第一图书网, tushu007.com

<<动物医院工作流程手册>>

图书基本信息

书名：<<动物医院工作流程手册>>

13位ISBN编号：9787811178920

10位ISBN编号：7811178923

出版时间：2010-1

出版时间：保拉(Paula Pattengale)、 夏兆飞 中国农业大学出版社 (2010-01出版)

作者：保拉 编

页数：446

译者：夏兆飞

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

《动物医院工作流程手册》专为兽医助理而编著，其主要有两方面的用途：一方面可以作为动物医院／诊所内的现场工作流程手册，另一方面可以作为兽医助理培训项目的参考资料。
这本阅读方便的手册为兽医助理提供了动物医院／诊所内需要完成的各项工作的详细步骤。
本书结构本书将相关职责分类后按章进行描述。
职责的划分是依据动物医院／诊所内各实际区域所实施的任务而定。
每一章的开头列出了需要学习的项目，之后是各项技能的概述。
每项任务都按操作顺序编写，以便于学习。
每项任务的基本要求中介绍了何时以及为何实施此项任务，然后是实际工作流程描述，即如何操作。
操作流程分为准备工作、操作步骤和补充要求，每部分按照递进式方式编写。
关键词组总结术语对照表术语对照表为本书翻译过程中遇见的关键词组汇总。
词组仅限于兽医医学术语。
读者可以利用本书查阅常见部分中文术语的英文翻译。
插图30多幅新的插图展示了兽医助理的关键操作。
每章开篇附有兽医卡通大师Robert M.Miller，DVM设计绘制的图片。
这些图片增加了本书的阅读趣味。
附录附录提供了额外的内容，如方位术语、常用的静脉穿刺解剖学位置、常用简写、正常生命体征、犬猫的出牙时间和患病动物术部准备工作。
光盘由于时间和技术操作存在一定的困难，中文翻译版省略了光盘。
英文原版书后附有光盘，包含部分工作流程以帮助读者对重要任务的实施有一个直观的认识。
光盘中还包括了常用外科器械介绍以及用于教师对学生、老板对员工进行能力评估测试的记录表格。
能力评估项目通过章节划分并基于每章开头列出的学习项目而定。
能力评估测试表为经过培训的人员提供了基本的个人评分标准以及清晰明确的雇主要求。
感兴趣的读者可查询英文原版书进行学习参考。
值得注意的是，每一动物医院／诊所会对任务要求有所改动，但是基本的原则是一样的。
改动仅代表兽医的个人偏好和客户的要求。
通过不断改进和增加技术的实用性以提高现场的服务质量。
研究扩展了兽医医学的基本知识，进而不断影响动物医院／诊所的工作流程。

内容概要

要想在兽医领域成功，整个兽医团队必须能快速、持久、准确地完成大量工作。一本可信的参考书，对于帮助兽医助理精准地完成任务和实施操作是非常重要的。《动物医院工作流程手册》一书正是这方面的资料。

基于兽医技师教育协会（AVTE）推荐的一系列技术要求，这《动物医院工作流程手册》一方面可用于对兽医助理进行传统或远程式的技术培训，另一方面可作为医院／诊所内助理工作的参考书。《动物医院工作流程手册》分步骤地详细介绍了怎样准备和实施必要的工作，并且在书后附有总结简表以助于读者快速查找他们所需要的内容。

