

<<新编五笔字型输入法短训教程>>

图书基本信息

书名：<<新编五笔字型输入法短训教程>>

13位ISBN编号：9787811147353

10位ISBN编号：7811147351

出版时间：2008-3

出版时间：伯龙虎 电子科技大学出版社 (2008-03出版)

作者：伯龙虎 编

页数：144

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新编五笔字型输入法短训教程>>

内容概要

计算机之所以在我国如此普及，其中的主要原因是人们能够利用计算机输入和处理汉字。随着各种中文版的软件不断推出和更新，学习与应用计算机的人越来越多。本书的宗旨是为了让更多的初学者尽快掌握计算机基础知识。

<<新编五笔字型输入法短训教程>>

书籍目录

第1章 计算机基本常识 1.1 计算机发展史及发展方向 1.2 计算机系统概述 1.2.1 计算机的硬件系统结构 1.2.2 软件系统 1.3 计算机的开 / 关顺序 1.3.1 启动 1.3.2 关机 1.4 键盘常识 1.4.1 功能键区 1.4.2 打字键区 1.4.3 编辑键区 1.4.4 数字 / 光标控制区 1.5 多媒体计算机 1.5.1 基本概念 1.5.2 多媒体系统的组成 1.5.3 多媒体技术的应用 1.5.4 多媒体创作工具 小结 综合练习一 一、选择题 二、思考题 三、上机实习 第2章 指法练习与英文打字 2.1 键盘指法 2.1.1 键盘指法训练 2.1.2 键盘指法分工 2.1.3 数字键盘的指法练习 2.2 英语打字训练软件 2.2.1 软件下载与安装 2.2.2 软件的操作 小结 综合练习二 一、选择题 二、思考题 三、上机实习 第3章 WindowsXP应用 3.1 WindowsXP基础知识 3.1.1 微软操作系统发展史 3.1.2 登录和退出系统 3.1.3 桌面 3.1.4 窗口 3.1.5 鼠标的使用 3.1.6 中文输入法 3.2 启动和关闭应用程序 3.2.1 启动应用程序 3.2.2 关闭应用程序 3.2.3 存多个程序间切换 3.3 资源管理器 3.3.1 文件简介 3.3.2 打开资源管理器的方法 3.3.3 资源管理器窗口 3.3.4 资源管理器中常用的图标 3.3.5 改变资源管理器的浏览方式 3.3.6 文件灾和文件的选择 3.3.7 创建快捷方式 3.3.8 文件、文件夹的改名和删除 3.3.9 文件、文件夹的移动和复制 3.4 回收站 3.4.1 回收站的属性 3.4.2 恢复文件 3.4.3 清空回收站 3.5 搜索 3.6 磁盘管理 3.6.1 软盘管理 3.6.2 硬盘管理 3.7 控制面板 3.7.1 控制面板简介 3.7.2 文件夹选项 3.7.3 设置日期/时间 3.7.4 添加/删除程序 3.7.5 添加新硬件 3.8 命令行解释器 小结 综合练习三 一、选择题 二、思考题 三、上机实习 第4章 五笔字型输入法 4.1 五笔字型输汉字的拆分 4.1.1 汉字的三个层次 4.1.2 汉字的三种字型 4.1.3 汉字的结构分析 4.2 五笔字型输入法 4.2.1 键位表以内的汉字 4.2.2 键位表以外的汉字 (单字) 4.2.3 汉字图形的末笔字型叉识别码 4.3 末笔画的规定 4.4 拆分原则 4.5 简码输入 4.6 词组输入 4.7 容错码、重码、Z键的作用 4.8 五笔字型字根表编码实例 4.9 难拆字举例 小结 综合练习四 一、选择题 二、思考题 三、上机实习 附录1 常用1000字示例 附录2 五笔字型汉字编码速查表

<<新编五笔字型输入法短训教程>>

章节摘录

版权页：插图：3.计算机的基本结构部件 计算机的基本结构主要由以下五大部件组成：（1）运算器 运算器又称算术 / 逻辑单元（Arithmetic / Logic Unit，简称ALU）。

