二、决策的类型三、影响决策的组织因素第二节 决策过程一、发现问题二、制定解决方案三、选择与评价方案四、实施和监督第三节 理性决策者一、理性假设二、有限理性第四节 决策问题与决策方法一、决策问题的类型二、程序化决策与非程序化决策三、决策方法第五节 群体决策一、群体决策产生的原因二、群体决策的优缺点三、改善群体决策的方法关键术语复习思考题案例3-1 蔬菜管理案例3-2 机器制造厂的人事决策第四章 计划基础第一节 计划概述一、计划的含义二、计划的特点三、计划的作用四、计划的分类第二节 计划工作的权变因素一、组织的层次二、组织的生命周期三、环境的不确定性第三节 目标与目标管理一、目标的作用二、目标的特点三、目标管理关键术语复习思考题案例4-1 温特图书公司改组计划案例4-2 北斗公司目标管理第五章 计划的工具和技术第一节 环境扫描技术一、环境扫描二、信息演绎推理三、基准化第二节 预测技术一、预测含义及作用二、预测种类与预测程序三、预测方法简介第三节 计划工作的常用方法一、滚动计划法二、网络计划技术三、运筹学方法四、投入产出法第四节 时间管理一、时间管理的含义二、时间管理的目的三、时间管理理论的历史演进四、时间管理法则关键术语复习思考题案例5-1 施恩公司的错误决策第六章 战略管理第七章 组织基础第八章 组织结构与结构设计选择第九章 组织变革与创新第十章 领导与领导行为理论第十一章 沟通第十二章 激励第十三章 控制与控制技术参考文献

章节摘录

“ 管理 ”在大家的心目中已经是一个非常熟悉的字眼，但什么是管理呢？
不同的人也许有不同的想法。
有人认为管理就是和人打交道，把事情办好；更有人把管理和决策、命令、权力联系在一起。
首先，必须正确认识管理。
一种普遍被接受的观点是：管理是一个过程，足、止别人和自己一道去实现既定的目标，是一切有组织的集体活动小呵缺少的要素。
但是，必须认识到管理是一种组织活动，它绝不等同于命令或权力，利用各种方法处理好各层次的关系，才是管理的关键。
法国工程师、管理先驱者之一的亨利·法约尔(Henri Fayol)总结50年的经理工作经验，在他的《工业管理与一般管理》一书中指出：“ 管理就是实行计划、组织、指挥、协调和控制。
计划，就是探索未来，制定行动计划；组织，就是建立企业的物质和社会的双重结构；指挥，就是使其他人员发挥作用；协调，就是连接、联合、调和所有的活动及力量；控制，就是注意是否一切都按已制定的规章和下达的命令进行。
”他认为计划对企业管理很重要，强调制定行动计划是企业领导人最重要的工作。

第一图书网, tushu007.com

编辑推荐

《现代管理学(第2版)》：普通高等教育"十一五"国家级规划教材。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com