· 内容全面，从专业性指导和办公室工作到实验室操作技术和动物护理都有介绍。

· 内容简洁、结构合理，便于快速查阅前期准备、操作流程以及后续工作等方面内容。

· 30幅新的插图，形象地描述了动物保定、药物投放等操作技术方而的内容。

· 每章开篇附有兽医卡通大师RobertM.Miller，DVM设计绘制的图片，增加了《动物医院工作流程手册》的可读性。

· 词汇表和附录便于兽医助理快速查阅所需要了解的内容。

这本含金量极高的手册，不仅可以帮助兽医助理提高技术水平，加强职业修养，还可以帮助兽医和医院负责人确保他们的员工知道怎样正确完成所有必要的任务。

作者简介

译者：夏兆飞 编者：(美国)保拉(Paula Pattengale)夏兆飞，中国农业大学动物医学院兽医博士。
长期在中国农业大学动物医学院致力于兽医教学、科研和临床工作。
现任中国农业大学动物医学院兽医内科与诊断教研室主任，曾任中国农业大学动物医学院临床兽医系系主任、教学动物医院院长，北京小动物诊疗行业协会（BJSAVA）理事长，世界小动物兽医师协会（WSAVA）中国区代表。
主持和参加多项国家自然基金，主持和参加国际合作和国内合作研究项目十余项，在国内外发表论文数十篇，主编（主译）和参编（参译）书籍二十余部。
目前主讲《兽医临床诊断学》、《兽医临床病理学》、《兽医临床治疗学》和《小动物临床营养学》。
主要兴趣领域有兽医临床诊断技术、兽医临床治疗技术、小动物临床营养和动物医院经营管理。

书籍目录

第1章 兽医助理职业守则1.1 企业期望1.2 礼貌待人1.3 人与动物的关系1.4 员工的分工与职责1.5 职业道德规范1.6 职业形象1.7 正确用语1.8 任务盒第2章 兽医助理法规2.1 习惯法2.2 国家法律2.2.1 职业安全与健康2.2.2 个人防护设备2.2.3 通用性预防措施2.3 地方法规2.4 地区条例第3章 前台工作程序3.1 病历档案的建立3.2 使用不同颜色标记病历档案3.3 病历归档3.4 预约安排3.5 更新客户信息3.6 接待流程3.7 填写患病动物信息3.8 调用患病动物资料3.9 狂犬病免疫证书3.10 健康证明以及动物的区域运输3.11 同意书3.12 客户交流3.13 出院事宜3.14 电话技巧3.15 应对棘手客户3.16 库存管理3.17 动物医院／诊所内部交流3.18 信件的书写3.19 计算机的使用3.20 动物医院／诊所常规工作流程第4章 动物保定4.1 心理保定法4.2 绳索和打结4.3 放置或从笼箱中拿出患病动物4.4 将鸟从笼中拿出与放回4.5 抬起重的患病动物4.6 处理难控制的患病动物4.7 临床检查时的保定4.8 打开患病动物的口腔4.9 静脉穿刺4.10 臂头静脉穿刺4.11 犬的隐静脉穿刺4.12 猫的股静脉穿刺4.13 注射时的保定4.14 接种疫苗时的保定4.15 胸侧卧保定4.16 侧卧保定4.17 仰卧保定4.18 头部保定：伊丽莎白项圈和颈支具4.19 腿部保定：足枷4.20 特别物种：兔的保定第5章 诊室工作程序5.1 诊室的准备工作5.2 病史记录5.3 观察记录5.4 生命体征5.5 猫的性别鉴定5.6 鉴定犬猫的年龄5.7 混合疫苗5.8 注射器的使用5.9 绷带包扎法5.10 急救护理5.11 患病动物住院和出院第6章 药房技能6.1 阅读处方6.2 处方药标签6.3 处方药的包装6.4 照方取药：药物的识别6.5 照方取药：配药量6.6 管制药物的管理6.7 指导动物主人用药6.8 口服给药6.9 耳部给药6.10 局部用药6.11 眼部用药6.12 药物储存6.13 分装容器标签第7章 实验室技能7.1 动物医院／诊所内的实验室7.2 常见的体外寄生虫7.3 粪便样本7.4 采血7.5 全血细胞计数7.6 血涂片7.7 瑞氏染色7.8 血细胞压积7.9 血浆蛋白7.10 血液生化和电解质测定7.11 血清学试剂盒7.12 尿液采集7.13 尿液检查7.14 微生物鉴定7.14.1 采集样本培养7.15 抗生素药敏试验7.16 尸体剖检第8章 放射学与影像诊断技术8.1 安全放射措施8.2 放射日志8.3 动物摆位8.4 正确使用卡尺8.5 运用拍摄条件对照表8.6 胶片标记8.7 冲洗胶片8.7.1 自动洗片机洗片8.7.2 人工洗片8.8 片盒8.9 胶片归档8.10 暗室维护8.11 超声波检查8.12 内窥镜检查第9章 医疗护理9.1 诊疗计划9.2 病舍管理9.3 环境因素9.4 住院动物的喂养9.5 水的需求9.6 社交和运动9.7 皮毛护理9.8 牙科护理9.9 预防医院／诊所内感染9.1 0注射技术9.1 1静脉输液的监测和留置针的维持9.1 2安乐死第10章 手术室工作10.1 手术日志10.2 无菌操作10.3 手术区的管理10.4 麻醉前动物的准备10.5 诱导麻醉10.6 插管10.7 术部准备10.8 手术包裹10.9 外科手术医生的准备10.10 患病动物的摆位和最后的备皮10.11 患病动物的监测10.12 麻醉机10.13 麻醉苏醒期患病动物的护理10.14 佩戴手套10.15 手术刀与缝合线10.16 患病动物的术后护理10.17 灭菌方法和设备10.18 器械准备10.19 器械包的准备10.20 创巾和毛巾包裹10.21 术后手术室的清洁10.22 常规手术操作程序第11章 美容护理11.1 梳理和刷拭被毛11.2 耳部清洗11.3 修剪趾甲11.4 挤压肛门腺11.5 洗澡与药浴11.6 修剪鸟的飞羽11.7 电剪第12章 设施维护12.1 消毒剂12.2 笼子与犬舍的清洁12.3 物品储存12.4 清洁表面12.5 洗涤物品12.6 废弃物的处理附录A. 必备技能促进委员会（SCANS）必备能力和基础技能B. 美国各州和地区的动物进口法规C. 方位术语D. 常用的静脉穿刺解剖学位置E. 正常生命体征F. 犬猫的出牙时间G. 处方上的缩写H. 公制I. 血液采集管类型J. 当量K. 疾病名称、手术术语、操作程序以及症状的缩写L. 常用的手术器械M. 患病动物术部准备工作N. 麻醉的阶段和计划O. 麻醉记录表术语对照表参考文献索引