它是计算机对数据进行加工处理的部件，主要执行算术运算和逻辑运算。

算术运算为加、减、乘、除；逻辑运算具有逻辑判断的能力，包括AND、OR、NOT等。

（2）控制器 控制器是计算机的指挥控制中心。

它负责从存储器中取出指令，并对指令进行译码；根据指令的要求，按时间的先后顺序，对指令加以解释，并向其他部件发出相应的控制信号，保证各部件协调一致地工作。

中央处理器即CPU（Central Processing Unit），有时简称为芯片，它是微机的核心，其性能通常反映了微机的性能。

CPU包括运算器和控制器两个主要部件，负责对数据进行算术和逻辑运算及对程序所规定的指令进行分析，控制并协调输入、输出操作或对内存的访问。

计算机所进行的一切操作和活动，都是在中央处理器的控制下进行的。

（3）存储器 存储器是计算机的记忆存储部件，用来存放程序指令和数据。

存储器可分为内存储器和外部存储器。

内存储器主要存放当前正在运行的程序和程序临时使用的数据；而外部存储器是指外部设备，如硬盘、软盘、光盘等，用于存放暂时不用的数据与程序，属于永久性存储器。

（4）输入设备 输入设备负责把用户命令包括程序和数据输入到计算机，例如键盘、鼠标、扫描仪、手写等等。

其中，键盘是最常用和最基本的输入设备，输入计算机中的信息，如文字、符号、各种指令和数据等，都可以通过键盘输入到计算机中。

（5）输出设备 计算机的输出设备主要负责将计算机中的信息，例如各种运行状态、工作的结果、编辑的文件、程序、图形等，传送到外部媒介，供用户查看或保存，如显示器、打印机等。

1.2.2 软件系统 微型机的软件系统分为系统软件和应用软件两大类。

1.系统软件 系统软件是指管理、监控和维护计算机资源（包括硬件和软件）的软件。

常见的系统软件如下：（1）操作系统。

操作系统是最底层的系统软件，它是对硬件系统功能的首次扩充，也是其他系统软件和应用软件能够在计算机上运行的基础。

微型机操作系统有DOS、Win—dows、UNLX、Linux、Novell等。

（2）程序设计语言。

程序设计语言是用户编写程序的语言，它是人与计算机之间交换信息的工具。

程序设计语言一般分为机器语言、汇编语言和高级语言三类。

（3）工具软件。

工具软件有时又称服务软件，它是开发和研制各种软件的工具。

常见的工具软件有诊断程序、调试程序、编辑程序等。

2.应用软件 应用软件是用户利用计算机及其提供的系统软件为解决各种实际问题而编制的计算机程序。

常见的有各种信息管理软件、办公自动化系统、各种文字处理软件、各种辅助设计软件以及辅助教学软件、各种软件包（如数值计算程序库、图形软件包）等。

1.3 计算机的开 / 关顺序 1.3.1 启动 启动计算机时应做到：（1）检查主机与外部设备的连接是否正确，特别是使用别人的计算机或者安装新硬件后重新启动前，更要认真检查，以防短路损坏机器。

（2）打开外部电源开关，然后按下主机箱上的Power按钮，接通主机的电源。

接通主机的电源后，计算机首先要进行自检。

这时，显示器的屏幕上会显示计算机自检的情况。

它告诉我们这台计算机都有哪些硬件设备、CPU的型号等。

1.3.2 关机 关闭计算机的顺序如下：（1）退出正在运行的程序。

<<新编五笔字型输入法短训教程>>

如果是Windows平台，应选择桌面上开始菜单中的关机命令。

（2）先关闭主机的电源开关，后关闭显示器的电源（如果显示器的电源线是连在主机上的，只需关闭主机的电源开关）。

<<新编五笔字型输入法短训教程>>

编辑推荐

《新编五笔字型输入法短训教程》内容翔实，结构合理，讲解内容通俗易懂，是电脑初级、中级用户学习的最佳教材。

适合各类职业院校以及相关培训班作为教材使用，也适合电脑初学者作为自学的参考书使用。

<<新编五笔字型输入法短训教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>