章节摘录

插图：基本要求地区条例影响着整个社会或者局部地区的管理，与动物医院／诊所的许多活动相关。
营业执照是每个动物医院／诊所必须的，其开设位置由区域划分条例决定。
垃圾处理的方式同样受到管理。
兽医以及动物医院／诊所负责人应遵循这些条例来制订动物医院／诊所的工作流程。
客户通常有必要了解地区条例，因为他们是宠物所有者。
他们主要通过兽医工作人员来正确了解这些条例，其中最常见的是约束犬的条例。
他们被要求带犬到户外后要使用牵引带。
任何自由漫步的动物都将被地方动物管理办公室抓捕并扣留。
从动物医院／诊所的立场看，这样做既保护了动物，也保护了大众。
AVMA还建议，为了城市猫自身的安全，应将其在室内饲养。
禁止扰民条例通常用于控制动物引起的噪声、污染或私人财产的破坏。
犬吠声、犬运动期间留下的粪便以及追赶或者伤害其他动物都会使动物主人收到官方传票。
所有犬甚至是猫都要注册。
注册时需要一次最近的狂犬病疫苗注射证明。
在有些地区，动物医院／诊所在进行狂犬病疫苗注射时，必须上报地方动物管理办公室，这样，地方动物管理办公室的工作人员就能知道何时给该动物颁发注册证。
在有些地区，由动物医院／诊所直接颁发注册证，然后将收到的费用转交给地方办公室。
费用的多少取决于动物允许饲养的时间，以及是否去势或者绝育。
地方条例通常会说明在地区的特定区域内可以饲养的动物种类和数量。
动物主人有时需要特殊许可证才能饲养他们的宠物、拥有某种动物或者超过最大允许饲养数量的动物。
客户经常会向兽医工作人员咨询以下问题：1.我可以养几只宠物？
2.我该到哪里为宠物办理注册证？
怎么办理？
3.办理注册证需要多少钱？
4.饲养或者拥有某种动物需要通过什么样的特殊许可证？
要成为一个消息灵通的员工，必须随时更新对地方条例的了解。
准备工作1.确认地方动物管理办公室和保护动物协会的电话号码。
2.列出针对每一个机构的问题，其中包括各机构提供的服务种类和在动物医院诊所内关系到客户和患病动物的地方条例。
3.打电话的时候，准备一张纸和一支笔。
操作步骤1.给每个机构打电话。
2.打电话时做好相关记录，包括与你对话的人的姓名。

编辑推荐

《动物医院工作流程手册》为国家重大出版工程项目。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com